

# Prinsip Sumber Daya Elektronik

## Pernyataan Prinsip:

Karyawan 3M dan pihak ketiga yang harus mematuhi Prinsip ini harus menggunakan sumber daya elektronik 3M secara sah dan dengan cara yang mematuhi Pedoman Perilaku 3M dan Prinsip Keamanan Informasi, Rahasia Dagang, dan Informasi Rahasia 3M.

Karyawan 3M dan pihak ketiga yang harus mematuhi Prinsip ini harus melindungi sumber daya elektronik 3M dari penggunaan yang tidak sah dan ancaman keamanan, dan tidak boleh menggunakan sumber daya elektronik 3M untuk kegiatan bisnis luar atau keuntungan finansial pribadi. Penggunaan pribadi sumber daya elektronik harus wajar dan terbatas serta tidak boleh mengganggu kegiatan bisnis normal 3M atau kemampuan karyawan memenuhi harapan kerja.

3M berhak untuk memantau atau mengakses komunikasi karyawan atau pihak ketiga atau bahan lain yang dibuat, diterima, disimpan, dikirimkan, atau diproses menggunakan sumber daya elektronik 3M, pada waktu kapan pun dan tanpa pemberitahuan, di mana ada alasan bisnis untuk melakukan tindakan tersebut dan sebagaimana diizinkan oleh hukum serta peraturan dan perjanjian berlaku dalam grup perusahaan masing-masing. Untuk alasan ini, pengguna sumber daya elektronik 3M tidak perlu mengharapkan privasi dalam surel, dokumen, berkas, berkas suara atau komunikasi atau bahan lain yang dibuat, diterima, disimpan, dikirimkan, atau diproses menggunakan sumber daya elektronik 3M, termasuk ketika menggunakan sumber daya elektronik 3M untuk penggunaan pribadi sesuai dengan Prinsip ini, kecuali ditentukan oleh hukum atau dijamin dalam peraturan dan perjanjian berlaku di grup perusahaan masing-masing.

## Tujuan:

Sumber daya elektronik 3M menyediakan banyak alat yang dapat membagikan informasi ke seluruh dunia. Penggunaan efisien sumber daya elektronik berkontribusi pada kesuksesan 3M. Untuk menjaga dan melindungi properti dan sumber daya 3M, sumber daya elektronik 3M harus digunakan secara sah dan dengan cara yang mematuhi kebijakan dan prosedur 3M.

Prinsip ini berlaku secara global untuk semua karyawan dan berlaku untuk mereka yang bertindak atas nama 3M. Lihat Prinsip Kepatuhan untuk informasi kapan pihak ketiga dicakup dalam Prinsip Pedoman Perilaku.

## Pedoman Tambahan:

- Istilah "sumber daya elektronik 3M" berarti semua perangkat elektronik, perangkat lunak, sistem, dan jaringan internet, baik secara langsung atau melalui pihak ketiga, yang digunakan untuk mengirimkan, menerima, memproses atau menyimpan informasi atau data 3M. Sumber daya elektronik 3M adalah untuk bisnis 3M. Sumber-sumber daya ini termasuk, tetapi tidak terbatas pada, komputer, telepon seluler, server, pangkalan data, perangkat nirkabel, tablet, sistem surel, sistem pesan suara, perangkat akses jarak jauh dan sambungan internet. Sumber-sumber daya tersebut juga termasuk penggunaan sumber daya elektronik yang tidak dimiliki oleh 3M yang disimpan atau terhubung pada data 3M. Prinsip ini berlaku kapan pun dan di mana pun sumber daya elektronik 3M diakses dan digunakan.
- Gunakan sumber daya elektronik 3M sesuai dengan kebijakan 3M serta perjanjian atau peraturan dalam grup perusahaan masing-masing dan undang-undang yang berlaku, termasuk kebijakan 3M dan undang-undang yang mengatur keamanan informasi, informasi rahasia, informasi yang diatur, pelecehan, kegiatan politik, implementasi perangkat lunak dan penyimpanan catatan.
- Jangan pernah menggunakan sumber daya elektronik dalam cara yang tidak sesuai dengan lingkungan bisnis yang saling menghormati atau yang melanggar Prinsip Tempat Kerja yang Saling Menghormati 3M, sebagai contoh, mengirimkan pesan yang menyinggung atau melecehkan atau mengunduh atau melihat materi yang mengandung unsur seksual yang eksplisit atau materi lain yang menyinggung.
- Ambil langkah yang sesuai untuk melindungi keamanan, kerahasiaan, dan integritas data dan informasi elektronik 3M sebagaimana disyaratkan dalam kebijakan 3M dan undang-undang yang berlaku. Misalnya:

