



与政府机构及承包商开展业务准则

准则陈述：

3M 致力于严格遵照所有适用的国家、州、省和地方法律法规和所有合同条款来开展其政府合同和分包业务。本准则适用的 3M 员工和第三方必须遵守所有这类法律。

对于与全球各地政府单位之间的业务，包括通过政府承包商和分包商进行的业务，其要求往往比与商业客户之间的要求更为严格。3M 可能会被要求披露和提供关于公司的详细资料。认证或条款可能涵盖各种主题，例如政治捐献、游说、给予政府官员礼物、原产地、定价、独特的技术规范、社会经济事务、可持续发展事务、企业结构问题、领导力、道德与合规违规、诉讼、法律程序或许多其他事项。向政府机构提供不准确或不完整的陈述或认证或者未能遵守约定的政府条款和要求可能会对 3M 及其员工造成严重的法律后果，并且可能会影响 3M 将来与政府客户开展业务的资质。在签订任何政府合同或与政府客户有关的任何协议前，3M 员工必须确保理解合同义务并且可以满足合同义务。员工必须遵循 3M 政府合同合规部规定的政府合同政策、标准、程序和流程，并且必须与政府合同合规部或其业务部门指定的法律顾问配合，根据需要获得帮助。

目的：

本准则有助于确保 3M 遵守所有适用的有关政府合同的国家、州、省和当地的法律和法规。不遵守这些法律可能会影响现有 3M 政府合同以及将来与政府客户签订合同的资质。

本准则适用于 3M 全球所有员工，也适用于代表 3M 行事的人。参阅合规准则，了解《行为准则》在哪些情况下也同样适用于第三方。

附加指南：

- 理解并遵循政府合同合规部 (GCC) 网站上政策中心中发布的政府合同合规政策、标准和程序。
- 请咨询政府合同合规部、经过培训的政府合同专业人员或指定的法律顾问，帮助理解和满足要求。
- 了解并完全遵守适用于向政府机构、政府总承包商、分包商和供应商进行销售的法律和法规。
- 在与政府官员、政府机构、政府总承包商和分包商开展的所有交易中做到诚实和准确。
- 确保与政府合同和分包相关的认证和陈述由专业人员准备，并且都是最新、准确和完整的，并由具有相应签署权限的人员签署。
- 禁止寻求或获取有关政府采购或合同的机密信息，包括授予合同前竞争对手的出价、提案及政府机构的筛选程序等信息。



- 不得向政府雇员、政府机构或政府承包商或分包商做出虚假陈述或提供虚假数据。
- 不得向政府雇员或政府承包商或分包商的雇员提供违反国家、州、省或当地政府法律或法规的商务礼节。
- 不得违背政府承包或分包的要求或任何政府合同的条款。
- 不得未经必要的测试、检查或其他质量控制就交付产品或服务。
- 请注意：适用的法律和法规可能根据具体国家、州、省、**自治市或区**和政府机构而有所不同。在需要时向政府合同专业人员寻求帮助，以便确保合规。
- 所有参与政府合同和分包业务的业务部门/子公司员工都必须：
 - 接受合适的培训并了解适用的法律、法规以及合同条款和条件，并且
 - 熟悉与政府合同合规相关的**3M 政策、标准和程序**。
- 了解并遵守**3M 的出口、进口和贸易合规准则**，尤其是当其直接或间接的对于国际或美国联邦、州或地方政府客户而言，与遵守出口控制法律、进口、产品标记和产品产地表示有关时。
- 理解并遵循有关向国际或美国联邦、州或当地政府雇员提供礼物的**3M 礼品、招待和差旅准则**。
- 在与国际或美国联邦、州或当地**政府官员**或其他个人的所有交往中，理解并遵循**3M 的反贿赂准则**。
- 事先向人力资源部门获得许可，与前任和现任政府雇员讨论雇佣关系或雇佣他们（作为员工、临时工或顾问），正如在**3M 的雇用前政府雇员及现任政府雇员和顾问政策**中所述的。

处罚：

违反法律和《3M 行为准则》将面临纪律处分，甚至包括解聘。