



Kodeks
odpowiedzialności
dostawcy 3M
odpowiedzialności
dostawcy 3M

Spis treści

WSTĘP	3
PRACA	6
BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE	9
ŚRODOWISKO	11
ETYKA	14
SYSTEM ZARZĄDZANIA	16

Wstęp

W 3M myślimy całościowo o tym, jak nasi ludzie, produkty i działania mogą przyczynić się do lepszej przyszłości. Rozumiemy, że nasz wpływ na zrównoważony rozwój oraz środowisko, społeczeństwo i zarządzanie (ESG) wykracza poza naszą własną działalność, i oczekujemy, że nasi dostawcy będą przestrzegać tych samych standardów, które sami sobie wyznaczyliśmy w zakresie zarządzania środowiskowego i społecznego. Oczekujemy, że dostawcy będą spełniać nasze standardy i zachowywać przejrzystość w zakresie powiązanych praktyk, a także współpracować z nami w celu przekształcenia naszego wspólnego łańcucha wartości.

Kodeks odpowiedzialności dostawcy 3M („Kodeks”) określa podstawowe oczekiwania firmy 3M wobec naszych dostawców w obszarach pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, środowiska, etyki i systemów zarządzania, opiera się na naszych wartościach korporacyjnych dotyczących odpowiedzialnych i zrównoważonych łańcuchów dostaw, jest zgodny z [10 zasadami inicjatywy ONZ Global Compact](#), której 3M jest sygnatariuszem, oraz Kodeksem postępowania Sojuszu Odpowiedzialnego Biznesu (RBA).

Podstawą przestrzegania niniejszego Kodeksu jest zrozumienie, że firma we wszystkich swoich działaniach musi działać w pełnej zgodności z przepisami prawa, zasadami i regulacjami obowiązującymi w lokalizacjach, w których prowadzi działalność. Dostawcy zobowiązani są utrzymywać systemy zgodności i być w stanie wykazać zadowalającą historię zgodności z przepisami ustawowymi i wykonawczymi w trakcie prowadzenia swojej działalności. Aby zapewnić zgodność z obowiązującymi przepisami, należy wdrożyć procedury monitorowania, prowadzenia rejestrów i egzekwowania prawa. 3M wymaga również od dostawców, aby wykraczali poza zgodność z prawem i opierali się na uznanych na arenie międzynarodowej standardach w celu wsparcia naszych aspiracji w zakresie zrównoważonego rozwoju oraz zwiększenia odpowiedzialności społecznej i środowiskowej oraz etyki biznesowej.

Niniejszy Kodeks i wszystkie jego wymagania mają zastosowanie do wszystkich dostawców firmy 3M, a zgodność z niniejszym Kodeksem jest wymagana, aby zostać lub pozostać dostawcą firmy 3M w dowolnym miejscu na świecie i w odniesieniu do wszelkich dostarczonych materiałów lub usług. Nasi dostawcy są również zobowiązani do pociągnięcia swoich podwykonawców i dostawców do odpowiedzialności za przestrzeganie

zasad zawartych w niniejszym Kodeksie. Dostawca ma obowiązek rozpowszechniać i propagować wymagania niniejszego Kodeksu wśród swoich pracowników, agentów, podwykonawców i dostawców. Wymagamy, aby nasi dostawcy informowali nas o swoim statusie zgodności na żądanie oraz wprowadzali wszelkie niezbędne ulepszenia, aby zapewnić pełną zgodność. Dostawcy będą wspierać firmę 3M lub wyznaczony przez nią podmiot trzeci w zakresie monitorowania działania dostawcy zgodnie z niniejszym Kodeksem, jeśli uznają to za konieczne, w tym żądać szczegółowych informacji na temat wydajności. Oczekujemy, że nasi dostawcy będą okresowo oceniać siebie i swoich dostawców pod kątem zgodności.

W przypadku wykrycia niezgodności z niniejszym Kodeksem firma 3M podejmie próbę współpracy z danym dostawcą w celu naprawy sytuacji. Wymagamy, aby dostawca opracował plan działań naprawczych w celu dostosowania swojej działalności do zgodności z Kodeksem, aby umożliwić kontynuację dostaw do 3M. Jeżeli dostawca nie opracuje takiego planu lub nie wdroży go, 3M może wystąpić o zakończenie relacji biznesowej.

Jeśli jednak dostawca wykaże nie tylko zgodność z niniejszym Kodeksem, ale także dodatkowe

zaangażowanie w poprawę zrównoważonego rozwoju oraz w kwestie środowiska, społeczeństwa i zarządzania (ESG) swojej działalności, a także materiałów, które dostarcza firmie 3M, może pozytywnie wyróżnić się na tle konkurencji. Oczekujemy, że wszyscy dostawcy przyjmą proaktywne podejście do odpowiedzialnej i zrównoważonej działalności poprzez ustanowienie i wdrożenie własnych, odpowiednich zasad i programów oraz oczekując tego samego od swoich dostawców. Firma 3M angażuje się w ciągłe doskonalenie wszystkich obszarów Kodeksu odpowiedzialności dostawcy i oczekuje od swoich dostawców takiego samego poziomu zaangażowania w ramach swoich własnych programów.

Cele firmy 3M w zakresie zrównoważonego rozwoju

koncentrują się nie tylko na naszych własnych działaniach, ale także na celach i potrzebach zrównoważonego rozwoju naszego szerszego łańcucha wartości, w tym naszych dostawców i klientów. Możemy osiągnąć znacznie większy wpływ, współpracując, aby zrozumieć i stawić czoła wyzwaniom, przed którymi stoimy, we współpracy z innymi. Nasze wspólne wyzwania i potrzeby środowiskowe i społeczne stanowią wspólną szansę. Razem możemy ulepszyć nasze firmy, nasze społeczności i życie poszczególnych jednostek.

3M





A. PRACA

Oprócz pełnego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa pracy i zasobów ludzkich, wymagamy od naszych dostawców przestrzegania praw człowieka przysługujących pracownikom oraz traktowania ich z godnością i szacunkiem w rozumieniu społeczności międzynarodowej. Dotyczy to wszystkich pracowników, w tym pracowników tymczasowych, migrujących, studentów, pracowników kontraktowych, pracowników bezpośrednich i każdego innego rodzaju pracowników.

Standardy pracy naszych dostawców są następujące:

1) Zakaz pracy przymusowej

Praca przymusowa w jakiejkolwiek formie, w tym między innymi praca niewolnicza (w tym niewola za długi) lub praca najemna, praca wojskowa, przymusowa lub wyzyskowa praca więźniów, handel ludźmi lub praca niewolnicza, jest niedozwolona. Obejmuje to transportowanie, przechowywanie, rekrutację, przekazywanie lub przyjmowanie osób z zastosowaniem gróźb, siły, przymusu, uprowadzenia lub oszustwa w celu uzyskania pracy lub usług. Nie będzie żadnych nieuzasadnionych ograniczeń

w swobodzie przemieszczania się pracowników w zakładzie ani żadnych nieuzasadnionych ograniczeń w wejściu lub wyjściu z obiektów zapewnianych przez firmę, w tym, jeśli ma to zastosowanie, z kwater pracowniczych, pomieszczeń mieszkalnych lub toalet pracowników. W ramach procesu rekrutacji pracowników przyjeżdżających do kraju specjalnie w celu pracy dla dostawcy, zagraniczni pracownicy migrujący muszą otrzymać pisemną umowę o pracę w ich języku ojczystym lub w języku zrozumiałym dla pracownika, zawierającą opis warunków zatrudnienia. Zagraniczni pracownicy migrujący muszą otrzymać umowę o pracę przed wyjazdem pracownika z kraju

pochodzenia, a po wyjeździe z kraju pochodzenia nie wolno zastępować ani wprowadzać zmian w umowie o pracę, chyba że zmiany te zostaną wprowadzone w celu spełnienia wymogów lokalnego prawa i zapewnić takie same lub lepsze warunki. Wszelka praca ma charakter dobrowolny, a pracownicy mają prawo opuścić pracę w dowolnym momencie lub rozwiązać umowę o pracę bez kary, pod warunkiem zachowania rozsądnego okresu wypowiedzenia, co zostanie wyraźnie określone w umowie pracowniczej, jeśli ma to zastosowanie. Dostawcy muszą prowadzić dokumentację dotyczącą wszystkich odchodzących pracowników i przestrzegać procedur przechowywania dokumentacji

zgodnych z obowiązującymi przepisami. Pracodawcy, a także ich agenci i agenci dodatkowi nie mogą przechowywać ani w inny sposób niszczyć, ukrywać ani konfiskować dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych, takich jak wydany przez rząd dowód tożsamości, paszporty lub pozwolenia na pracę, chyba że posiadanie pozwoleń na pracę jest wymagane przez prawo lokalne. W takim przypadku pracownikom nie można w żadnym momencie odmówić rozsądnego dostępu do swoich dokumentów. Od pracowników nie wymaga się uiszczania opłat rekrutacyjnych na rzecz pracodawców lub agentów ani innych powiązanych opłat w celu uzyskania zatrudnienia. Jeżeli okaże się, że pracownik uiszczył takie opłaty, zostaną one mu zwrócone.

2) Pracownicy młodociani

Dostawcy muszą przestrzegać obowiązujących lokalnych przepisów dotyczących minimalnego wieku zatrudniania pracowników; pod warunkiem jednak, że dostawca w żadnym wypadku nie może zatrudniać ani korzystać z usług pracownika w wieku poniżej 15 lat. Dostawcy wdrażają odpowiedni mechanizm weryfikacji wieku pracowników. W przypadku ustalenia, że którykolwiek pracownik jest nieletni, należy rozwiązać stosunek pracy, a kierownictwo Spółki powinno podjąć odpowiednie kroki zaradcze, uwzględniające dobro dziecka. Pracownicy w wieku poniżej 18 lat („Pracownicy młodociani”) nie mogą wykonywać pracy, która może zagrozić ich zdrowiu lub bezpieczeństwu, w tym pracy na nocnych zmianach i w nadgodzinach. Dostawcy zapewnią właściwe zarządzanie studentami poprzez odpowiednie prowadzenie dokumentacji studentów, rygorystyczne badanie partnerów edukacyjnych oraz ochronę praw studentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami. Dostawcy zapewnią odpowiednie wsparcie i szkolenia wszystkim pracownikom będącym studentami. W przypadku braku lokalnego prawa

stawka wynagrodzenia studentów, stażystów i praktykantów będzie podobna do stawki płac innych pracowników początkujących wykonujących takie same lub podobne zadania.

3) Godziny pracy

Godziny pracy nie mogą przekraczać maksymalnego czasu określonego przez lokalne prawo. Ponadto tydzień pracy nie może przekraczać 60 godzin tygodniowo, włączając nadgodziny, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych lub nietypowych. Wszelkie nadgodziny muszą być dobrowolne. Pracownikom przysługują prawnie wymagane przerwy, urlopy i dni urlopu, do których są prawnie uprawnieni, w tym czas wolny w przypadku choroby lub urlopu rodzinnego i lekarskiego. Ponadto pracownikom przysługuje co najmniej jeden dzień wolny co siedem dni.

4) Płace i świadczenia

Wynagrodzenia wypłacane pracownikom muszą być zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi wynagrodzeń i godzin pracy, w tym przepisami dotyczącymi płacy minimalnej, godzin nadliczbowych i prawnie wymaganych świadczeń. Oprócz przestrzegania płacy minimalnej i innych mających zastosowanie wymogów prawnych, dostawcy powinni ponadto zabiegać o konkurencyjne i sprawiedliwe wynagrodzenie. Wszyscy pracownicy otrzymają godziwe wynagrodzenie, biorąc pod uwagę ich pracę, kwalifikacje i inne czynniki związane z pracą. Jeśli wymaga tego lokalne prawo, pracownicy otrzymają wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych według stawek wyższych niż zwykłe stawki godzinowe. Potrącenia z wynagrodzenia w ramach środka dyscyplinarnego są niedozwolone, chyba że wynikają z poważnych naruszeń skutkujących zawieszeniem i zgodnie z obowiązującym prawem. Za każdy okres rozliczeniowy dostawcy dostarczą pracownikom terminowe i

zrozumiałe zestawienie wynagrodzeń, zgodne z obowiązującym prawem, zawierające wystarczające informacje umożliwiające weryfikację dokładnego wynagrodzenia za wykonaną pracę. Wszelkie korzystanie z siły roboczej tymczasowej, wysyłkowej i zlecanej będzie odbywać się w granicach lokalnego prawa i/lub uzgodnionych pomiędzy firmą a związkiem lub Radą Zakładową, jeśli ma to zastosowanie.

5) Zakaz dyskryminacji / zakaz molestowania / humanitarne traktowanie

Dostawcy zobowiążą się do zapewnienia miejsca pracy wolnego od molestowania i bezprawnej dyskryminacji.

Dostawca nie będzie angażował się w dyskryminację ani molestowanie ze względu na rasę, kolor skóry, wiek, płeć, orientację seksualną, tożsamość lub ekspresję płciową, pochodzenie etniczne lub narodowość, niepełnosprawność, ciążę, religię, przynależność polityczną, członkostwo w związkach zawodowych, status weterana objętego ubezpieczeniem, chronione informacje genetyczne, stan cywilny lub rodzinny lub jakkolwiek inna prawnie chroniona cecha, jaka może mieć zastosowanie, we wszystkich praktykach związanych z zatrudnieniem, w tym między innymi w zatrudnianiu, wynagrodzeniu, awansach lub rozwiązaniu umowy o pracę.

Pracownikom należy zapewnić rozsądne udogodnienia ze względu na praktyki religijne i niepełnosprawność zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ponadto pracownicy lub potencjalni pracownicy nie mogą być poddawani badaniom lekarskim, w tym testom ciążowym lub testom na dziewictwo, ani badaniom fizycznym, które są wykorzystywane w sposób dyskryminujący.

Niedozwolone jest surowe lub niehumanitarne traktowanie, w tym brak szacunku, jakkolwiek przemoc, przemoc ze względu

na płeć, molestowanie seksualne lub inne niezgodne z prawem molestowanie, wykorzystywanie seksualne, kary cielesne, przymus psychiczny lub fizyczny, znęcanie się, publiczne zawstydzanie lub słowne znęcanie się nad pracownikami; nie ma też groźby takiego traktowania. Zasady i procedury dyscyplinarne wspierające te wymagania muszą być jasno określone i zakomunikowane pracownikom oraz obejmować proces, w ramach którego pracownicy mogą zgłaszać niewłaściwe postępowanie.

6) Wolność zrzeszania się i rokowań zbiorowych

Pracownicy i/lub ich przedstawiciele będą mogli otwarcie komunikować się z kierownictwem oraz dzielić się pomysłami i obawami dotyczącymi warunków pracy i praktyk zarządzania bez obawy przed dyskryminacją, odwetem, zastraszaniem lub molestowaniem. Zgodnie z tymi zasadami dostawcy będą szanować prawo wszystkich pracowników do tworzenia i przystępowania do wybranych przez siebie związków zawodowych, do rokowań zbiorowych i angażowania się w pokojowe zgromadzenia, a także szanować prawo pracowników do powstrzymywania się od takiej działalności. Jeżeli prawo do wolności zrzeszania się i rokowań zbiorowych jest ograniczone przez obowiązujące przepisy ustawowe i wykonawcze, pracownicy będą mieli możliwość wyboru alternatywnych, zgodnych z prawem form reprezentacji pracowników i przyłączania się do nich.

Firma 3M angażuje się w pomoc w zwalczaniu pracy przymusowej, pracy dzieci i handlu ludźmi na całym świecie. To zaangażowanie jest widoczne w niniejszym Kodeksie oraz w naszym [Oświadczeniu o polityce praw człowieka](#). Zdajemy sobie sprawę, że naszym obowiązkiem jest wyraźne podkreślenie, że te odrażające praktyki nie są częścią naszego łańcucha dostaw, i wymagamy, aby nasi dostawcy byli w stanie wykazać, że te oczekiwania są spełniane. Zainteresowane osoby mogą zadać pytanie lub zgłosić wątpliwości pod adresem 3MEthics.com.

Uznane standardy, takie jak Komisja ds. Równych Szans w Zatrudnieniu (EEOC), Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), [United Nations Guiding Principles on Labor and Human Rights](#), [UN Global Compact Principles 1-6 on Human Rights and Labor](#), Konwencja MOP dotycząca dyskryminacji (w zatrudnieniu i zawodzie) (nr 111) oraz [SA8000](#) mogą być użytecznym źródłem dodatkowych informacji.



B. BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE

Oprócz pełnego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, oczekujemy od naszych dostawców minimalizowania liczby przypadkowych obrażeń, śmierci i chorób związanych z pracą oraz wspierania bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy. Dostawcy powinni wykorzystywać ciągły wkład i edukację pracowników jako podstawowe możliwości identyfikowania i łagodzenia problemów związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w miejscu pracy.

Standardy bezpieczeństwa i higieny pracy naszych dostawców są następujące:

1) Bezpieczeństwo i higiena pracy

Potencjał pracownika w zakresie narażenia na zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa (chemiczne, elektryczne i inne źródła energii, ogień, pojazdy, nadmierny hałas, ryzyko upadku itp.) należy zidentyfikować, ocenić i złagodzić za pomocą Hierarchii kontroli. Jeżeli nie można odpowiednio kontrolować zagrożeń za pomocą tych środków, pracownikom należy bezpłatnie zapewnić odpowiedni, dobrze utrzymany sprzęt ochrony osobistej oraz materiały edukacyjne na temat ryzyka wynikającego z tych zagrożeń.

Miejsce pracy dostawcy będzie posiadać odpowiednie oświetlenie i temperaturę. Należy podjąć środki uwzględniające kwestię płci, takie jak niedopuszczenie do przebywania kobiet w ciąży i matek karmiących w warunkach pracy, które mogłyby być niebezpieczne dla nich lub ich dziecka, oraz zapewnienie matkom karmiącym rozsądnych usprawnień.

2) Gotowość w sytuacjach awaryjnych

Dostawcy mają obowiązek identyfikować i oceniać potencjalne sytuacje i zdarzenia awaryjne oraz minimalizować ich skutki poprzez wdrożenie planów awaryjnych i procedur reagowania, w tym zgłaszania sytuacji awaryjnych, powiadamiania pracowników i

procedur ewakuacji, szkoleń i ćwiczeń pracowników. Ćwiczenia awaryjne należy przeprowadzać co najmniej raz w roku lub zgodnie z wymaganiami lokalnego prawa, w zależności od tego, które z nich jest bardziej rygorystyczne. Plany awaryjne obejmują co najmniej odpowiedni sprzęt do wykrywania i gaszenia pożaru, w tym dostępność i konserwację gaśnic, odpowiednie wyjścia, dane kontaktowe osób udzielających pomocy oraz plany usuwania skutków pożaru. Takie plany i procedury skupiają się na minimalizowaniu szkód dla życia, środowiska i mienia. Drzwi wyjściowe, klatki schodowe i trasy muszą być wyraźnie oznakowane i wolne od przeszkód.

