

Prinsip Keamanan Informasi, Rahasia Dagang, dan Informasi Rahasia

Pernyataan Prinsip:

3M berkomitmen melindungi informasi rahasia 3M, termasuk rahasia dagang, dari pengungkapan yang tidak sah, baik oleh pihak internal atau eksternal, yang dilakukan secara sengaja atau tidak sengaja. Karyawan tidak boleh mengungkapkan informasi rahasia kepada siapa pun di luar perusahaan tanpa persetujuan jelas. Karyawan harus menggunakan perjanjian pengungkapan rahasia yang wajar. Bahkan di dalam 3M, karyawan tidak boleh memberikan informasi rahasia kepada orang yang tidak memiliki kepentingan "perlu untuk tahu".

Karyawan harus mengetahui klasifikasi informasi 3M yang mereka buat dan yang aksesnya mereka miliki, peringatan keamanan yang berlaku untuk informasi tersebut, berapa lama menyimpan informasi tersebut, dan bagaimana memusnahkan informasi tersebut dengan benar.

Sebagaimana kita mengharapkan pihak lain dalam menghargai informasi rahasia perusahaan kita, 3M menghargai informasi rahasia pihak lain. 3M berkomitmen hanya menggunakan cara-cara yang legal dan etis untuk mengumpulkan dan menggunakan informasi bisnis dan pasar untuk lebih memahami pasar, pelanggan, dan pesaing kita. 3M tidak akan mengumpulkan atau menggunakan informasi rahasia pihak lain tanpa izin pihak yang bersangkutan.

Tujuan:

Informasi rahasia 3M adalah aset yang berharga. Selama melakukan bisnis, kita secara rutin harus bertukar informasi dengan pihak lain, baik di dalam dan di luar 3M. Melindungi ide, teknologi, proses, rencana, dan informasi lain milik perusahaan kita adalah esensial dalam mengelola bisnis kita, mempertahankan keunggulan kompetitif, dan mematuhi ketentuan hukum tertentu.

Prinsip ini berlaku secara global untuk semua karyawan dan berlaku untuk mereka yang bertindak atas nama 3M. Lihat Prinsip Kepatuhan untuk informasi kapan pihak ketiga dicakup dalam Prinsip Pedoman Perilaku.

Pedoman Tambahan:

- Informasi 3M diklasifikasikan menjadi informasi Publik, Internal, Rahasia, atau Diatur. Semua informasi selain informasi Publik harus dilindungi.
- Simpan semua informasi 3M sesuai dengan Daftar Penyimpanan Catatan yang berlaku. Apabila Anda telah menerima pemberitahuan perlindungan untuk menjaga dokumen dan catatan, segera ambil langkah untuk menjaga semua catatan dan berkas yang berpotensi berkaitan.
- Gunakan lencana identitas 3M Anda ketika berada di fasilitas 3M. Pastikan bahwa pihak lain memiliki kewenangan untuk berada di area Anda dan memiliki kewenangan untuk mengakses informasi bisnis 3M.
- Segera laporkan akses atau penggunaan tidak berwenang yang aktual atau terduga atas sistem 3M atau informasi 3M ke sumber-sumber berikut:
 - Manajer Anda
 - Keamanan Perusahaan pada nomor 651-733-6100 (tersedia selama 24 jam)
 - Keamanan dan Integritas TI
 - Kepatuhan & Perilaku Usaha 3M pada nomor 1-877-3-3M-ETHICS di AS atau 3MEthics.com (untuk pelaporan melalui situs web atau pelaporan melalui telepon dari seluruh dunia)
 - Penasihat hukum 3M yang bertugas untuk Teknologi Informasi

Panduan mengenai Informasi Rahasia 3M

- Contoh informasi 3M yang rahasia dan harus dilindungi mencakup data keuangan; rahasia dagang; angka penjualan; informasi mengenai karyawan, pelanggan, atau pemasok; data upah dan gaji; rencana penanaman modal; proyeksi pendapatan; data uji; rencana pengembangan produk; dokumen yang mengandung formula atau gambar produk; catatan penemuan; pendaftaran paten yang belum diterbitkan; laporan teknis; metode dan proses manufaktur kepemilikan; informasi harga dan keuntungan; dan informasi mengenai produk, pemasaran, program iklan, atau perubahan pimpinan di kemudian hari. Hubungi penasihat hukum 3M Anda yang bertugas apabila Anda membutuhkan bantuan dalam menentukan apakah informasi tertentu merupakan informasi rahasia 3M.
- Jangan berbagi informasi rahasia 3M dengan teman atau keluarga.
- Jangan membicarakan informasi rahasia 3M di tempat umum, seperti elevator, pesawat terbang, restoran, atau tempat-tempat di mana Anda dapat didengar.
- Jangan meninggalkan informasi rahasia 3M tanpa pengawasan pada meja Anda dalam fasilitas 3M, atau di tempat umum.
- Jangan menyalin informasi rahasia 3M pada komputer atau sistem yang bukan milik 3M, atau mengakses informasi rahasia 3M melalui komputer atau sistem yang bukan milik 3M.
- Jangan mengungkapkan informasi rahasia 3M kepada siapa pun di luar 3M yang tidak memiliki perjanjian pengungkapan rahasia yang melindungi informasi tersebut atau kepada siapa pun di dalam 3M yang tidak memiliki kepentingan untuk mengetahui informasi tersebut.
- Jangan mengungkapkan informasi mengenai produk atau layanan baru sebelum pendaftaran paten yang diperlukan telah diajukan.
- Jangan mengungkapkan informasi rahasia jika mempekerjakan konsultan luar tanpa terlebih dahulu melakukan penandatanganan perjanjian pengungkapan rahasia. Berkonsultasilah dengan penasihat hukum yang bertugas di unit bisnis Anda untuk bantuan.
- Lindungi informasi rahasia 3M terlepas dari media yang digunakan untuk menyampaikan informasi tersebut (yaitu, berkas tercetak, berkas elektronik, surel, percakapan verbal).
- Lindungi informasi rahasia 3M selama siklus hidup informasi tersebut--dari pembuatan, penyimpanan, penggunaan, pengiriman, penyimpanan sampai pemusnahan.

Panduan Mengenai Rahasia Dagang

- Tugas melindungi informasi rahasia 3M mencakup juga perlindungan terhadap rahasia dagang.
- Rahasia dagang adalah bagian dari informasi rahasia dan merupakan bentuk kekayaan intelektual yang diakui menurut hukum. Rahasia dagang adalah informasi yang (i) menghasilkan nilai ekonomi independen, baik yang aktual atau berpotensi, yang tidak dikenal secara umum, dan belum diketahui melalui cara-cara yang pantas oleh, pihak lain yang dapat memperoleh nilai ekonomi dari pengungkapan atau penggunaan rahasia dagang tersebut, dan (ii) adalah subyek dari upaya yang wajar dalam situasi untuk menjaga kerahasiaan rahasia dagang tersebut.
- Meskipun beberapa informasi dapat ditetapkan sebagai rahasia dagang, penetapan khusus tidak diharuskan. Setiap informasi yang masuk dalam definisi rahasia dagang merupakan rahasia dagang sejauh informasi tersebut sesuai dengan definisi tersebut. Siklus hidup rahasia dagang dapat tidak terbatas dan bergantung, sampai tingkat tertentu, pada upaya-upaya dalam mempertahankan kerahasiaan. Menjaga selalu rahasia dagang berarti mempertahankan kelangsungan hidup sebagai kekayaan intelektual yang memberikan 3M suatu keunggulan kompetitif.

Panduan Mengenai Informasi Rahasia Milik Pihak Lain

- Jangan menerima informasi rahasia milik pihak lain mana pun tanpa ada perjanjian pengungkapan rahasia tertulis dan ditandatangani. Perjanjian pengungkapan rahasia ini harus ditandatangani oleh direktur teknis atau eksekutif yang memiliki posisi lebih tinggi.
- Kecuali jika Anda mendapatkan izin dari pihak lain untuk menggunakan informasi milik pihak tersebut, pastikan Anda menjawab "tidak" untuk setiap pertanyaan-pertanyaan berikut sebelum menggunakan informasi:
 - Apakah informasi tersebut benar-benar informasi rahasia?
 - Apakah informasi tersebut didapatkan secara ilegal atau tidak etis?
 - Apakah penggunaan informasi tersebut merupakan pelanggaran terhadap Prinsip Perilaku Usaha yang lain?

- Hubungi penasihat hukum 3M Anda yang bertugas sebelum mempekerjakan atau menggunakan konsultan atau agen untuk mendapatkan informasi bagi 3M atau apabila Anda mengetahui bahwa pengungkapan atau penggunaan tidak pantas atas informasi rahasia pihak lain tersebut mungkin telah terjadi.
- Hindari menerima informasi rahasia dari karyawan mengenai perusahaan tempat karyawan tersebut dahulu bekerja.
- Jangan mewawancarai atau mempekerjakan karyawan atau konsultan pesaing tanpa terlebih dahulu menghubungi penasihat hukum Anda yang bertugas.

Hukuman:

Hukuman bagi individu dan perusahaan mereka dapat sangat berat, mulai dari ganti rugi perdata dan keputusan pengadilan terhadap perusahaan sampai denda pidana dan penjara bagi individu yang mencuri informasi rahasia dagang untuk mendapatkan keuntungan dari situ. Di Amerika Serikat, Undang-Undang Spionase Ekonomi menetapkan hukuman pidana federal untuk penyalahgunaan rahasia dagang. Perjanjian Umum tentang Tarif dan Perdagangan (The General Agreement on Tariffs and Trade, GATT) juga memberikan perlindungan rahasia dagang ditingkatkan di banyak negara. Pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku 3M dapat menyebabkan tindakan disipliner, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja.