

# Zasada dotycząca konfliktu interesów

## Deklaracja zasady:

Pracownicy oraz osoby trzecie, których dotyczy niniejsza Zasada muszą być wolne od konfliktu interesów, który mógłby mieć negatywny wpływ na ich osąd, obiektywność lub lojalność wobec firmy w zakresie prowadzenia działalności biznesowej firmy 3M oraz wykonywania zadań biznesowych. Pracownicy muszą unikać sytuacji, w których osobiste interesy mogłyby w sposób nieodpowiedni wpłynąć, albo sprawiać wrażenie takiego wpływu na ocenę sytuacji biznesowej. Zjawisko to nosi nazwę „konfliktu interesów”. Nawet wrażenie, że osobiste interesy wpływają na ocenę sytuacji biznesowej może zaszkodzić reputacji i działalności firmy 3M. Pracownicy mogą uczestniczyć w legalnych działaniach finansowych, biznesowych, charytatywnych i innych w zakresie wykraczającym poza ich pracę w firmie 3M, ale wszelkie rzeczywiste, potencjalne lub domniemane konflikty interesów wynikające z tych działań muszą być niezwłocznie zgłaszane kierownictwu i okresowo aktualizowane. Lokalne polityki i procedury w poszczególnych krajach wymagają składania na czas stosownych oświadczeń o istniejącym konflikcie interesów.

## Cel:

Wpływ osobistych interesów na ocenę sytuacji biznesowej lub wrażenie takiego wpływu mogą zaszkodzić reputacji i interesom firmy.

Zasada ta dotyczy wszystkich pracowników firmy 3M oraz może dotyczyć osób działających w jej imieniu. Dalsze informacje na temat tego, kiedy osoby trzecie są zobowiązane do przestrzegania Zasad Kodeksu Postępowania znajdują się w części Zasada dotycząca przestrzegania przepisów.

## Dodatkowe wskazówki:

- Pracownicy, których znajomi, krewni lub osoby związane relacjami osobistymi albo finansowymi, pracują jako urzędnicy rządowi, muszą dokładnie się zastanowić, czy ich relacje z tymi osobami stwarzają konflikt interesów w odniesieniu do pracy wykonywanej dla firmy 3M. „Urzędnicy rządowi” to pracownicy administracji rządowej, urzędnicy mianowani oraz wybierani i inni, w tym partie polityczne oraz wysokiej rangi członkowie partii politycznych, profesorowie oraz personel medyczny pracujący w publicznych uczelniach i programach opieki zdrowotnej, a także pracownicy firm stanowiących własność państwa lub kontrolowanych przez państwo lub publiczne organizacje międzynarodowe, takie jak Czerwony Krzyż i Organizacja Narodów Zjednoczonych. Ustalenie, czy dana osoba jest „urzędnikiem rządowym” może być trudne. Pracownicy są zatem zobowiązani do skonsultowania się z wyznaczonym dla ich jednostki biznesowej radcą prawnym lub Departamentem ds. zgodności i etycznego postępowania w biznesie 3M, jeśli tylko mają jakiegokolwiek pytania.
- Pracownicy firmy 3M i osoby działające w jej imieniu muszą ujawnić każdą działalność prowadzoną poza firmą, aktywność finansową lub relacje biznesowe, które mogą stanowić rzeczywisty lub potencjalny konflikt interesów lub być postrzegane jako konflikt interesów. Działania noszące znamiona konfliktu interesów można ujawnić, kontaktując się z przełożonym lub przedstawicielem działu Personalnego (Human Resources). Będą się one różnić w zależności od wykonywanej pracy lub roli osób ujawniających takie działania. Przed przyjęciem jakiegokolwiek stanowiska urzędnika lub dyrektora podmiotu zewnętrznego należy uzyskać zgodę kierownictwa firmy.
- Należy pamiętać, że zatwierdzenie kierownictwa podlega regularnej ocenie, a zatem pracownicy muszą okresowo informować przełożonych o wszelkich działaniach, które uprzednio zostały ujawnione zgodnie z niniejszą Zasadą.
- Przed przyjęciem stanowiska w zarządzie jakiegokolwiek charytatywnej, edukacyjnej lub innej organizacji non-profit należy powiadomić kierownictwo firmy. Pracowników zachęca się do

konsultacji w ramach inicjatywy 3Mgives, dzięki czemu uzyskają dostęp do zasobów wolontariatu, takich jak 3M Volunteer Match lub do dodatkowych szkoleń.

**Zasada ta wymaga od pracowników unikania następujących działań:**

- Akceptowania zewnętrznych ofert zatrudnienia, które nie idą w parze z interesami firmy 3M, takich jak praca na rzecz konkurencji lub własna działalność konkurencyjna z firmą 3M.
- Mieszania relacji osobistych z zawodowymi, na przykład, zatrudnianie członka rodziny jako pracownika lub dostawcę; zakupowanie towarów lub usług od firmy rodzinnej w imieniu firmy 3M; sprzedaż towarów firmy 3M firmie rodzinnej na zasadach, o które mogłyby konkurować inne firmy.
- Przyjmowania upominków, posiłków lub rozrywki, które mogą zaburzać obiektywność w ocenie sytuacji lub sprawiać takie wrażenie. Należy odmawiać drogich kolacji lub upominków, które mogłyby zostać uznane za ekstrawaganckie.
- Przyjmowania prezentów, które nie spełniają wymagań stawianych przez Zasadę firmy 3M dotyczącą upominków, rozrywki i podróży.
- Osobistych relacji z innymi pracownikami firmy 3M i osobami działającymi w jej imieniu, które mogą doprowadzić do sytuacji, w której jedna z osób przyjmuje lub oferuje nienależną korzyść lub preferencyjne traktowanie ze względu na ten związek.
- Działalności lub związków, które mogą być sprzeczne lub wydają się sprzeczne z obowiązkami zawodowymi lub interesami firmy 3M.
- Posiadania bezpośrednich lub pośrednich udziałów finansowych lub powiązań finansowych z konkurentem, dostawcą lub klientem firmy 3M (z wyjątkiem posiadania nieznacznej ilości akcji spółek publicznych).
- Uczestniczenia w podejmowaniu jakiegokolwiek decyzji biznesowej firmy 3M dotyczącej firmy zatrudniającej współmałżonka lub członka rodziny.
- Dodatkowego zatrudnienia, która sprawia, że pracownik staje się bezpośrednim lub pośrednim konkurentem, dystrybutorem, dostawcą lub klientem firmy 3M.
- Dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia konsultingowego, które wpływa na zdolność pracownika do wykonywania zadań w firmie 3M w sposób zadowalający.
- Korzystania z niepublicznych informacji firmy 3M w celu osiągnięcia osobistych zysków i korzyści lub osiągnięcia zysków i korzyści przez inną osobę, w tym zakup lub sprzedaż papierów wartościowych firmy, którą firma 3M jest zainteresowana w kontekście nabycia, sprzedaży lub nawiązania albo zakończenia relacji.
- Inwestowania w zewnętrzne możliwości biznesowe obejmujące przedsiębiorstwa, których udziały posiada firma 3M, z wyjątkiem posiadania nieznacznej ilości akcji spółek publicznych.
- Przyjmowania osobistych rabatów lub innych korzyści od dostawców, usługodawców lub klientów, jeśli te rabaty i korzyści nie są dostępne dla wszystkich pracowników firmy 3M i osób działających w jej imieniu.
- Przyjmowania osobistych honorariów za wykonanie usługi, która jest ściśle powiązana ze stanowiskiem obejmowanym w firmie 3M. Pracownicy muszą otrzymać zgodę przełożonego na przyjęcie okazjonalnego honorarium, np. za wygłoszenie referatu na uniwersytecie lub udział w symposium.
- Związków uczuciowych z określonymi pracownikami, jeśli:
  - między pracownikami istnieje bezpośrednia zależność służbowa;

- między pracownikami nie istnieje bezpośrednia zależność służbowa, ale związek uczuciowy może skutkować utratą zaufania lub obiektywizmu pracownika lub związek ten może spowodować sytuacje kłopotliwe dla firmy.

Uwaga: W pewnych okolicznościach związki uczuciowe między pracownikami mogą powodować kwestie sporne w związku z przestrzeganiem Zasady firmy 3M dotyczącej wzajemnego poszanowania w miejscu pracy.

**Kary:**

Naruszenie przepisów i Kodeksu Postępowania firmy 3M spowoduje kary dyscyplinarne, ze zwolnieniem z pracy włącznie.

**Powiązane informacje oraz linki:**

- [Zasada firmy 3M dotycząca upominków, rozrywki i podróży](#)
- [Zasada firmy 3M dotycząca wzajemnego poszanowania w miejscu pracy](#)
- [Zasada firmy 3M dotycząca handlu papierami wartościowymi i poufnych informacji na temat firmy](#)
- [3M-Ethics.com](#)
- [Często zadawane pytania](#)