3) Wypadek i choroba przy pracy

Muszą istnieć procedury i systemy mające na celu zapobieganie urazom i chorobom zawodowym, zarządzanie nimi, ich śledzenie i zgłaszanie, w tym przepisy zachęcające pracowników do zgłaszania, klasyfikowania i rejestrowania przypadków urazów i chorób, zapewniania niezbędnego leczenia, badania przypadków i wdrażania działań naprawczych w celu wyeliminowania ich przyczyn oraz ułatwienia pracownikom powrotu do pracy. Dostawca umożliwi pracownikom opuszczenie miejsca zagrożenia i zabroni im powrotu do czasu złagodzenia sytuacji, a także zapewni pracownikom czas na regenerację przed powrotem do pracy, bez obawy o reperkusje.

4) Higiena zakładowa

Narażenie pracownika na czynniki chemiczne, biologiczne i fizyczne należy identyfikować, oceniać i kontrolować zgodnie z Hierarchią kontroli. Jeżeli nie można odpowiednio kontrolować zagrożeń, pracownikom należy bezpłatnie zapewnić odpowiedni, dobrze utrzymany sprzęt ochrony osobistej i go używać. Dostawca zapewni pracownikom bezpieczne i zdrowe środowisko pracy, które będzie utrzymywane poprzez ciągłe, systematyczne monitorowanie zdrowia pracowników i środowiska pracy. Dostawcy zapewnią monitorowanie zdrowia pracowników w celu rutynowej oceny, czy narażenie zawodowe nie szkodzi zdrowiu pracowników. Programy profilaktyczne w zakresie higieny pracy będą miały charakter ciągły i będą obejmować materiały edukacyjne na temat ryzyka wynikającego z tych zagrożeń.

5) Praca wymagająca fizycznie

Należy identyfikować, oceniać i kontrolować narażenie pracownika na zagrożenia związane z zadaniami wymagającymi wysiłku fizycznego, w tym ręcznym przenoszeniem

materiałów oraz podnoszeniem ciężkich lub powtarzalnych czynności, długotrwałym stanem oraz wysoce powtarzalnymi lub wymagającymi dużej siły pracami montażowymi.

6) Ochrona maszyn

Maszyny produkcyjne i inne należy ocenić pod kątem zagrożeń bezpieczeństwa. Jeżeli maszyny stwarzają ryzyko obrażeń u pracowników, należy zapewnić i odpowiednio konserwować fizyczne osłony, blokady i bariery.

7) Warunki sanitarne, żywność i mieszkanie

Pracownikom należy zapewnić łatwy dostęp do czystych toalet, wody pitnej oraz urządzeń do higienicznego przygotowywania, przechowywania i spożywania żywności (stołówka). Domy pracownicze zapewniane przez dostawcę lub agenta pracy należy utrzymywać w czystości i bezpieczeństwie oraz zapewnić odpowiednie wyjścia awaryjne, ciepłą wodę do kąpieli i prysznica, odpowiednie oświetlenie, odpowiednią klimatyzowaną wentylację, indywidualnie zabezpieczone pomieszczenia do przechowywania przedmiotów osobistych i wartościowych oraz odpowiednią przestrzeń osobistą wraz z rozsądnymi uprawnieniami do wjazdu i wyjazdu.

8) Komunikacja dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy

Dostawcy zapewnią pracownikom odpowiednie informacje na temat bezpieczeństwa i higieny pracy oraz szkolenia w języku pracownika lub w języku zrozumiałym dla pracownika w odniesieniu do wszystkich zidentyfikowanych zagrożeń w miejscu pracy, na które są narażeni pracownicy, w tym między innymi mechanicznych, elektrycznych, chemicznych, pożarowych i zagrożeń fizycznych. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy należy wyraźnie wywiesić w zakładzie

lub umieścić w miejscu możliwym do zidentyfikowania i dostępnym dla pracowników. Informacje i szkolenia dotyczące zdrowia muszą w stosownych przypadkach obejmować treści dotyczące konkretnych zagrożeń dla odpowiednich grup demograficznych, takich jak płeć i wiek. Wszystkim pracownikom zapewniamy szkolenia przed rozpoczęciem pracy, a następnie regularnie po niej. Należy zachęcać pracowników do zgłaszania obaw związanych z bezpieczeństwem bez obawy przed reperkusjami.

Poważnie podchodzimy do bezpieczeństwa i higieny pracy i oczekujemy tego samego od naszych dostawców. Jeśli stoisz przed wyzwaniem związanym z bezpieczeństwem w miejscu pracy, 3M może być w stanie Ci pomóc: Od dziesięcioleci opracowujemy [rozwiązania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy](#). [Skontaktuj się z nami](#) w każdej chwili, aby omówić, w jaki sposób możemy współpracować, aby zapewnić bezpieczniejsze miejsca pracy na całym świecie.

Uznane systemy zarządzania, takie jak [ISO 45001](#) oraz [Wytyczne MOP dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy](#) mogą być użytecznym źródłem dodatkowych informacji.



C. ŚRODOWISKO

3M zdaje sobie sprawę, że odpowiedzialność za środowisko jest integralną częścią wytwarzania produktów światowej klasy. Oprócz pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, dostawcy powinni uwzględniać odpowiedzialność środowiskową w swojej działalności. Dostawcy mają obowiązek identyfikować rzeczywisty i potencjalny wpływ na środowisko oraz minimalizować niekorzystny wpływ na społeczność, środowisko i zasoby naturalne, chroniąc jednocześnie zdrowie i bezpieczeństwo pracowników i społeczeństwa.

Standardy środowiskowe naszych dostawców to:

1) Pozwolenia środowiskowe i raportowanie

Należy uzyskać, utrzymywać i aktualizować wszystkie wymagane pozwolenia środowiskowe (np. monitorowanie zrzutów), zatwierdzenia i rejestracje, a dostawca musi przestrzegać wymogów operacyjnych i sprawozdawczych.

2) Substancje niebezpieczne

Substancje chemiczne, odpady i inne materiały stwarzające zagrożenie dla ludzi lub środowiska należy identyfikować, oznakowywać i zarządzać nimi w sposób zapewniający bezpieczne obchodzenie się z nimi, przemieszczanie, przechowywanie, użytkowanie, recykling lub ponowne użycie oraz utylizację. Dane dotyczące odpadów niebezpiecznych należy śledzić i dokumentować.

3) Odpady stałe

Dostawcy powinni wdrożyć systematyczne podejście do

identyfikacji, zarządzania, ograniczania, recyklingu i odpowiedzialnego usuwania odpadów stałych innych niż niebezpieczne. Dane dotyczące odpadów należy śledzić i dokumentować.

4) Emisje do powietrza

Emisje do powietrza lotnych organicznych chemikaliów, aerozoli, substancji żrących, cząstek stałych, substancji zubożających warstwę ozonową i produktów ubocznych spalania powstających w wyniku operacji należy, zgodnie z wymaganiami, przed zrzutem, scharakteryzować, rutynowo

monitorować, kontrolować i oczyszczać. Substancjami zubożającymi warstwę ozonową należy skutecznie zarządzać zgodnie z Protokołem Montrealskim i obowiązującymi przepisami. Dostawcy przeprowadzają rutynowe monitorowanie działania swoich systemów kontroli emisji do powietrza.

5) Ograniczenia materiałowe

Dostawcy mają obowiązek przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa, regulacji i wymogów firmy 3M dotyczących zakazu lub ograniczeń dotyczących stosowania określonych substancji w produktach i procesie produkcji, w tym oznakowania umożliwiającego recykling i utylizację. Dostawcy muszą dostarczać firmie 3M szczegółowe raporty, zawierające pełny skład, informacje prawne i certyfikaty materiałowe. Informacje te są potrzebne firmie 3M do przeprowadzenia wymaganej analizy prawnej i regulacyjnej materiałów

oraz do spełnienia wewnętrznych zasad zarządzania produktami i chemikaliami firmy 3M.

6) Gospodarka ściekowa

Dostawcy powinni wdrożyć program gospodarki wodnej, który dokumentuje, charakteryzuje i monitoruje źródła wody, jej wykorzystanie i zrzut, a także kontroluje kanały skażenia. Wszystkie ścieki należy charakteryzować, monitorować, kontrolować i oczyszczać zgodnie z wymaganiami przed ich zrzutem lub unieszkodliwieniem. Dostawcy będą przeprowadzać rutynowe monitorowanie działania swoich systemów oczyszczania i ograniczania ścieków, aby zapewnić, w stosownych przypadkach, optymalną wydajność i zgodność z przepisami.

7) Zużycie energii i emisja gazów cieplarnianych

Zużycie energii oraz wszystkie zakresy 1, 2 i istotne kategorie emisji gazów cieplarnianych z zakresu 3 należy monitorować, dokumentować i raportować. Dostawcy ustanawiają i sporządzają sprawozdania dotyczące bezwzględnego celu redukcji gazów cieplarnianych obejmującego całą firmę oraz wdrażają metody poprawy efektywności energetycznej i minimalizacji zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych.

8) Zapobieganie zanieczyszczeniom i ochrona zasobów

Emisje i zrzuty substancji zanieczyszczających oraz wytwarzanie odpadów należy minimalizować lub eliminować u źródła lub poprzez praktyki takie jak dodawanie sprzętu kontrolującego zanieczyszczenia; modyfikowanie procesów produkcyjnych, utrzymaniowych i obiektowych;



lub w inny sposób. Wykorzystanie zasobów naturalnych, w tym wody, paliw kopalnych, minerałów i dziewiczych produktów leśnych itp., należy chronić poprzez praktyki wspierające gospodarkę o obiegu zamkniętym. Można to osiągnąć poprzez modyfikację procesów produkcji, konserwacji i obiektu, zastąpienie materiałów, ponowne użycie, konserwację, recykling lub inne środki prawne.

9) Transport

Dostawcy zobowiązani są przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów regulujących transport towarów i materiałów. W przypadku kontaktu z towarami niebezpiecznymi* dostawcy będą przeszkoleni w tym zakresie i będą przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących transportu ładunków powietrznych, oceanicznych i lądowych. Dostawcy powinni wdrożyć programy transportowe, które redukują zanieczyszczenie i poprawiają praktyki energooszczędne.

*Materiał niebezpieczny/towar niebezpieczny oznacza substancję lub materiał, który został określony przez agencję regulacyjną (tj. Departament Transportu Stanów Zjednoczonych, Międzynarodowy Morski Kodeks Towarów Niebezpiecznych Międzynarodowej Organizacji Morskiej itp.) jako stanowiący nieuzasadnione ryzyko dla zdrowia i bezpieczeństwa i mienia podczas transportu w celach handlowych i które zostało tak oznaczone.

10) Odpowiedzialne pozyskiwanie materiałów odnawialnych

Dostawcy będą dostarczać firmie 3M wyłącznie produkty i materiały pochodzenia leśnego, które zostały legalnie zebrane/wydobyte, pozyskane, przetransportowane i wywiezione z ich kraju pochodzenia. Dostawcy przyjmują zasady i systemy zarządzania zgodne z obowiązującymi przepisami światowymi i spełniają wymagania Polityki [pozyskiwania](#)

[produktów leśnych 3M](#), oraz opracowują metody wymagające tego od swoich dostawców. Obejmuje to utrzymywanie i udostępnianie firmie 3M na żądanie informacji dotyczących pełnej identyfikowalności łańcucha dostaw aż do źródła zbiorów/wydobycia, w tym danych dotyczących geolokalizacji wszystkich działek, na których zbiera się/produkuje towary, identyfikację młynów i podmiotów trzecich certyfikaty stron dotyczące materiałów i operacji w ich łańcuchu dostaw.

11) Odpowiedzialne pozyskiwanie minerałów

Dostawcy przyjmują zasady i systemy zarządzania należytą starannością w przypadku pozyskiwania produktów i materiałów zawierających minerały budzące obawy, w tym tantal, cynę, wolfram, złoto, kobalt, miedź i inne minerały wyższego ryzyka. Obejmuje to nadzór nad źródłem wydobywania, aby w uzasadniony sposób zapewnić, że minerały są pozyskiwane zgodnie z uznanymi ramami należytej staranności, takimi jak Wytyczne Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dotyczące odpowiedzialnych łańcuchów dostaw minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka oraz zgodnie z Polityką odpowiedzialnego [pozyskiwania minerałów firmy 3M](#).

Globalne wyzwania środowiskowe, takie jak zmiana klimatu, jakość i niedobór wody oraz dostępność energii, wpływają na wszystkie firmy i każdą osobę na planecie. 3M wykonuje swoje zadania, realizując [Cele zrównoważonego rozwoju](#), polegające na dalszym ograniczaniu zużycia surowców/odpadów, zużycia wody i energii oraz emisji gazów cieplarnianych. Podobnie oczekujemy, że nasi dostawcy znajdą możliwości i wykorzystają je, aby w odpowiedzialny sposób zmniejszyć swój wpływ na środowisko. Cieszymy się z możliwości współpracy z naszymi dostawcami, aby wywrzeć pozytywny wpływ na świat. Dostawcy powinni współpracować z właścicielem kategorii zaopatrzenia 3M w celu opracowania potencjalnych możliwości.

Uznane systemy zarządzania, takie jak [ISO 14001](#) i [Zasady 7-9 UNGC dotyczące środowiska](#) mogą być użytecznymi źródłami dodatkowych informacji.



D. ETYKA

Oprócz pełnego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących etyki biznesowej, aby sprostać obowiązkom społecznym i osiągnąć sukces na rynku, nasi dostawcy i ich agenci zobowiązani są przestrzegać najwyższych standardów etycznych.

1) Uczciwość biznesowa

We wszystkich kontaktach biznesowych należy przestrzegać najwyższych standardów uczciwości. Dostawcy muszą posiadać politykę zakazującą wszelkich form przekupstwa, korupcji, wymuszenia i defraudacji. Wszystkie transakcje biznesowe muszą być prowadzone w sposób przejrzysty i muszą być dokładnie odzwierciedlone w księgach i dokumentach biznesowych dostawcy. W celu zapewnienia zgodności z przepisami antykorupcyjnymi, w tym między innymi z brytyjską ustawą o przeciwdziałaniu przekupstwu, amerykańską ustawą o zagranicznych praktykach korupcyjnych oraz brazylijską ustawą o czystych firmach, należy wdrożyć procedury monitorowania i egzekwowania prawa. Przed zatrudnieniem wykonawców lub

innych stron trzecich dostawcy muszą przeprowadzić odpowiednią analizę opartą na ryzyku, aby upewnić się, że takie osoby trzecie przestrzegają niniejszego Kodeksu i przepisów antykorupcyjnych.

2) Przeciwdziałanie korupcji

Dostawca będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów antykorupcyjnych podczas prowadzenia działalności w imieniu 3M. Dostawca nie będzie angażował się w żadną formę przekupstwa, prowizji, korupcji, wymuszenia, prania pieniędzy ani defraudacji. Nie wolno obiecywać, oferować, autoryzować, wręczać ani przyjmować łapówek ani innych sposobów uzyskania nienależnej lub niewłaściwej korzyści. Zakaz ten obejmuje obiecywanie, oferowanie, zezwalanie, dawanie lub przyjmowanie czegokolwiek wartościowego, bezpośrednio

lub pośrednio za pośrednictwem osoby trzeciej, w celu uzyskania lub utrzymania transakcji, skierowania transakcji do jakiejkolwiek osoby, skierowania umowy o zatrudnienie jakiejkolwiek osoby lub uzyskania w inny sposób niewłaściwej korzyści.

3) Prezenty i rozrywka

Dostawca nie może wręczać pracownikowi firmy 3M żadnych prezentów, posiłków ani rozrywek, które mogłyby wpłynąć lub sprawiać wrażenie wpływania na decyzję pracownika 3M dotyczącą dostawcy. Decyzje biznesowe muszą być podejmowane w oparciu o uczciwe i obiektywne kryteria. Pracownikowi 3M można oferować prezenty, posiłki lub rozrywkę, jeżeli mają niewielką wartość, są rzadkie, nie mają formy gotówki lub jej ekwiwalentów i są organizowane w miejscach, które nie spowodują szkody dla reputacji, są

wolne od pozorów niewłaściwego wpływu, zgodne ze zwyczajowymi praktyką biznesową, a taki prezent, posiłek lub rozrywka nie narusza wewnętrznych zasad dostawcy ani żadnych przepisów.

4) Konflikt interesów

Dostawcy nie wolno zawierać żadnych transakcji z pracownikami 3M, które mogłyby stworzyć rzeczywisty lub domniemany konflikt interesów. Konflikt interesów to każda sytuacja, w której interesy lub powiązania danej osoby mogą w niewłaściwy sposób wpłynąć lub sprawiać wrażenie, że wpływają w niewłaściwy sposób na decyzje podejmowane przez tę osobę w imieniu firmy 3M. Nawet postrzeganie konfliktu interesów pomiędzy pracownikiem firmy 3M a dostawcą może mieć szkodliwy wpływ na interesy biznesowe i reputację firmy 3M.

5) Ujawnianie informacji

Wszystkie transakcje biznesowe muszą być prowadzone w sposób przejrzysty i muszą być dokładnie odzwierciedlone w księgach i dokumentach biznesowych dostawcy. Dostawca ujawni informacje dotyczące pracy, zdrowia i bezpieczeństwa, praktyk środowiskowych, działalności biznesowej, struktury, sytuacji finansowej i wyników zgodnie z obowiązującymi przepisami i dominującymi praktykami branżowymi. Fałszowanie zapisów lub fałszywe przedstawianie warunków lub praktyk jest niedopuszczalne.

6) Własność intelektualna

Dostawca będzie szanował prawa własności intelektualnej oraz zapewnia transfer technologii i know-how w sposób chroniący prawa własności intelektualnej i zapewniający ochronę informacji o klientach i dostawcach.

7) Uczciwy biznes, reklama i konkurencja

Należy przestrzegać standardów uczciwego biznesu, reklamy i konkurencji.

8) Raportowanie, ochrona tożsamości i zakaz działań reperkusyjnych

Dostawca musi posiadać odpowiednie programy rozwiązywania problemów i skarg pracowników. Programy te muszą być komunikowane, chronić poufność, zapewniać anonimowość w przypadku zgłaszania wątpliwości lub zgłaszania, chyba że jest to zabronione przez prawo, oraz chronić pracowników przed reperkusjami.

9) Polityka prywatności

Dostawca będzie chronić dane osobowe wszystkich osób, z którymi współpracuje, w tym dostawców, klientów, konsumentów i pracowników. Podczas gromadzenia, przechowywania, przetwarzania, przesyłania i udostępniania danych osobowych dostawcy mają obowiązek przestrzegać przepisów prawa dotyczących prywatności i bezpieczeństwa informacji oraz wymogów regulacyjnych.

