

Lavorare con enti pubblici e appaltatori

Principio:

3M si impegna a condurre la sua attività concernente gli appalti e i subappalti pubblici in stretta conformità a tutte le leggi e le normative applicabili a livello nazionale, statale, provinciale e locale, così come a tutti i requisiti contrattuali. I dipendenti 3M e i soggetti terzi a cui si applica questo Principio devono rispettare tutte le leggi indicate sopra.

In tutto il mondo, le relazioni con gli enti pubblici, incluse le attività commerciali tramite appaltatori o subappaltatori pubblici, sono soggette a complessi requisiti che spesso sono più rigorosi rispetto a quelli per i clienti commerciali. Potrebbe essere richiesto a 3M di divulgare e certificare informazioni dettagliate sull'azienda e i suoi azionisti, inclusi contributi politici, lobbying, omaggi a funzionari pubblici e comunicazioni con questi ultimi. Anche le comunicazioni relative alle vendite potrebbero rientrare in tali richieste di divulgazione. Presentare dichiarazioni o certificazioni imprecise e incomplete agli enti pubblici può portare a gravi conseguenze legali per 3M e i suoi dipendenti; inoltre, può influire sulla facoltà futura di 3M di fare affari con clienti pubblici. Prima di sottoscrivere qualsiasi appalto pubblico o accordo relativo a un cliente pubblico, i dipendenti 3M devono consultare l'Ufficio Conformità Contratti Pubblici (GCC) di 3M o il consulente legale 3M di riferimento della loro unità aziendale.

Scopo:

Questo Principio aiuta a garantire che 3M rispetti tutte le leggi e le normative governative applicabili a livello nazionale, statale, provinciale e locale in materia di appalti pubblici. La mancata conformità a tali leggi può influire sia sugli appalti pubblici di 3M esistenti sia sulla sua facoltà futura di stipulare contratti con clienti pubblici.

Questo Principio si applica a livello globale a tutti i dipendenti e può essere applicato ai soggetti terzi che agiscono per conto di 3M. Per sapere se un soggetto terzo ricade nella applicazione e nel rispetto dei principi del Codice di Condotta, vedere il Principio di Conformità.

Ulteriore consulenza:

- Capire e rispettare , le Procedure, gli standard e le Policy sulla conformità dei contratti pubblici, pubblicati nel Centro Policy di 3M Source oppure sul sito web (GCC).
- Si devono conoscere e rispettare completamente le leggi e le normative applicabili alla vendita a enti pubblici, appaltatori principali pubblici, subappaltatori pubblici e fornitori di enti pubblici.
- È necessario essere onesti e precisi in tutti i rapporti con funzionari pubblici, enti pubblici, appaltatori principali pubblici e subappaltatori pubblici.
- Assicurarsi che le certificazioni e le dichiarazioni fornite relativamente ad appalti e subappalti pubblici siano valide, accurate e complete.
- Prima della aggiudicazione dell'appalto, non ricercare e non ottenere mai informazioni riservate riguardanti un acquisto o un appalto pubblico, incluse informazioni su offerte o proposte di appalto di concorrenti o sul processo di selezione dell'ente.
- Non presentare dichiarazioni false e non certificare informazioni false a dipendenti pubblici, enti pubblici, appaltatori o subappaltatori pubblici.
- Non offrire e non fornire mai delle cortesie a dipendenti pubblici o a dipendenti di appaltatori o subappaltatori pubblici in violazione di leggi o normative a livello nazionale, statale, provinciale o locale.
- Rispettare i requisiti relativi ai contratti di appalto e subappalto pubblici e i relativi termini. Ad esempio:
 - Conformarsi a tutti i requisiti del Paese di origine.
 - Eseguire sempre i controlli di qualità richiesti.
 - Non eseguire delle sostituzioni non autorizzate all'appalto o al subappalto, ad es. la sostituzione di prodotti che non rispettino i requisiti del Paese di origine.

- Non fornire prodotti o servizi senza aver prima eseguito le ispezioni e i collaudi richiesti, così come altri controlli della qualità.
- È necessario essere consapevoli che le leggi e le normative applicabili possono variare in base a Paese, Stato, provincia, comune ed ente pubblico. I dipendenti devono chiedere il parere o ottenere risposte alle loro domande dall'Ufficio Conformità Contratti Pubblici (GCC) o dal consulente legale 3M di riferimento.
- Tutti i dipendenti della consociata/unità aziendale che si occupano di appalti e subappalti pubblici devono:
 1. Essere adeguatamente formati e capire le leggi e le normative applicabili, così come le condizioni generali dei contratti; e
 2. Avere familiarità con le Policy, gli standard e le procedure di 3M concernenti la conformità dei contratti pubblici.
- Capire e seguire il Principio Conformità alle regole su esportazioni, importazioni e scambi commerciali di 3M, in special modo per quanto concerne la conformità alle leggi in materia di controllo di esportazioni, importazioni, marcatura dei prodotti e dichiarazioni dell'origine dei prodotti, in maniera diretta o indiretta, per i clienti pubblici.
- Capire e rispettare il Principio relativo a Omaggi, spese di rappresentanza e viaggi concernente gli omaggi ai dipendenti pubblici.
- Capire e rispettare il Principio Anticorruzione di 3M in tutti i rapporti con funzionari pubblici o altri soggetti.
- Ottenere il benessere della Funzione Risorse Umane per discutere o offrire un impiego (come dipendente, lavoratore a termine o consulente) ad attuali ed ex dipendenti pubblici, come specificato nella Policy relativa alla assunzione di attuali ed ex dipendenti pubblici di 3M.

Sanzioni:

Le violazioni della legge e del Codice di Condotta di 3M porteranno ad azioni disciplinari, compresa la cessazione del rapporto di lavoro.