



Science.
Applied to Life.™

3M Tedarikçi Sorumluluk Kuralları



İçindekiler

GİRİŞ	3
İŞ GÜCÜ.....	6
SAĞLIK VE GÜVENLİK	8
ÇEVRE	10
ETİK	12
YÖNETİM SİSTEMİ	14

Giriş

3M olarak çalışanlarımızın, ürünlerimizin ve operasyonlarımızın daha parlak bir geleceğe nasıl katkıda bulunabileceği konusunda bütünsel düşünüyoruz. Sürdürülebilirliğimizin ve çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) etkimizin kendi operasyonlarımızın ötesine uzandığını anlıyor ve tedarikçilerimizin çevresel ve sosyal yönetim konusunda kendimiz için belirlediğimiz standartların aynısını sürdürmesini bekliyoruz.

Tedarikçilerden standartlarımızı karşılamalarını, ilgili uygulamaları konusunda şeffaf olmalarını ve ortak değer zincirimizi dönüştürmek için bizimle birlikte çalışmalarını bekliyoruz.

3M Tedarikçi Sorumluluk Kuralları (“Kurallar”), 3M’in İşgücü, Sağlık ve Güvenlik, Çevre, Etik ve Yönetim Sistemleri alanlarındaki tedarikçilerimizden temel beklentilerini ana hatlarıyla belirtir, sorumlu ve sürdürülebilir tedarik zincirlerine yönelik kurumsal değerlerimizi temel alır, 3M’in de imzaladığı [Birleşmiş Milletler Global İlkeler Sözleşmesi’nin 10 İlkesi](#) ve Sorumlu İş Birliği (RBA) Davranış Kuralları ile uyumludur.

Bu Kurallar’a uymanın temeli, bir işletmenin tüm faaliyetlerinde, faaliyet gösterdiği konumların yasalarına, kurallarına ve düzenlemelerine tam olarak uygun şekilde faaliyet göstermesi gerektiğinin anlaşılmasıdır. Tedarikçiler uyumluluk sistemlerini sürdürmeli ve işlerini yürütürken yasa ve düzenlemelere tatmin edici bir uyum gösterebilmelidir. Yürürlükteki düzenlemelere uygunluğun sağlanması için izleme, kayıt tutma ve yaptırım prosedürleri uygulanmalıdır. 3M aynı zamanda tedarikçilerin yasal uyumluluğun ötesine geçmelerini, sürdürülebilirlik hedeflerimizi desteklemek ve sosyal ve çevresel sorumluluk ile iş ahlakını geliştirmek için uluslararası kabul görmüş standartlardan faydalanmalarını gerektirir.

Bu Kurallar ve tüm gereklilikleri tüm 3M tedarikçileri için geçerlidir ve dünyanın herhangi bir yerinde, tedarik edilen herhangi bir malzeme veya hizmet için 3M tedarikçisi olmak veya 3M tedarikçisi olarak kalmak için bu Kurallar’a Uygunluk zorunludur. Tedarikçilerimizin aynı zamanda alt yüklenicilerini ve tedarikçilerini de bu Kurallar’da yer alan ilkelere karşı sorumlu tutmaları gerekmektedir. Bu Kurallar’ın gerekliliklerini çalışanlarına, temsilcilerine, alt yüklenicilerine ve tedarikçilerine yaymak ve onları bu gereklilikler konusunda eğitmek tedarikçinin sorumluluğundadır. Tedarikçilerimizden, talep edildiğinde

uygunluk durumlarını bize bildirmelerini ve tam uygunluğun sağlanması için gerekli iyileştirmeleri yapmalarını talep ederiz. Tedarikçiler, belirli performans bilgilerinin talep edilmesi de dâhil olmak üzere, gerekli görüldüğü takdirde 3M’in veya onun belirlediği 3. taraf bir sağlayıcının performansı bu Kurallar’a göre izlemesini desteklemelidir. Tedarikçilerimizden kendilerini ve tedarikçilerini uygunluk açısından periyodik olarak değerlendirmelerini bekliyoruz.

Bu Kurallar’a uygunsuzluk tespit edilirse 3M, durumu düzeltmek için ilgili tedarikçiyle birlikte çalışmaya çalışır. Tedarikçiden, 3M’e tedarikin devam edebilmesi için operasyonlarını Kurallar’a uygun hale getirecek bir düzeltici eylem planı geliştirmesini talep ederiz. Tedarikçinin böyle bir plan geliştirmemesi veya bunu uygulayamaması durumunda 3M, iş ilişkisini sonlandırmaya yönelik adımlar atabilir.

Bununla birlikte, bir tedarikçi yalnızca bu Kurallar’a uymakla kalmayıp aynı zamanda operasyonlarının sürdürülebilirliği ile ÇSY’sini ve ayrıca 3M’e sağladığı malzemeleri iyileştirme konusunda ek bir özveri gösterirse kendisini rakiplerinden olumlu bir şekilde ayırabilir. Tüm tedarikçilerin kendi ilgili politika ve programlarını oluşturup uygulayarak sorumlu ve sürdürülebilir operasyonlar konusunda

proaktif bir yaklaşım sergilemelerini ve tedarikçilerinin de aynısını yapmalarını bekliyoruz. 3M, Tedarikçi Sorumluluk Kuralları’nın tüm alanlarının sürekli olarak iyileştirilmeye kararlıdır ve tedarikçilerinin de kendi programlarında aynı düzeydeki bağlılığı göstermelerini beklemektedir.

3M’in [Sürdürülebilirlik Hedefleri](#) yalnızca kendi operasyonlarımıza değil, aynı zamanda tedarikçilerimiz ve müşterilerimiz de dâhil olmak üzere daha geniş değer zincirimizin sürdürülebilirlik hedeflerine ve ihtiyaçlarına da odaklanmaktadır. Başkalarıyla ortaklıkta karşılaştığımız zorlukları anlamak ve bunların üstesinden gelmek için iş birliği yaptığımızda çok daha büyük bir etki elde edebiliriz. Karşılıklı çevresel ve sosyal zorluklarımız ve ihtiyaçlarımız, paylaşılan fırsatları temsil etmektedir. Birlikte işlerimizi, topluluklarımızı ve her hayatı iyileştirebiliriz.

3M





A. İŞ GÜCÜ

Geçerli tüm iş ve insan kaynakları yasalarına tam uyumun yanı sıra tedarikçilerimizden, çalışanların insan haklarını desteklemelerini ve onlara uluslararası toplumun kabul gördüğü şekilde onurlu ve saygılı davranmalarını talep ediyoruz. Bu durum; geçici, göçmen, öğrenci, sözleşmeli, doğrudan çalışanlar ve diğer her türlü işçi dâhil tüm çalışanlar için geçerlidir.

Tedarikçi iş gücü standartlarımız şunlardır:

1) Zorla Çalıştırmanın Yasaklanması

Borç karşılığı (borç esareti dâhil) çalışma veya ödünç işçilik, askeri çalıştırma, gönülsüz veya sömürüye dayalı hapisane işçiliği, iş gücü kaçakçılığı veya köle iş gücü dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere hiçbir biçimde zorla çalıştırmaya izin verilmez. Buna iş gücü ya da hizmet için tehdit, güç, zorlama, kaçırma veya dolandırıcılık yoluyla kişilerin nakledilmesi, barındırılması, işe alınması, devredilmesi veya kabul edilmesi dâhildir. İşçilerin bir tesisteki hareket özgürlüğü üzerinde makul olmayan hiçbir sınırlama olmamalı veya işçi yatakhaneleri, yaşam alanları veya tuvaletler de (varsa) dâhil olmak üzere şirket tarafından sağlanan tesislere giriş veya çıkışlarda makul olmayan hiçbir kısıtlama

olmamalıdır. Özellikle tedarikçi için çalışmak üzere ülkeye giriş yapan işçilerin işe alım sürecinin bir parçası olarak, yabancı göçmen işçilere, kendi ana dillerinde veya işçinin anlayabileceği bir dilde, istihdam şartları ve koşullarının bir açıklamasını içeren yazılı bir istihdam sözleşmesi sağlanmalıdır. Yabancı göçmen işçiler, istihdam sözleşmesini işçi geldiği ülkeden ayrılmadan önce almalıdır ve işçi geldiği ülkeden ayrıldıktan sonra istihdam sözleşmesinde, yerel yasalara uygun olarak ve eşit veya daha iyi koşullar sağlayacak şekilde yapılmadığı sürece hiçbir ikame veya değişiklik yapılmamalıdır. Tüm işler gönüllülük esasına dayanmalıdır ve işçiler, uygun olduğu durumlarda işçi sözleşmesinde açıkça belirtilecek şekilde, makul bir bildirimde bulunulması halinde diledikleri zaman işten ayrılmakta veya işlerine herhangi bir ceza ödemedi son vermekte serbest olmalıdır. Tedarikçiler, ayrılan tüm işçilere ilişkin belgeleri saklamalı ve geçerli yasalara uygun belge

saklama prosedürlerine uymalıdır. İşverenler ve bunların acenteleri ile alt acenteleri, çalışma izinlerinin bulundurulması yerel yasalara uymak için gerekli olmadığı sürece, devlet tarafından verilen kimlik, pasaport veya çalışma izinleri gibi kimlik veya göçmenlik belgelerini tutamaz veya başka bir şekilde imha edemez, gizleyemez veya bunlara el koyamaz. Bu durumda işçilerin belgelerine makul düzeyde erişimleri hiçbir zaman reddedilemez. İşçilerin, iş bulmak için işverenlere veya acentelere işe alım ücretleri veya diğer ilgili ücretleri ödemeleri gerekmemelidir. Bu ücretlerin işçi tarafından ödendiğinin tespiti halinde bu ücretler işçiye iade edilir.

2) Genç İşçiler

Tedarikçiler, çalışanlar için minimum işe alım yaşı konusunda geçerli yerel yasalara uymalıdır; ancak hiçbir durumda tedarikçi 15 yaşından küçük bir işçiye işe alamaz veya hizmetlerinden yararlanamaz. Tedarikçiler, çalışanların yaşını doğrulamak için uygun bir mekanizmadan faydalanmalıdır. Herhangi bir çalışanın reşit olmadığı belirlenmesi durumunda istihdam sonlandırılmalı ve şirket yönetimi, çocuğun yüksek yararının gözetilmesini içeren uygun düzeltici adımları atmalıdır. 18 yaşından küçük işçiler ("Genç İşçiler") gece vardiyaları ve fazla mesai dâhil olmak üzere sağlık veya güvenliklerini tehlikeye atabilecek işlerde çalışmamalıdır. Tedarikçiler, öğrenci kayıtlarının uygun şekilde tutulması, eğitim ortaklarının sıkı durum tespiti ve öğrenci haklarının geçerli yasa ve düzenlemelere uygun olarak korunması yoluyla öğrenci çalışanların uygun şekilde yönetilmesini sağlamalıdır. Tedarikçiler tüm öğrenci çalışanlara uygun desteği ve eğitimi sağlamalıdır. Yerel yasaların bulunmaması halinde öğrenci işçiler, stajyerler ve çıraklar için ücret oranı, eşit veya benzer görevleri yerine getiren diğer giriş seviyesi işçilerinkiyle benzer olmalıdır.

3) Çalışma Saatleri

Çalışma saatleri yerel yasaların belirlediği maksimum süreyi aşmamalıdır. Ayrıca, acil veya olağan dışı durumlar haricinde, haftalık çalışma süresi fazla mesai dâhil olmak üzere haftada 60 saatten fazla olmamalıdır. Tüm fazla mesailer gönüllü olmalıdır. İşçilerin; hastalık izni, ailevi durum izni ve tıbbi izinler dâhil olmak üzere yasal olarak hak ettikleri yasal olarak zorunlu aralara, tatillere ve tatil günlerine izin verilmelidir. Ayrıca işçilere her yedi günde bir en az bir gün izin verilmelidir.

4) Ücretler ve Yan Haklar

İşçilere ödenen tazminat; asgari ücret, fazla mesai saatleri ve yasal olarak zorunlu yan haklarla ilgili olanlar da dâhil olmak üzere, geçerli tüm ücret ve çalışma saati yasalarına uymalıdır. Tedarikçiler, asgari ücret ve diğer geçerli yasal gerekliliklere uymanın yanı sıra rekabetçi ve adil bir ücretlendirme için de çaba göstermelidir. Tüm işçiler yaptıkları iş, nitelikleri ve işle ilgili diğer etkenlerin dikkate alındığı adil bir ücret almalıdır. Yerel yasaların gerektirmesi halinde fazla mesai için işçilere normal saatlik ücretlerden daha yüksek ücret oranları üzerinden tazminat ödenmelidir. Disiplin tedbirleri olarak ücretlerden kesinti yapılmasına, uzaklaştırmayla sonuçlanan ciddi ihlaller söz konusu olmadığı ve yürürlükteki yasalara uygun olmadığı sürece izin verilmemelidir. Tedarikçiler, her ödeme döneminde işçilere, yürürlükteki yasalara uygun olarak, yapılan işe ilişkin ücretin doğru olduğunu doğrulamak için yeterli bilgiyi içeren, zamanında ve anlaşılır bir ücret beyanı sunmalıdır. Tüm geçici, sevk edilen ve dış kaynaklı iş gücü kullanımı, yerel yasaların sınırları dahilinde ve/veya uygunsa şirket ile Sendika veya İş Konseyi arasında mutabakata varılan sınırlar dâhilinde olmalıdır.

5) Ayrımcılık Yapmama / Taciz Etmeme / İnsani Muamele

Tedarikçiler tacizden ve yasa dışı ayrımcılıktan arınmış bir iş yeri taahhüt etmelidir.

Tedarikçi işe alım, ücretler, terfiler veya işten çıkarmalar dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere hiçbir istihdam uygulamasında ırk, renk, yaş, cinsiyet, cinsel yönelim, cinsel kimlik veya ifade, etnik köken veya ulusal köken, engellilik, hamilelik, din, siyasi görüş, sendika üyeliği, gazilik durumu, korunan genetik bilgi, medeni veya aile durumu veya yasal olarak korunan diğer herhangi bir özellik temelinde ayrımcılık veya tacizde bulunmamalıdır.

İşçilere, dini uygulamalar ve engellilik için, geçerli yasalarla tanımlandığı şekilde makul kolaylıklar sağlanmalıdır. Ayrıca, işçiler veya potansiyel işçiler, hamilelik veya bekaret testleri de dâhil olmak üzere hukuka aykırı olarak ayrımcı bir şekilde kullanılan tıbbi testlere veya fiziksel muayenelere tabi tutulmamalıdır.

İşçilere saygısız davranış, herhangi bir şiddet, toplumsal cinsiyete dayalı şiddet, cinsel veya diğer yasa dışı taciz, cinsel istismar, bedensel ceza, zihinsel veya fiziksel baskı, zorbalık, toplum önünde utandırma veya çalışanlara yönelik sözlü taciz dâhil olmak üzere hiçbir sert veya insanlık dışı muamelede bulunulmamalı, böyle bir muamele tehdidi söz konusu olmamalıdır. Bu gereklilikleri destekleyen disiplin politikaları ve prosedürleri açıkça tanımlanmalı, işçilere iletilmeli ve işçilerin uygunsuz davranışları bildirebilecekleri süreci içermelidir.

6) Örgütlenme ve Toplu Sözleşme Özgürlüğü

İşçiler ve/veya temsilcileri yönetimle çalışma koşulları ve yönetim uygulamaları hakkında; ayrımcılık, misilleme, gözdağı veya taciz korkusu olmadan açıkça iletişim kurabilmeli ve fikir ve endişelerini paylaşılabilmelidir. Bu ilkelere uygun

olarak tedarikçiler, tüm çalışanların kendi seçtikleri sendikaları kurma ve bunlara katılma, toplu pazarlık yapma ve barışçıl toplanma haklarına saygı duymanın yanı sıra çalışanların bu tür faaliyetlerden kaçınma haklarına da saygı göstermelidir. Örgütlenme ve toplu pazarlık özgürlüğünün yürürlükteki yasa ve düzenlemelerle kısıtlandığı durumlarda işçilerin alternatif yasal işçi temsili biçimlerini seçmelerine ve bunlara katılmalarına izin verilmelidir.

3M, dünya çapında zorla çalıştırma, çocuk işçiliği ve insan kaçakçılığının ortadan kaldırılmasına yardımcı olmak için üzerine düşeni yapmaya kararlıdır. Bu taahhüt, bu Kurallar'da ve kendi [İnsan Hakları Politikası Beyanımızda](#) açıkça görülmektedir. Bu menfur uygulamaların tedarik zincirimizin bir parçası olmadığını teyit etmede önemli bir rol oynadığımızın farkındayız ve tedarikçilerimizden bu beklentilerin karşılandığını göstermelerini talep ediyoruz. Bireyler [3MEthics.com](#)'da soru sorabilir veya endişelerini dile getirebilirler.

Eşit İstihdam Fırsatı Komisyonu (EEOC), Ekonomik İş Birliği ve Kalkınma Örgütü (OECD), [Birleşmiş Milletler Çalışma ve İnsan Haklarına İlişkin Kılavuz İlkeleri](#), [BM Global İlkeler Sözleşmesi İnsan Hakları ve Çalışmaya İlişkin İlkeler 1-6](#), ILO Ayrımcılığı (İstihdam ve Meslek) Sözleşmesi (No.111) ve [SA8000](#) gibi kabul görmüş standartlar ek bilgi için faydalı kaynaklar olabilir.



B. SAĞLIK VE GÜVENLİK

Tedarikçilerimizden, yürürlükteki tüm sağlık ve güvenlik yasalarına tam uyumun yanı sıra işle ilgili kazara yaralanma, ölüm ve hastalık vakalarını en aza indirmelerini ve güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı geliştirmelerini bekliyoruz. Tedarikçiler, iş yerindeki sağlık ve güvenlik sorunlarını belirlemek ve azaltmak için sürekli çalışan bildirimini ve eğitimini temel fırsatlar olarak kullanmalıdır.

Tedarikçi sağlık ve güvenlik standartlarımız şunlardır:

1) İş Sağlığı ve Güvenliği

Çalışanların sağlık ve güvenlik tehlikelerine (kimyasal, elektrik ve diğer enerji kaynakları, yangın, araçlar, aşırı gürültü, düşme tehlikeleri vb.) maruz kalma potansiyeli, Kontrol Hiyerarşisi kullanılarak belirlenmeli, değerlendirilmeli ve azaltılmalıdır. Tehlikelerin bu yöntemlerle yeterince kontrol edilemediği durumlarda işçilere ücretsiz olarak uygun, bakımı iyi yapılmış kişisel koruyucu ekipman ve bu tehlikelerle ilgili olarak maruz kaldıkları riskler hakkında eğitim materyalleri sağlanmalıdır.

Tedarikçinin iş yeri uygun aydınlatmaya ve sıcaklığa sahip olmalıdır. Hamile kadınların ve emziren annelerin kendilerine

veya çocuklarına zarar verebilecek koşullarda çalıştırılmaması ve emziren annelere makul imkanlar sağlanması gibi toplumsal cinsiyete duyarlı önlemler alınmalıdır.

2) Acil Durum Hazırlığı

Tedarikçiler acil durum raporlaması, çalışanlara bildirim sağlanması ve tahliye prosedürleri, işçi eğitimi ve tatbikatlar dâhil olmak üzere acil durum planları ve müdahale prosedürlerini uygulayarak potansiyel acil durumları ve olayları belirleyip değerlendirmeli ve bunların etkilerini en aza indirmelidir. Yılda en az bir kez veya yerel yasaların gerektirdiği sıklıkta (hangisi daha katıysa) acil durum tatbikatları gerçekleştirilmelidir. Acil durum planları asgari olarak; yangın söndürücülerin erişilebilirliği ve bakımı, yeterli çıkış yolları, acil durum

müdahale ekipleri için iletişim bilgileri ve kurtarma planları da dâhil olmak üzere uygun yangın algılama ve söndürme ekipmanlarını içermelidir. Bu tür plan ve prosedürler hayata, çevreye ve mülke verilen zararın en aza indirilmesine odaklanmalıdır. Çıkış kapıları, merdivenler ve yollar açıkça işaretlenmeli ve engelsiz olmalıdır.

3) Mesleki Yaralanma ve Hastalık

Mesleki yaralanma ve hastalıkları önlemek, yönetmek, takip etmek ve raporlamak için; işçilerin bildirimde bulunmasını teşvik eden, yaralanma ve hastalık vakalarını sınıflandıran ve kaydeden, gerekli tıbbi tedaviyi sağlayan, vakaları araştıran ve nedenlerini ortadan kaldırmak için düzeltici eylemler uygulayan ve işçilerin işe dönüşünü kolaylaştıran

hükümler dâhil prosedürler ve sistemler bulunmalıdır. Tedarikçi, çalışanların olası bir zarardan kurtulmalarına ve durum hafifletilene kadar geri dönmelerine izin vermeli, ayrıca işçilere işe dönmeden önce misilleme korkusu olmadan iyileşmeleri için zaman tanımalıdır.

4) Endüstriyel Hijyen

İşçilerin kimyasal, biyolojik ve fiziksel ajanlara maruz kalması Kontrol Hiyerarşisine göre tanımlanmalı, değerlendirilmeli ve kontrol edilmelidir. Tehlikelerin yeterince kontrol edilemediği durumlarda uygun, bakımın iyi yapılmış kişisel koruyucu ekipmanlar işçilere ücretsiz olarak sağlanmalı ve işçiler tarafından kullanılmalıdır. Tedarikçi; işçilere, işçilerin sağlığının ve çalışma ortamlarının devamlı ve sistematik olarak izlenmesiyle sürdürülen güvenli ve sağlıklı çalışma ortamları sağlamalıdır. Tedarikçiler, işçilerin sağlığının mesleki maruz kalmalarından ötürü zarar görüp görmediğini rutin olarak değerlendirmek için iş sağlığı izlemesi sağlamalıdır. Koruyucu iş sağlığı programları sürdürülmeli ve bu tehlikelerle ilişkili riskler hakkında eğitim materyalleri içermelidir.

5) Fiziksel Olarak Zorlu İş

Elle malzeme taşıma ve ağır veya tekrarlayan kaldırma, uzun süre ayakta durma ve yüksek oranda tekrarlayan veya zorlu montaj görevleri dâhil olmak üzere, çalışanların fiziksel olarak zorlu görevlerin tehlikelerine maruz kalması tanımlanmalı, değerlendirilmeli ve kontrol edilmelidir.

6) Makine Güvenliği

Üretim ve diğer makineler güvenlik tehlikeleri açısından değerlendirilmelidir. Makinelerin işçiler için yaralanma tehlikesi teşkil ettiği durumlarda fiziksel koruyucular, ara kilitler ve bariyerler sağlanmalı ve bunların bakımı uygun şekilde yapılmalıdır.

7) Temizlik, Yiyecek ve Barınma

İşçilere temiz tuvalet olanaklarına, içme suyuna ve hijyenik gıda hazırlama, depolama ve yemek yeme tesislerine (kantin) kolay erişim sağlanmalıdır. Tedarikçi veya işçi acentesi tarafından sağlanan işçi yatakhaneleri temiz ve güvenli olmalı; uygun acil durum çıkışı, banyo ve duş için sıcak su, yeterli aydınlatma, yeterli iklimlendirilmiş havalandırma, kişisel ve değerli eşyaların saklanması için ayrı güvenli saklama yerleri ve makul giriş ve çıkış ayrıcalıklarının yanı sıra makul kişisel alan bulunmalıdır.

8) Sağlık ve Güvenlik İletişimi

Tedarikçiler işçilere; mekanik, elektrik, kimyasal, yangın ve fiziksel tehlikeler dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere işçilerin maruz kaldığı tanımlanmış tüm iş yeri tehlikeleri için işçinin dilinde veya işçinin anlayabileceği bir dilde uygun iş yeri sağlık ve güvenlik bilgileri ve eğitimi sağlamalıdır. Sağlık ve güvenliğe ilişkin bilgiler tesiste açıkça duyurulmalı veya çalışanların fark edip erişebileceği bir yere yerleştirilmelidir. Sağlık bilgileri ve eğitimleri, varsa cinsiyet ve yaş gibi ilgili demografik özelliklere yönelik belirli risklere ilişkin içeriği içermelidir. Tüm çalışanlara işe başlamadan önce ve sonrasında düzenli olarak eğitim verilir. İşçiler, misilleme olmadan güvenlik endişelerini dile getirmeye teşvik edilmelidir.

İş yerinde sağlık ve güvenliği ciddiye alıyoruz ve tedarikçilerimizin de aynısını yapmasını bekliyoruz. İş yerinde güvenlik sorunuyla karşı karşıyaysanız 3M size yardımcı olabilir: Onlarca yıldır [işçi sağlığı ve güvenliği çözümleri](#) geliştiriyoruz. Her yerde iş yerlerini daha güvenli hale getirmek adına birlikte nasıl çalışabileceğimizi görüşmek için dilediğiniz zaman [bize ulaşın](#).

[ISO 45001](#) ve [ILO İş Güvenliği ve Sağlığı Kılavuzları](#) gibi kabul görmüş yönetim sistemleri, ek bilgi için faydalı kaynaklar olabilir.



C. ÇEVRE

3M, çevresel sorumluluğun birinci sınıf ürünler üretmenin ayrılmaz bir parçası olduğunun bilincindedir. Tedarikçiler, yürürlükteki tüm çevre yasalarına tam uyumun yanı sıra çevresel sorumluluğu da faaliyetlerine entegre etmelidir. Tedarikçiler, çalışanların ve halkın sağlık ve güvenliğini korurken mevcut ve potansiyel çevresel etkileri belirlemeli ve toplum, çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki olumsuz etkileri en aza indirmelidir.

Tedarikçi çevre standartlarımız şunlardır:

1) Çevre İzinleri ve Raporlama

Gerekli tüm çevresel izinler (ör. tahliye izleme), onaylar ve kayıtlar alınmalı, sürdürülmeli ve güncel tutulmalıdır; ayrıca tedarikçi operasyonel gerekliliklere ve raporlama gerekliliklerine uymalıdır.

2) Tehlikeli Maddeler

İnsanlar veya çevre için tehlike teşkil eden kimyasallar, atıklar ve diğer malzemeler tanımlanmalı, etiketlenmeli ve bunların güvenli bir şekilde taşınması, taşınması, depolanması, kullanılması, geri dönüştürülmesi veya yeniden kullanılması ve bertaraf edilmesi

sağlanacak şekilde yönetilmelidir. Tehlikeli atık verileri izlenmeli ve belgelenmelidir.

3) Katı Atık

Tedarikçiler, tehlikesiz katı atıkları tanımlamak, yönetmek, azaltmak, geri dönüştürmek ve sorumlu bir şekilde imha etmek için sistematik bir yaklaşım uygulamalıdır. Atık verileri izlenmeli ve belgelenmelidir.

4) Hava Emisyonları

Uçucu organik kimyasalların, aerosollerin, aşındırıcıların, partiküllerin, ozon tabakasını incelten maddelerin ve operasyonlardan kaynaklanan yanma yan ürünlerinin hava emisyonları, tahliyeden önce gerektiği şekilde tanımlanmalı, rutin

olarak izlenmeli, kontrol edilmeli ve işlenmelidir. Ozon tabakasını incelten maddeler, Montreal Protokolü ve ilgili düzenlemelere uygun olarak etkili bir şekilde yönetilmelidir. Tedarikçiler, hava emisyonu kontrol sistemlerinin performansını rutin olarak izlemelidir.

5) Malzeme Kısıtlamaları

Tedarikçiler, geri dönüşüm ve imhaya yönelik etiketleme de dâhil olmak üzere, ürünlerde ve üretimde belirli maddelerin yasaklanması veya kısıtlanmasıyla ilgili tüm geçerli yasalara, düzenlemelere ve 3M gerekliliklerine uymalıdır. Tedarikçiler tam içerik, düzenleyici bilgiler ve malzeme sertifikaları dâhil olmak üzere 3M'e ayrıntılı raporlar sunmalıdır. Bu bilgiler, 3M'in malzemeler üzerinde gerekli yasal ve düzenleyici analizleri yapması ve 3M'in dahili ürün yönetimi ve kimyasal yönetimi politikalarına uyulması için gereklidir.

6) Su Yönetimi

Tedarikçiler su kaynaklarını, kullanımını ve boşaltılmasını belgeleyen, nitelendiren, izleyen ve kirlenme kanallarını kontrol eden bir su yönetimi programı uygulamalıdır. Tüm atık sular, boşaltılmadan veya bertaraf edilmeden önce gerektiği şekilde tanımlanmalı, izlenmeli, kontrol edilmeli ve arıtılmalıdır. Tedarikçiler, uygun olduğu şekilde optimum performansı ve mevzuat uyumluluğunu sağlamak için atık su arıtma ve muhafaza sistemlerinin performansını rutin olarak izlemelidir.

7) Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları

Enerji tüketimi ve tüm Kapsam 1, 2 ve Kapsam 3 sera gazı emisyonlarının önemli kategorileri izlenmeli, belgelenmeli ve raporlanmalıdır. Tedarikçiler, şirket çapında mutlak bir sera gazı azaltma hedefi belirleyip bu hedef doğrultusunda rapor vermeli ve enerji verimliliğini artırmaya, enerji tüketimi ile sera gazı emisyonlarını en aza indirmeye yönelik yöntemler uygulamalıdır.

8) Kirliliğin Önlenmesi ve Kaynakların Korunması

Kirleticilerin emisyonları, boşaltılmaları ve atık oluşumu; kirlilik kontrol ekipmanlarının eklenmesi gibi uygulamalarla, üretim, bakım ve tesis süreçlerinde değişikliklerle veya başka yollarla en aza indirilmeli veya kaynağında ortadan kaldırılmalıdır. Su, fosil yakıtlar, mineraller ve işlenmemiş orman ürünleri vb. dâhil olmak üzere doğal kaynakların kullanımı, döngüsel ekonomiyi destekleyen uygulamalarla korunmalıdır. Bu; üretim, bakım ve tesis süreçlerinde değişiklik yapılması, malzeme ikamesi, yeniden kullanım, koruma, geri dönüşüm veya diğer yasal yollarla gerçekleştirilebilir.

9) Taşımacılık

Tedarikçiler, malların ve malzemelerin taşınmasını düzenleyen tüm geçerli yasalara uymalıdır. Tehlikeli Malların* elleçlenmesi durumunda tedarikçilerin hava, deniz veya kara nakliyatı için geçerli taşımacılık düzenlemeleri konusunda eğitim alması ve bunlara uyması beklenir. Tedarikçiler, kirliliği azaltan ve enerji verimliliği uygulamalarını geliştiren taşımacılık programları uygulamalıdır.

*Tehlikeli madde/tehlikeli mal, düzenleyici bir kurum (ör. ABD Ulaştırma Bakanlığı, Uluslararası Denizcilik Örgütü'nün Uluslararası Denizcilik Tehlikeli Mallar Kanunu vb.) tarafından, ticari olarak nakledildiğinde sağlık, güvenlik ve mülkiyet açısından makul olmayan bir risk oluşturduğu belirlenen ve bu şekilde tanımlanmış olan malzeme ya da materyal anlamına gelir.

10) Yenilenebilir Malzemelerin Sorumlu Tedariki

Tedarikçilerin 3M'e sağladığı orman bazlı ürün ve malzemeler, yalnızca menşe ülkelerinden yasal olarak toplanan/çıkarılan, tedarik edilen, taşınan ve ihraç edilen malzemeler olmalıdır. Tedarikçiler, geçerli küresel düzenlemelere uygun ve [3M Orman Ürünleri Tedarik Politikası](#)'nın gerekliliklerini karşılayan politikalar ve yönetim sistemleri

benimsemeli ve tedarikçilerinin de aynısını yapmasını zorunlu kılacak yöntemler geliştirmelidir. Buna, malların hasat edildiği/üretildiği tüm arazilerin coğrafi konumu, fabrikaların tanımlanması ve tedarik zincirlerindeki malzeme ve operasyonlara ilişkin üçüncü taraf sertifikaları dâhil olmak üzere tedarik zincirinin hasat/çıkarma kaynağına kadar tam izlenebilirliğine ilişkin bilgilerin muhafaza edilmesi ve talep üzerine 3M'e sağlanması dâhildir.

11) Minerallerin Sorumlu Tedariki

Tedarikçiler tantal, kalay, tungsten, altın, kobalt, mika ve diğer yüksek riskli mineraller de dâhil olmak üzere endişe verici mineralleri içeren ürün ve malzemelerin tedariki için politikalar ve durum tespiti yönetim sistemleri benimsemelidir. Buna, minerallerin Ekonomik İş Birliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) Çatışmalardan Etkilenen ve Yüksek Riskli Bölgelerden Gelen Sorumlu Maden Tedarik Zincirleri Rehberi gibi kabul görmüş durum tespiti çerçeveleriyle tutarlı şekilde ve [3M Sorumlu Mineral Tedariki Politikası](#) uyarınca tedarik edildiğinden makul bir şekilde emin olmak için çıkarma kaynağına kadar gözetim zinciri de dâhildir.

İklim değişikliği, su kalitesi ve kirliliği ve enerji bulunabilirliği gibi küresel çevre sorunları, gezegendeki tüm işletmeleri ve her insanı etkilemektedir. 3M, [Sürdürülebilirlik Hedeflerimiz](#) aracılığıyla hammadde kullanımı/atık, su ve enerji kullanımı ile sera gazı emisyonlarını azaltmaya devam etmek için üzerine düşeni yapmaktadır. Benzer şekilde tedarikçilerimizden de çevresel etkilerini sorumlu bir şekilde azaltacak fırsatları bulmalarını ve bu fırsatlara göre hareket etmelerini bekliyoruz. Dünya üzerinde olumlu bir etki oluşturmak için tedarikçilerimizle iş birliği yapma fırsatlarını memnuniyetle karşılıyoruz. Tedarikçiler, potansiyel fırsatlar üzerinde iş birliği yapmak için 3M Tedarik Kategorisi Sahipleriyle birlikte çalışmalıdır.

[ISO 14001](#) ve [UNGC Çevreye İlişkin İlkeler 7-9](#) gibi kabul görmüş yönetim sistemleri faydalı ek bilgi kaynakları olabilir.



D. ETİK

Tedarikçilerimiz ve temsilcileri, sosyal sorumlulukları yerine getirmek ve pazarda başarıya ulaşmak için yürürlükteki tüm iş etiği yasalarına tam uyumun yanı sıra en yüksek etik standartlarına uymalıdır.

Tedarikçi etik standartlarımız şunlardır:

1) İş Dürüstlüğü

Tüm iş etkileşimlerinde en yüksek dürüstlük standartlarına uyulmalıdır. Tedarikçiler her türlü rüşvet, yolsuzluk, gasp ve zimmete para geçirmeyi yasaklayan bir politikaya sahip olmalıdır. Tüm iş ilişkileri şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmeli ve tedarikçinin iş defterlerinde ve kayıtlarında doğru şekilde yansıtılmalıdır. Birleşik Krallık Rüşvet Yasası, Amerika Birleşik Devletleri Yabancı Yolsuzluk Uygulamaları Yasası ve Brezilya Temiz Şirket Yasası dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere yolsuzlukla mücadele yasalarına uyumu sağlamak için izleme ve yaptırım prosedürleri uygulanmalıdır. Tedarikçiler, yüklenicilerle veya diğer üçüncü taraflarla çalışmaya başlamadan önce söz konusu üçüncü tarafların bu Kurallar'a ve yolsuzlukla

mücadele yasalarına uymasını sağlamak için uygun risk bazlı incelemeler gerçekleştirmelidir.

2) Yolsuzlukla mücadele

Tedarikçi, 3M adına iş yaparken yürürlükteki tüm rüşvetle mücadele yasalarına uymalıdır. Tedarikçi hiçbir şekilde rüşvet, komisyon, yolsuzluk, gasp, kara para aklama veya zimmete para geçirme faaliyetlerine girişmemelidir. Rüşvet veya yersiz ya da uygunsuz avantaj elde etmeye yönelik diğer araçlar vaat edilmemeli, teklif edilmemeli, yetkilendirilmemeli, verilmemeli veya kabul edilmemelidir. Bu yasak, iş almak veya elde tutmak, herhangi bir kişiye iş yönlendirmek, herhangi bir kişinin işe alınmasını yönlendirmek veya başka şekillerde uygunsuz bir avantaj elde etmek amacıyla doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü bir taraf aracılığıyla değerli herhangi bir şeyin vaat edilmesini, teklif edilmesini, yetkilendirilmesini,

verilmesini veya kabul edilmesini kapsar.

3) Hediyeler ve Eğlence

Tedarikçi, bir 3M çalışanına, 3M çalışanının tedarikçiyle ilgili kararını etkileyebilecek veya etkiliyor gibi görünebilecek herhangi bir hediye, yemek veya eğlence sunmamalıdır. İş kararları adil ve objektif kriterlere göre alınmalıdır. Bir 3M çalışanına hediye, yemek veya eğlence; makul bir değere sahip olması, sık olmaması, nakit veya nakit eş değeri biçiminde olmaması, itibara zarar vermeyecek yerlerde gerçekleştirilmesi, uygunsuz etki görünümünden uzak olması, geleneksel iş uygulamalarıyla tutarlı olması ve söz konusu hediye, yemeğin veya eğlencenin Tedarikçinin dahili politikalarını veya herhangi bir yasayı ihlal etmemesi koşuluyla teklif edilebilir.

4) Çıkar Çatışmaları

Tedarikçi, 3M çalışanlarıyla fiili veya algılanan bir çıkar çatışması oluşturabilecek herhangi bir işlem gerçekleştirmemelidir. Çıkar çatışması, bir kişinin çıkarlarının veya ilişkilerinin, bir kişinin 3M adına aldığı kararları uygunsuz bir şekilde etkileyebileceği veya bu kararları uygunsuz bir şekilde etkiliyor gibi görünebileceği herhangi bir durumdur. Bir 3M çalışanı ile bir tedarikçi arasındaki çıkar çatışması algısı bile 3M'in ticari çıkarlarına ve itibarına zarar verebilir.

5) Bilgilerin Açıklanması

Tüm iş ilişkileri şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmeli ve tedarikçinin iş defterlerinde ve kayıtlarında doğru şekilde yansıtılmalıdır. Tedarikçi iş gücü, sağlık ve güvenlik, çevresel uygulamalar, iş faaliyetleri, yapı, mali durum ve performansa ilişkin bilgileri yürürlükteki düzenlemelere ve geçerli sektör uygulamalarına uygun şekilde açıklamalıdır. Kayıtların tahrif edilmesi veya koşulların ya da uygulamaların yanlış beyan edilmesi kabul edilemez.

6) Fikri Mülkiyet

Tedarikçi, fikri mülkiyet haklarına saygı göstermeli ve teknoloji ile teknik bilgilerin, fikri mülkiyet haklarının korunacağı ve müşteri ve tedarikçi bilgilerinin korunmasının sağlanacağı şekilde aktarılmasını sağlamalıdır.

7) Adil Ticaret, Reklam ve Rekabet

Adil ticaret, reklam ve rekabet standartlarına uyulmalıdır.

8) Raporlama, Kimliğin Korunması ve Misilleme Yasağı

Tedarikçi, çalışanların endişelerini ve şikayetlerini ele alacak yeterli programlara sahip olmalıdır. Bu programlar duyurulmalı, gizliliği korumalı, yasalarca yasaklanmadığı sürece endişelerin dile getirilmesinde veya rapor edilmesinde anonimliğe izin vermeli ve çalışanları misillemeye karşı korumalıdır.

9) Gizlilik

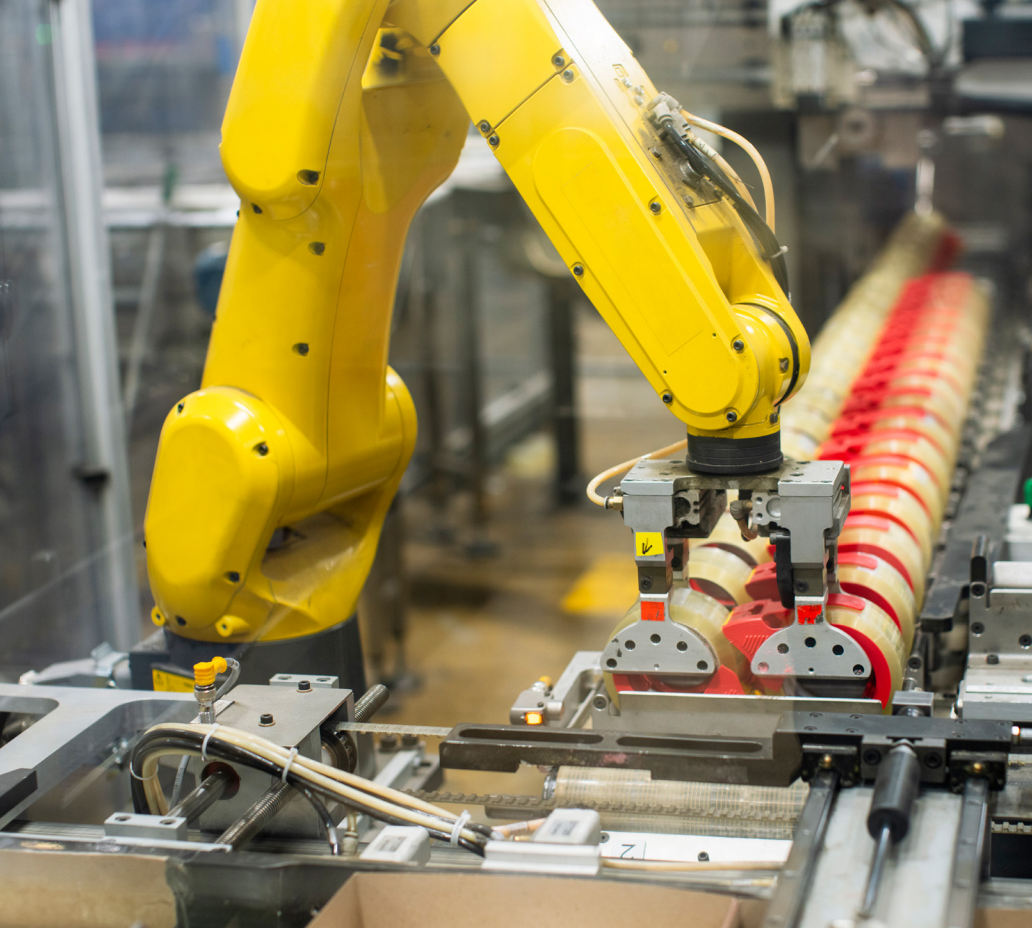
Tedarikçi; tedarikçiler, müşteriler, tüketiciler ve çalışanlar da dâhil olmak üzere iş yaptığı herkesin kişisel bilgilerini korumalıdır. Tedarikçiler, kişisel bilgilerin toplanması, saklanması, işlenmesi, iletilmesi ve paylaşılması sırasında gizlilik ve bilgi güvenliği yasalarına ve düzenleyici gerekliliklere uymalıdır.

10) Yapay Zeka (AI)

Tedarikçi topladığı, işlediği, kullandığı veya sakladığı veriler; kullandığı yapay zeka araçları veya modelleri ve bu yapay zeka araçlarının çıktıları ve kullanımları dâhil olmak üzere yapay zeka kullanımı konusunda şeffaf olmalıdır. Tedarikçi, yapay zeka kullanımında geçerli yasalar ile düzenleyici gerekliliklerin yanı sıra bu 3M Tedarikçi Sorumluluk Kuralları'ndaki geçerli 3M standartlarına uymalı ve 3M'e veya 3M adına herhangi bir malzeme veya hizmet tedarik etmek için yapay zekayı yalnızca 3M'in önceden yazılı mutabakatı varsa kullanmalıdır.

3M, yaptığımız her şeyde tavizsiz dürüstlük ve doğrulukla faaliyet göstermeye kararlıdır. [3M Davranış Kuralları](#) tüm çalışanlardan ve 3M'i temsil eden diğer bireylerden ne beklediğini açıkça tanımlar. Tedarikçi olarak sizinle iş yapmayı seçtiğimizde şirketlerimizin eylemlerini ve itibarlarını ilişkilendiririz. Bu nedenle, en yüksek etiği sürdürmek her iki kuruluşun da menfaatinedir.

[BM Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi](#) ve [UNGC Yolsuzlukla Mücadeleye İlişkin İlke 10](#) ek bilgi için faydalı kaynaklar olabilir.



E. YÖNETİM SİSTEMİ

Tedarikçiler aşağıdakileri sağlamak üzere tasarlanmış bir yönetim sistemi benimsemeli veya oluşturmalıdır: (a) tedarikçinin faaliyetleri, ürünleri ve hizmetleriyle ilgili yürürlükteki yasalara, düzenlemelere ve müşteri gerekliliklerine uygunluk; (b) bu Kurallar'a uygunluk ve (c) bu Kurallar ile ilgili risklerin belirlenmesi ve azaltılması. Bu sistem ayrıca Kurallar'ın tüm yönlerinde sürekli iyileştirme sağlayacak şekilde tasarlanmalıdır.

Yönetim sistemi aşağıdaki unsurları içermelidir:

1) Şirket Taahhüdü

Tedarikçinin durum tespiti ve sürekli iyileştirme taahhüdünü doğrulayan, üst düzey yönetim tarafından onaylanmış insan hakları, sağlık ve güvenlik, çevre ve etik politikası beyanları. Politika beyanları kamuya açıklanmalı ve işçilere anlayacakları bir dilde erişilebilir kanallar aracılığıyla iletilmelidir.

2) Yönetimin Hesap Verebilirliği ve Sorumluluğu

Tedarikçi, yönetim sistemlerinin ve ilgili programların uygulanmasını sağlamaktan sorumlu üst düzey yöneticiyi ve şirket temsilcisini/

temsilcilerini açıkça belirlemelidir. Üst düzey yönetim, yönetim sistemlerinin durumunu düzenli olarak gözden geçirir. Tedarikçi, kendi tedarikçi sorumluluk kurallarına yeterli ve nitelikli kaynakların atandığını değerlendirmek üzere bir süreçle sahip olmalıdır.

3) Yasa ve Müşteri Gereklilikleri

Bu Kurallar'ın gereklilikleri de dâhil olmak üzere geçerli yasaları, yönetmelikleri, düzenlemeleri ve müşteri gerekliliklerini tanımlamaya, izlemeye, takip etmeye ve anlamaya yönelik bir süreç.

4) Risk Değerlendirmesi ve Risk Yönetimi

Tedarikçinin faaliyetleriyle ilişkili olan, olumsuz insan hakları ve çevresel etki riskleri de dâhil olmak üzere yasal, uyumluluk, çevre, sağlık ve güvenlik, iş uygulamaları ve etik risklerini belirlemeye yönelik bir süreç. Tedarikçi, belirlenen riskleri yönetmek ve mevzuata uyumu ve bu Kurallar'a uygunluğu sağlamak için her bir riskin göreceli önemini belirlemeli, uygun prosedürler geliştirmeli ve kontroller uygulamalıdır. Tedarikçi; üretim tesisleri, tedarik kaynakları ve malzemeler de dâhil olmak üzere tedarik zincirinde yapılacak her türlü değişikliği 3M'e bildirmelidir.

5) İyileştirme Hedefleri

Tedarikçi, tedarikçinin bu Kurallar'a göre performansını iyileştirmek için, tedarikçinin bu hedeflere ulaşma konusundaki performansının periyodik olarak değerlendirilmesi de dâhil olmak üzere yazılı performans hedefleri, hedefleri ve uygulama planları oluşturmalıdır.

6) Eğitim

Tedarikçinin politikalarını, prosedürlerini ve iyileştirme hedeflerini uygulamaya ve geçerli yasalar ile bu Kurallar'ın gerekliliklerini karşılamaya yönelik eğitim programları. Tüm yeni çalışanlara eğitim verilmeli, çalışanların ilgili bilgi ve beceriler konusunda güncel kalmalarını sağlayacak sürekli bir eğitim programının yanı sıra yöneticiler için özel hedefli eğitimler sağlanmalıdır.

7) İletişim

Tedarikçi; çalışanlara, tedarikçilere ve müşterilere politikaları, uygulamaları, beklentileri ve performansı hakkında açık ve doğru bilgiler iletmeye yönelik bir süreç oluşturmalıdır.

8) İşçi/Paydaş Katılımı ve Çözüme Erişim

Tedarikçi, ilgili veya gerekli olduğu durumlarda işçilerle, onların

temsilcileriyle ve diğer paydaşlarla devam eden iki yönlü iletişime yönelik süreçler oluşturmaktadır. Süreç, uyumluluğa yardımcı olmak ve sürekli iyileştirmeyi teşvik etmek için bu Kurallar'ın kapsadığı operasyonel uygulamalar ve koşullar hakkında geri bildirim almayı amaçlamalıdır. Çalışanlara/işçilere, misilleme korkusu olmadan şikayet ve geri bildirimde bulunabilecekleri güvenli bir ortam sağlanmalıdır.

9) Denetimler ve Değerlendirmeler

Tedarikçi en az iki yılda bir ÇSY değerlendirmesi gerçekleştirmelidir. Değerlendirmenin amacı sosyal, çevresel, sağlık, güvenlik ve etik sorumlulukla ilgili müşteri sözleşme gereklilikleri de dâhil olmak üzere yasal ve düzenleyici gerekliliklere ve bu Kurallar'ın içeriğine uygunluğu sağlamaktır. Tedarikçi bu tür bir öz değerlendirmeyi en az iki yılda bir gerçekleştirmelidir. 3M, tedarikçinin tesislerini uzaktan veya yerinde denetimler yoluyla değerlendirme hakkını saklı tutar. Bu, 3M liderliğindeki bir denetimi ve/veya 3M onaylı bir 3. taraf liderliğindeki denetimi, ayrıca tedarikçinin ilgili bir öz değerlendirmeyi tamamlamasını ve sunmasını gerektirebilir. Tedarikçi iş birliği yapmalı ve kaynakları/ tesisleri müsait hale getirmelidir. 3M, denetim süreci boyunca tam şeffaflığı, yani tüm belge ve bilgilerin doğru ve dürüst bir şekilde açıklanmasını gerektirir. Her türlü rüşvet, yolsuzluk, aldatma ve kayıt tahrifatı kesinlikle yasaktır.

10) Düzeltici Faaliyet Süreci

İç veya dış değerlendirmeler veya denetimler, teftişler, soruşturmalar ve incelemeler yoluyla belirlenen eksikliklerin zamanında düzeltilmesine yönelik bir süreç. Düzeltmeler, eksikliğin nasıl ve ne zaman düzeltildiğini, iyileştirmelerin sürdürülmesine yönelik yeterli planı ve izlemeden sorumlu kişileri gösteren bir eylem planında belgelenmelidir. Eksikliklerin düzeltildiğini ve eylem planlarının sürdürüldüğünü doğrulamak için 3M veya bir 3M

temsilcisi tarafından uzaktan takip değerlendirmesi veya yerinde denetim gerçekleştirilebilir.

11) Belgeler ve Kayıtlar

Doğru defter ve kayıtların sağlanmasına yönelik süreçler ve kontroller, gizliliğin korunması için uygun gizlilik ile mevzuata ve şirket gerekliliklerine uygunluğun sağlanması amacıyla belge ve kayıtların oluşturulması ve bakımı. Belgeler lisansları, izinleri, sertifikaları, politikaları ve prosedürleri ve Çalışan ve Tesis kayıtlarını içerir ancak bunlarla sınırlı değildir. Gerekli belgeler saklanmalı ve 3M veya 3M'in atanmış temsilcileri tarafından talep edilmesi halinde kullanıma sunulmalıdır. Bu gereklilik aynı zamanda Tesis tarafından kullanılan tüm üçüncü taraf istihdam büroları için de geçerlidir.

12) Tedarikçi Sorumluluğu

3M Tedarikçi Sorumluluk Kuralları gerekliliklerini üst düzey tedarikçilere iletmeye ve tedarikçilerin bu Kurallar'a veya bu Kurallar ile somut olarak tutarlı gerekliliklere uygun yönetim sistemlerini ve uygulamalarını benimsemelerini zorunlu kılmaya yönelik bir süreç.

3M, herhangi bir karmaşık programın kontrolünü sağlamak ve sürdürmek için sağlam ve kapsamlı yönetim sistemlerinin gerekli olduğuna inanmaktadır. Bu beklentilerin tek seferlik gözden geçirilmesi ve uygulanması, sürekli uygunluğun sağlanması için yeterli değildir. En güçlü tedarikçilerimiz, performansı sürekli olarak izleyip iyileştirecek ve tedarikçilerinin de aynısını yapmalarını sağlayacak sistemlerle bu uygulamaları kendi kültürleri ve günlük eylemleri içinde kurumsallaştırarak bu Kurallar'a uygunluğu benimsediklerini gösterecektir.

[Çok Uluslu Şirketler için OECD Kılavuzları](#) ve bunların [Durum Tespiti Kılavuzu](#) güçlü yönetim sistemleri oluşturmayı, uygulamayı ve sürdürmeyi destekleyen faydalı kaynaklardır.

Sorularınız mı var? 3M.com adresindeki [Tedarikçi Kaynakları sayfasına](#) bakın.

3M olarak, tüm çalışanlarımızı ve 3M ile etkileşimde bulunan kişileri [3MEthics.com](#) adresinde şüpheli suistimalleri bildirmeye veya bir uyumluluk sorusu sormaya ve çekinmeden konuşmaya teşvik ediyoruz. Bir endişesini bildirenler, misillemeye maruz kalmayacaklarından emin olabilirler. Çoğu ülkede endişelerinizi isimsiz olarak bildirmek için bu sistemi kullanabilirsiniz.