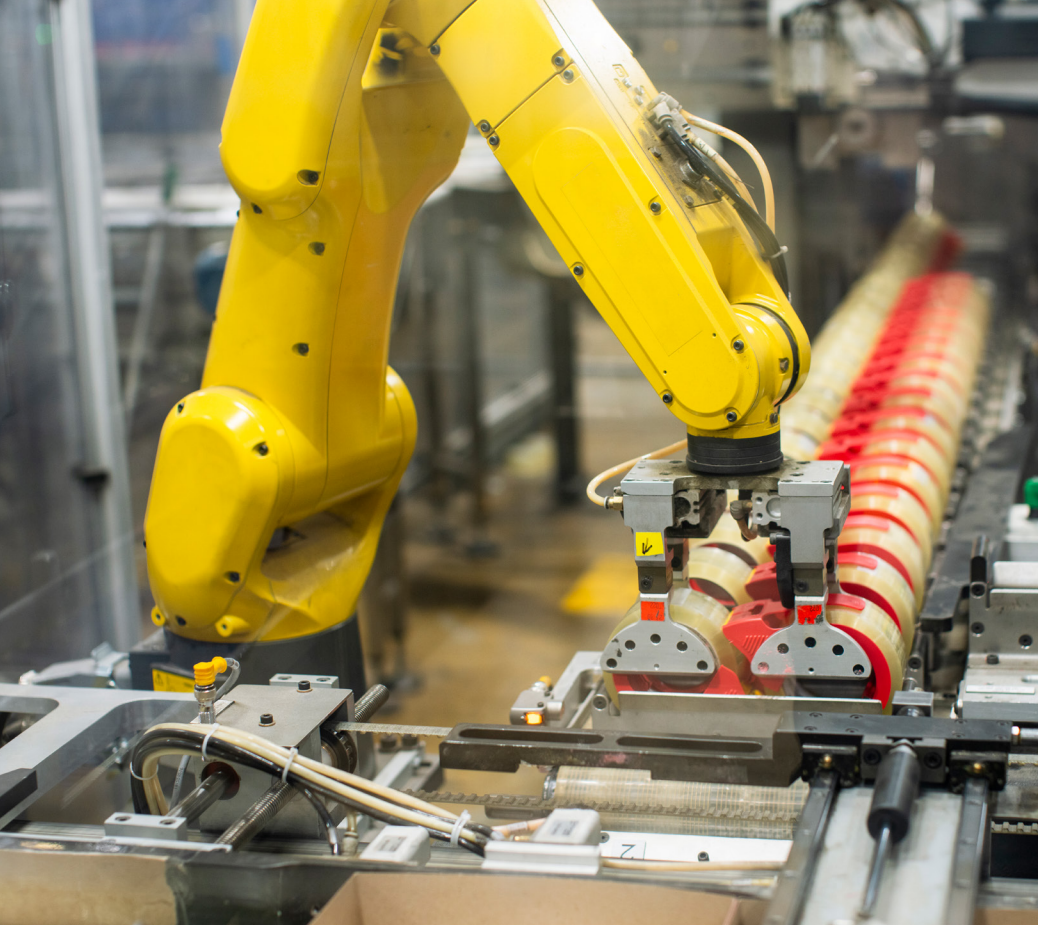
10) Sztuczna inteligencja (AI)

Dostawca zobowiązany jest zachować przejrzystość w odniesieniu do wykorzystania przez siebie sztucznej inteligencji, w tym danych, które gromadzi, przetwarza, wykorzystuje lub przechowuje, stosowanych przez siebie narzędzi lub modeli sztucznej inteligencji, a także wyników i zastosowań tych narzędzi sztucznej inteligencji. Dostawca będzie przestrzegać obowiązujących przepisów prawa i wymogów regulacyjnych, a także mających zastosowanie standardów 3M zawartych w niniejszym Kodeksie odpowiedzialności dostawcy 3M podczas korzystania ze sztucznej inteligencji oraz będzie wykorzystywać sztuczną inteligencję do dostarczania jakichkolwiek

materiałów lub usług na rzecz firmy 3M lub w jej imieniu wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą od 3M.

Firma 3M stara się działać z bezkompromisową uczciwością i rzetelnością we wszystkim, co robi. [Kodeks postępowania 3M](#) jasno określa, czego oczekuje się od wszystkich pracowników i innych osób reprezentujących 3M. Decydując się na współpracę z Tobą, naszym dostawcą, kojarzymy działania i reputację naszych dwóch firm. Dlatego też w najlepszym interesie obu naszych organizacji leży utrzymanie najwyższej etyki.

[Konwencja ONZ przeciwko korupcji](#) i [Zasada 10 UNGC dotycząca przeciwdziałania korupcji](#) mogą być użytecznym źródłem dodatkowych informacji.



E. SYSTEM ZARZĄDZANIA

Dostawcy przyjmują lub ustanawiają system zarządzania mający na celu zapewnienie: (a) zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami i wymaganiami klienta dotyczącymi działalności dostawcy, produktów i usług; (b) zgodność z niniejszym Kodeksem; oraz (c) identyfikację i ograniczanie ryzyka związanego z niniejszym Kodeksem. Powinien także mieć na celu umożliwienie ciągłego doskonalenia wszystkich aspektów Kodeksu.

System zarządzania zawiera następujące elementy:

1) Zaangażowanie firmy

Oświadczenia dotyczące zasad dotyczących praw człowieka, zdrowia i bezpieczeństwa, ochrony środowiska i etyki potwierdzające zaangażowanie dostawcy w należyłą staranność i ciągłe doskonalenie, zatwierdzone przez kierownictwo wykonawcze. Oświadczenia dotyczące polityki są podawane do wiadomości publicznej i przekazywane pracownikom w zrozumiałym dla nich języku za pośrednictwem dostępnych kanałów.

2) Odpowiedzialność i odpowiedzialność kierownictwa

Dostawca wyraźnie określi kadrę kierowniczą wyższego szczebla i przedstawicieli firmy odpowiedzialnych za zapewnienie wdrożenia systemów zarządzania i powiązanych programów. Kierownictwo wyższego szczebla regularnie dokonuje przeglądu stanu systemów zarządzania. Dostawca posiada proces pozwalający ocenić, czy do jego własnego kodeksu odpowiedzialności dostawcy przydzielono wystarczające i wykwalifikowane zasoby.

3) Wymagania prawne i klienta

Proces umożliwiający identyfikację, monitorowanie, śledzenie i zrozumienie obowiązujących przepisów, regulacji i wymagań klienta, w tym wymagania niniejszego Kodeksu.