- Lindungi ID Pengguna dan kata sandi untuk sumber daya elektronik 3M dan pastikan penggunaannya yang tepat. ID Pengguna dan kata sandi adalah informasi rahasia. Jangan pernah meletakkannya dekat komputer Anda; catat ID Pengguna/kata sandi dengan cara yang aman.
- Pastikan tempat kerja dan peralatan seluler Anda yang terhubung pada jaringan 3M memenuhi 3M standar perusahaan. Jangan pernah membatalkan pemasangan atau menonaktifkan solusi keamanan yang disediakan oleh 3M, seperti program anti-virus, firewall, atau screensaver yang dilindungi kata sandi.
- Kunci tempat kerja saat ditinggalkan.
- Ketika menggunakan sumber daya elektronik 3M di tempat umum, lindungi informasi rahasia, misalnya, dengan menggunakan layar privasi dan mengenali lingkungan Anda.
- Hanya gunakan salinan berlisensi perangkat lunak komputer Anda. Jangan menyalin atau menggunakan perangkat lunak yang dilisensikan kepada 3M kecuali lisensi 3M dari penerbit perangkat lunak mengizinkan penyalinan atau penggunaan tersebut.
- Jangan mengunduh, menyalin, atau menggunakan perangkat lunak atau bahan lainnya yang melanggar undang-undang hak cipta atau pembatasan lisensi.
- 3M memperbolehkan penggunaan untuk pribadi terhadap komputer, telepon seluler, dan perangkat lain 3M secara wajar dan terbatas oleh karyawan dan pengguna lain untuk surel dan akses internet. Segala penggunaan pribadi tidak boleh membebani sumber daya dan sistem 3M secara tidak wajar, harus mematuhi semua hukum dan kebijakan 3M, peraturan, dan perjanjian dalam grup perusahaan masing-masing, serta tidak boleh mengganggu bisnis normal 3M atau kemampuan karyawan memenuhi harapan kerjanya. Setiap penggunaan pribadi tetap diatur oleh prinsip yang ditetapkan di atas sehingga pengguna sumber daya elektronik 3M tidak boleh mengharapkan privasi, kecuali disyaratkan oleh hukum atau dijamin dalam peraturan dan perjanjian berlaku.
- Karyawan dilarang menggunakan sumber daya elektronik 3M dengan tujuan pribadi untuk keuntungan finansial pribadi, seperti kegiatan bisnis luar atau keuntungan finansial pribadi.
- Kecuali diizinkan oleh Prinsip Pelobian dan Kegiatan Politik 3M, dilarang menggunakan sumber daya elektronik 3M untuk tujuan politik (semisal, kampanye atau penggalangan dana yang berhubungan dengan partai politik atau pemilihan pejabat publik).
- Jangan pernah menggunakan sistem surel 3M untuk mengirimkan atau menggunggah foto atau video atau berkas nonbisnis lain berukuran besar yang dapat memperlambat kinerja jaringan 3M.
- Karyawan yang melaporkan kemungkinan insiden keamanan informasi atau pelanggaran Prinsip ini harus melaporkan insiden tersebut melalui Saluran Bantuan TI, 3M-Ethics.com, penasihat hukum mereka yang bertugas, atau sumber-sumber daya yang terdaftar dalam Prinsip Kewajiban Karyawan dan Pelaporan.

**Hukuman:**

Berbagai peraturan perundangan-undangan berlaku untuk penggunaan sumber daya elektronik 3M, termasuk, tetapi tidak terbatas pada, lisensi perangkat lunak, sistem keamanan, penggunaan internet untuk bisnis (termasuk undang-undang yang berkaitan dengan surel komersial yang tidak diinginkan), kerahasiaan data, iklan menipu, pelecehan, dan undang-undang persaingan yang tidak sehat. Kegagalan dalam mematuhi undang-undang ini dapat mengakibatkan hukuman pidana dan perdata bagi 3M dan bagi karyawan yang bersangkutan, gangguan bisnis yang signifikan, dan merusak reputasi 3M. Pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku 3M dapat menyebabkan tindakan disipliner, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja.