

Zasada dotycząca bezpieczeństwa informacji, tajemnic handlowych i poufnych informacji

Deklaracja zasady:

Firma 3M zobowiązuje się do ochrony poufnych informacji firmy 3M, w tym tajemnic handlowych, przed nieautoryzowanym ujawnieniem wewnątrz lub na zewnątrz firmy, zarówno celowym, jak i przypadkowym. Pracownicy nie mogą ujawniać żadnych poufnych informacji osobom spoza firmy bez uzyskania wyraźnej zgody. Pracownicy muszą podpisywać odpowiednie umowy o zachowaniu prywatności. Pracownicy nie mogą dzielić się poufnymi informacjami nawet z osobami wewnątrz firmy 3M, w zakresie większym niż to niezbędne.

Pracownicy muszą znać klasyfikację informacji dotyczących firmy 3M, które tworzą i do których mają dostęp; środki ostrożności w zakresie bezpieczeństwa, które dotyczą informacji; oraz czas przechowywania informacji oraz właściwy sposób ich usuwania.

Firma 3M szanuje poufne informacje innych firm w taki sposób, w jaki oczekuje szanowania swoich informacji poufnych przez inne firmy. Firma 3M zobowiązuje się do korzystania wyłącznie z legalnych i etycznych sposobów gromadzenia i wykorzystywania informacji biznesowych i rynkowych w celu lepszego zrozumienia naszych rynków, klientów i konkurencji. Firma 3M nie będzie gromadzić ani wykorzystywać poufnych informacji innych firm bez zgody wydanej przez te firmy.

Cel:

Informacje poufne firmy 3M są wartościowym atutem. Prowadząc działalność gospodarczą stoimy przed koniecznością regularnej wymiany informacji z innymi podmiotami, zarówno wewnątrz, jak i poza firmą 3M. Ochrona naszych pomysłów, rozwiązań technologicznych, procesów, planów i innych informacji dotyczących firmy ma kluczowe znaczenie dla zarządzania naszą działalnością, utrzymania przewagi nad konkurencją oraz spełniania wymogów prawnych.

Zasada ta dotyczy wszystkich pracowników firmy 3M oraz może dotyczyć osób działających w jej imieniu. Dalsze informacje na temat tego, kiedy osoby trzecie są zobowiązane do przestrzegania Zasad Kodeksu Postępowania znajdują się w części Zasada dotycząca przestrzegania przepisów.

Dodatkowe wskazówki:

- Informacje firmy 3M są sklasyfikowane jako publiczne, wewnętrzne, poufne lub regulowane. Wszystkie informacje inne niż publiczne muszą być chronione.
- Wszystkie informacje firmy 3M należy przechowywać zgodnie z obowiązującym Harmonogramem przechowywania dokumentacji. Jeśli pracownik otrzymał zawiadomienie o ochronie dokumentów i rejestrów, powinien natychmiast podjąć kroki w celu zabezpieczenia wszystkich dokumentów i plików, których potencjalnie dotyczy to zawiadomienie.
- Przebywając w obiektach należących do firmy 3M, należy nosić odznakę identyfikacyjną 3M. Upewnić się, czy inne osoby są upoważnione do przebywania w danym obszarze oraz do dostępu do informacji biznesowych firmy 3M.
- Niezwłocznie zgłaszać wszelkie rzeczywiste lub podejrzewane przypadki nieautoryzowanego dostępu lub użycia systemów lub informacji firmy 3M do wymienionych poniżej organów:
 - Swojego kierownika
 - Ochrony firmy pod numerem telefonu 651-733-6100 (dostępny 24 godziny na dobę)
 - Działu ds. bezpieczeństwa i integralności technologii informacyjnych
 - Działu ds. zgodności i etycznego postępowania w biznesie 3M pod numerem 1-877-3METHICS w Stanach Zjednoczonych lub na stronie 3M-Ethics.com (do raportowania w sieci lub ogólnosięciowego raportowania telefonicznego)

- Wyznaczonego radcy prawnego firmy 3M ds. technologii informacyjnych

Wskazówki dotyczące informacji poufnych firmy 3M:

- Przykładami informacji firmy 3M uznawanymi za poufne informacje podlegające ochronie są dane finansowe; tajemnice handlowe; dane dotyczące sprzedaży; informacje dotyczące pracowników, klientów lub dostawców; dane dotyczące wynagrodzeń i zarobków; kapitałowe plany inwestycyjne; prognozy zarobków; dane testowe; plany ulepszania produktów; dokumenty zawierające wzory lub rysunki produktów; dokumentacje wynalazków; niepublikowane wnioski patentowe; raporty techniczne; własne metody i procesy produkcyjne; informacje dotyczące cen i zysków; oraz informacje dotyczące przyszłych produktów, marketingu, programów reklamowych lub zmian w zarządzaniu. Konsultacja z wyznaczonym radcą prawnym 3M pomoże ustalić, czy dana informacja jest informacją poufną firmy 3M.
- Informacjami poufnymi firmy 3M nie wolno dzielić się z rodziną i przyjaciółmi.
- Na temat informacji poufnych firmy 3M nie wolno rozmawiać w miejscach publicznych, takich jak windy, samoloty, restauracje i wszelkie miejsca, gdzie inne osoby mogą usłyszeć rozmowę.
- Nie pozostawiać informacji poufnych firmy 3M bez nadzoru na biurku, w obiektach firmy 3M lub w miejscach publicznych.
- Nie kopiować informacji poufnych firmy 3M na komputery lub systemy nienależące do firmy 3M ani nie uzyskiwać dostępu do informacji poufnych firmy 3M poprzez komputery lub systemy nienależące do firmy 3M.
- Nie ujawniać informacji poufnych firmy 3M osobom, które nie są związane umową o zachowaniu poufności dotycząca tych informacji, lub komukolwiek z firmy 3M, kto nie musi znać tych informacji.
- Nie ujawniać informacji dotyczących nowego produktu lub usługi przed złożeniem wszelkich niezbędnych wniosków patentowych.
- Nie ujawniać informacji poufnych podczas zatrudniania zewnętrznego konsultanta bez uprzedniego ustanowienia i podpisania pisemnej umowy o ujawnianiu poufnych danych. W celu uzyskania pomocy skonsultować się z radcą prawnym wyznaczonym dla danej jednostki biznesowej.
- Należy chronić informacje poufne firmy 3M bez względu na nośnik tych informacji (np. wydruk, plik elektroniczny, wiadomość e-mail, rozmowa ustna).
- Chronić informacje poufne firmy 3M przez cały okres przydatności informacji — począwszy od ich utworzenia przez przechowywanie, wykorzystanie, przesyłanie, przetrzymywanie do usunięcia.

Wskazówki dotyczące tajemnic handlowych:

- Obowiązek ochrony informacji poufnych firmy 3M obejmuje tajemnice handlowe.
- Tajemnice handlowe są podzbiorem informacji poufnych i są prawnie uznawane za formę własności intelektualnej. Tajemnica handlowa to informacja, która (i) przynosi niezależną wartość ekonomiczną, rzeczywistą lub potencjalną ze względu na to, że nie jest ogólnie znana i nie da się łatwo ustalić za pomocą odpowiednich środków przez osoby, które mogą czerpać korzyści ekonomiczne płynące z jej ujawnienia i (ii) jest przedmiotem starań, które są racjonalne w danych okolicznościach i mają na celu zachowanie jej tajności.
- Chociaż niektóre informacje mogą być oznaczone jako tajemnice handlowe, specjalne oznaczenie nie jest wymagane. Wszelkie informacje odpowiadające definicji tajemnicy handlowej są tajemnicami handlowymi dopóki odpowiadają tej definicji. Czas przydatności tajemnicy handlowej może być nieokreślony i zależy, do pewnego stopnia, od starań mających na celu zachowanie jej tajności. Ochrona tajemnic handlowych zapewnia, że posiadają one wartość własności intelektualnych, które dają firmie 3M przewagę nad konkurencją.

Wskazówki dotyczące informacji poufnych innych firm:

- Nie przyjmować informacji poufnych dotyczących innego podmiotu bez pisemnej, podpisanej umowy dotyczącej ujawniania informacji poufnych. Umowy o ujawnianiu informacji poufnych muszą być podpisane przez dyrektora technicznego lub osobę na wyższym stanowisku kierowniczym.
- Jeśli pracownik nie ma pozwolenia na wykorzystanie informacji o danym podmiocie, przed wykorzystaniem tej informacji musi się upewnić, że odpowiedź na wszystkie poniższe pytania brzmi „nie”:
 - Czy informacja jest rzeczywiście informacją poufną?
 - Czy jest to informacja pozyskana w sposób nielegalny lub nieetyczny?

- Czy wykorzystanie informacji naruszy jakąkolwiek inną Zasadę etycznego postępowania w biznesie?
- Należy skontaktować się z wyznaczonym radcą prawnym firmy 3M przed zatrudnieniem lub skorzystaniem z usług konsultanta lub agenta w celu uzyskania informacji dla firmy 3M lub jeśli mogło dojść do nieprawidłowego ujawnienia lub wykorzystania informacji poufnej innej firmy.
- Unikać pozyskiwania od pracownika informacji poufnych dotyczących poprzedniego pracodawcy.
- Nie przeprowadzać wywiadów ani nie zatrudniać pracowników lub konsultantów pracujących dla konkurencji bez uprzedniej konsultacji z wyznaczonym radcą prawnym.

Kary:

Wobec osób, które dopuściły się kradzieży informacji handlowej w celu czerpania zysków zastosowane mogą zostać ciężkie kary wymierzone w te osoby lub w ich spółki, począwszy od pociągnięcia do odpowiedzialności cywilnej i nakazom sądowym przeciw spółkom, aż do kar grzywny i pozbawienia wolności tych osób. W Stanach Zjednoczonych Ustawa o przestępstwach przemysłowych przewiduje federalne sankcje karne w przypadku sprzeniewierzenia tajemnicy handlowej. Układ Ogólny w Sprawie Taryf Celnych i Handlu (GATT) w wielu krajach przewiduje również zwiększoną ochronę tajemnicy handlowej. Naruszenie Kodeksu Postępowania firmy 3M spowoduje kary dyscyplinarne, ze zwolnieniem z pracy włącznie.