4) Ocena ryzyka i zarządzaniem ryzykiem

Proces identyfikujący ryzyka prawne, związane z przestrzeganiem przepisów, środowiskowym, BHP, praktyką pracy i etyką, w tym ryzyko negatywnych skutków dla praw człowieka i środowiska, związane z działalnością dostawcy. Dostawca określi względne znaczenie każdego ryzyka, opracuje odpowiednie procedury i wdroży kontrole w celu zarządzania zidentyfikowanymi ryzykami oraz zapewnienia zgodności z przepisami i niniejszym Kodeksem. Dostawca powiadomi firmę 3M o wszelkich zmianach w łańcuchu dostaw, w tym w zakładach produkcyjnych, źródłach dostaw i materiałach.

5) Cele doskonalenia

Dostawca ustali pisemne cele, zadania i plany wdrożeniowe mające na celu poprawę działania dostawcy w odniesieniu do niniejszego Kodeksu, w tym okresową ocenę wydajności dostawcy w osiągnięciu tych celów.

6) Szkolenia

Programy szkoleniowe mające na celu wdrożenie zasad, procedur i celów ulepszeń dostawcy oraz spełnienie obowiązujących przepisów i wymagań niniejszego Kodeksu. Wszystkim nowym pracownikom zapewnione zostanie szkolenie, program szkoleń ustawicznych pozwalający uzyskiwać aktualne informacje i zdobywać umiejętności, a także specjalnie ukierunkowane szkolenia dla menedżerów.

7) Komunikacja

Dostawca ustanowi proces przekazywania pracownikom, dostawcom i klientom jasnych i dokładnych informacji na temat zasad, praktyk, oczekiwań i wyników dostawcy.

8) Zaangażowanie pracowników/interesariuszy i dostęp do środków zaradczych

Dostawca ustanowi procesy ciągłej dwustronnej komunikacji z pracownikami, ich przedstawicielami i innymi zainteresowanymi stronami, jeśli jest to istotne lub konieczne. Celem procesu jest uzyskanie informacji zwrotnej na temat praktyk operacyjnych i warunków objętych niniejszym Kodeksem, aby pomóc w zapewnieniu zgodności i wspierać ciągłe doskonalenie. Zatrudnionym/pracownikom należy zapewnić bezpieczne środowisko, w którym będą mogli składać skargi i dzielić się opiniami, bez obawy przed odwetem lub reperkusjami.

9) Audyty i oceny

Dostawca przeprowadzi ocenę ESG co najmniej raz na dwa lata. Celem oceny jest zapewnienie zgodności z wymogami prawnymi i regulacyjnymi oraz treścią niniejszego Kodeksu, w tym z wymogami umownymi klienta dotyczącymi odpowiedzialności społecznej, środowiskowej, BHP i etycznej. Dostawca będzie dokonywał takiej samooceny nie rzadziej niż raz na dwa lata. 3M zastrzega sobie prawo do oceny obiektów dostawcy w drodze audytów zdalnych lub na miejscu. Może to obejmować audyt prowadzony przez firmę 3M i/lub audyt prowadzony przez stronę trzecią zatwierdzony przez 3M, a także wymagania od dostawcy wypełnienia i przedstawienia odpowiedniej samooceny. Dostawca musi współpracować i udostępniać zasoby/udogodnienia. 3M wymaga pełnej przejrzystości podczas procesu audytu, tj. dokładnego i uczciwego ujawniania wszelkiej

dokumentacji i informacji. Wszelkie formy przekupstwa, korupcji, oszustwa i fałszowania dokumentacji są surowo zabronione.

10) Proces działań naprawczych

Proces terminowej korekty braków zidentyfikowanych w wyniku wewnętrznych lub zewnętrznych ocen lub audytów, inspekcji, dochodzeń i przeglądów. Korekty należy udokumentować w planie działania, który pokazuje, w jaki sposób i kiedy naprawiono braki, odpowiedni plan utrzymania ulepszeń oraz osoby odpowiedzialne za monitorowanie. Dalsza zdalna ocena lub audyt na miejscu może zostać przeprowadzony przez firmę 3M lub jej przedstawiciela w celu sprawdzenia, czy braki zostały usunięte i czy plany działania są kontynuowane.

11) Dokumentacja i zapisy

Procesy i kontrole zapewniające dokładność ksiąg i rejestrów oraz tworzenie i utrzymywanie dokumentów i rejestrów w celu zapewnienia zgodności z przepisami i wymogami firmy, a także odpowiedniej poufności w celu ochrony prywatności. Dokumentacja obejmuje między innymi licencje, zezwolenia, certyfikaty, zasady i procedury oraz dokumentację pracowników i obiektów. Niezbędna dokumentacja będzie prowadzona i udostępniana na żądanie 3M lub wyznaczonych przedstawicieli 3M. Wymóg ten dotyczy również wszelkich zewnętrznych agencji zatrudnienia, z których korzysta Obiekt.

12) Odpowiedzialność dostawcy

Proces przekazywania wymagań Kodeksu odpowiedzialności dostawcy 3M dostawców wyższego szczebla oraz wymagać od dostawców przyjęcia systemów i praktyk zarządzania w celu zapewnienia zgodności z niniejszym Kodeksem lub wymogami zasadniczo zgodnymi z niniejszym Kodeksem.

W firmie 3M wierzymy, że do osiągnięcia i utrzymania kontroli nad każdym złożonym programem niezbędne są solidne i wszechstronne systemy zarządzania. Jednorazowy przegląd i wdrożenie tych oczekiwań nie wystarczy, aby zapewnić ciągłą zgodność. Nasi najsilniejsi dostawcy wykażą się przestrzeganiem niniejszego Kodeksu poprzez instytucjonalizację tych praktyk w swojej kulturze i codziennych działaniach, korzystając z systemów ciągłego monitorowania i doskonalenia wyników, a także upewniania się, że ich dostawcy postępują tak samo.

[Wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych](#) i zawarte w nich [Wytyczne dotyczące należytej staranności](#) są użytecznymi źródłami wspierającymi tworzenie, wdrażanie i utrzymywanie silne systemy zarządzania.

Pytania? Zapoznaj się ze [stroną Zasoby dla dostawców](#) w witrynie 3M.com.

W firmie 3M zachęcamy wszystkich pracowników i osoby mające kontakt z firmą 3M do zgłaszania podejrzeń niewłaściwego postępowania lub zadawania pytań dotyczących zgodności i zadawania pytań na stronie [3MEthics.com](#). Osoby zgłaszające wątpliwości mogą mieć pewność, że nie spotkają się z odwetem. W większości krajów możesz skorzystać z tego systemu, aby anonimowo zgłosić swoje wątpliwości.

