



# Être un fournisseur pour 3M (États-Unis et Canada)

Dernière mise à jour : novembre 2022

# Bienvenue à la communauté des fournisseurs de 3M!

Nous sommes heureux que vous ayez choisi de devenir un fournisseur de 3M. Vous faites partie d'une communauté appréciée par 3M et nous sommes impatients de collaborer avec vous pour permettre à nos deux entreprises de croître tout en servant nos clients.

Vous trouverez dans ce document des informations essentielles qui vous aideront à devenir un fournisseur de 3M efficace. *Si vous fournissez pour des sites de 3M au Canada et aux États-Unis, vous constaterez peut-être que vous travaillerez avec des sites américains qui utilisent des systèmes d'approvisionnement différents. Cela continuera pendant un certain temps jusqu'à ce que tous les sites américains soient déployés sur le système PRE mondial de 3M.*

Veillez lire attentivement le contenu de ce document, le partager avec les autres services de votre entreprise et nous contacter si vous avez des questions.



# Table des matières

<b>Contenu</b>	<b>Page</b>
Premières transactions	4
Transition vers le commerce électronique	7
Bons de commande	11
Comptes fournisseurs	14
Facturation de transport	19
Foire aux questions (FAQ) et coordonnées	23



# Premières transactions

# Premières transactions

- Les premiers bons de commande reçus de 3M seront envoyés par télécopieur ou par courriel, selon les informations fournies à 3M.
- Jusqu'à ce que votre entreprise soit configurée sur un outil de commerce électronique, vous pouvez vous attendre à effectuer des transactions par des méthodes manuelles, y compris l'envoi de factures par courrier postal.
- Les factures *doivent* inclure le numéro du bon de commande de 3M et être envoyées à la bonne adresse, voir la section « Envoyer la facture à » sur le bon de commande. Un exemple de bon de commande est présenté à la diapositive suivante.
- Lorsque la facture est reçue et approuvée, 3M émettra le paiement selon les conditions de paiement standard d'après la date de la facture.
- Les modalités de 3M sont disponibles sur notre site d'accès aux fournisseurs; sélectionnez votre pays pour commencer : [www.3M.com/supplierdirect/termsandconditions](http://www.3M.com/supplierdirect/termsandconditions)
- Votre compte sera configuré pour effectuer le paiement par transfert électronique de fonds (TEF).

Évitez les erreurs et les retards, demandez la mise en place du commerce électronique dès maintenant!  
Contactez [Supplier eCommerce Support](#) | [3M Supplier Direct](#)

# Exemple de bon de commande

L'illustration montre un exemple de bon de commande 3M envoyé directement depuis notre système par courriel ou par télécopieur.

L'image sera différente si le bon de commande est reçu à partir d'un outil de commerce électronique.

**3M** Exemple de bon de commande

Purchase Order/  
BON DE COMMANDE

3M Canada Company  
Compagnie 3M Canada  
300 Tartan Drive  
London, ON N5V 4M9

Adresse de la société acheteur

NO./ No [REDACTED] Numéro de commande

THE ABOVE NUMBER MUST APPEAR ON ALL RELATED CORRESPONDENCE, SHIPPING PAPERS AND INVOICES

TO: /DESTINATAIRE [REDACTED] Adresse du fournisseur

SHIP TO: /EXPÉDIER À [REDACTED] Adresse de livraison  
3M Canada Company  
300 Tartan Dr  
LONDON ON N5V 4M9  
CANADA

DATE/ DATE: 10/29/2018

PAYMENT TERMS/ MODALITÉS DE Net 30 Days

PAIEMENT: FREIGHT TERMS/ MODALITÉS DE DAP DESTINATION

TRANSPORT: SHIP VIA/ MODE D'EXPÉDITION:

BILL TO: /FACTURER À  
3M Canada Company  
Compagnie 3M Canada  
300 Tartan Drive  
London, ON N5V 4M9

BUYER/ ACHETEUR: [REDACTED] Coordonnées de l'acheteur

Adresse de la facture (Remarque : différente de l'adresse de facturation)

SEND INVOICE TO: /ENVOYER LA FACTURE À  
3M  
Accounts Payable  
PO Box 33550  
St. Paul, MN 55133-3550

Détails de l'achat (description, ligne d'article, unité de mesure, prix unitaire, date d'échéance, nombre totale d'articles et taxes)

LINE / LIGNE	ITEM DESCRIPTION / DESCRIPTION DE L'ARTICLE	Quantity / Quantité POINT IS THE DECIMAL SEPARATOR / Le point est le séparateur décimal	UNIT PRICE / PRIX UNITAIRE	Due Date (at Ship to location) / Date d'échéance (au lieu de livraison) (MM.DD.YYYY) (MM.JJ.AAAA)	ITEM TOTAL / NOMBRE TOTAL D'ARTICLES
1	[REDACTED]	1 AU	1,000.00 per 1 AU	11/01/2018	1,000.00



# Transition vers le commerce électronique

# Passer au commerce électronique

3M utilise des outils de collaboration avec les fournisseurs en matière de commerce électronique et travaille activement à augmenter ses relations commerciales électroniques avec les fournisseurs. L'utilisation du commerce électronique pour faire des affaires avec 3M est attendue.

Ces outils permettront aux fournisseurs de consulter et d'effectuer des activités par voie électronique :

- Bons de commande : visualisation, téléchargement ou connexion directement dans le système PRE du fournisseur
- Accusés de réception des bons de commande : confirmation et/ou correction des détails des bons de commande
- Avis d'expédition préalables : confirmation des détails des quantités et des dates avant l'expédition.
- Factures : envoi de factures électroniques correspondant aux bons de commande et aux expéditions effectuées
- Transfert électronique de fonds : paiement électronique de factures par chambre de compensation automatisée ou virement
- Catalogues en ligne : fournis par les fournisseurs en collaboration avec 3M

Les avantages pour 3M et nos fournisseurs seront les suivants :

- Communication et visibilité en temps réel des données d'achat
- Réduction du papier, du traitement manuel des données et des pertes de documents
- Identification et correction rapides des erreurs dans les données d'achat
- Réduction des erreurs d'exception lors de la réception et la correspondance des factures
- Amélioration de la précision et de l'efficacité du traitement des données
- Possibilité de payer les factures à temps

Des questions? Contactez [Supplier eCommerce Support](#) | [3M Supplier Direct](#)

# Options et informations relatives au commerce électronique

Option du commerce électronique	Traite-t-il les anciens bons de commande américains (« USMMM »)?	Traite-t-il les bons de commande mondiaux (à 10 chiffres)?	Commentaire	Lien vers l'information
Corcentric	Oui	Oui	Prend en charge tous les bons de commande	<a href="#">Informations sur Corcentric</a>
Ariba	Non	Oui	Types de bons de commande limités	<a href="#">Informations sur Ariba</a>
SNC	Non	Oui	Prend en charge des bons de commande spécifiques	<a href="#">Supplier eCommerce Support   3M Supplier Direct</a>
eSupplier	Oui	Non	Réception du code de bon de commande au format « USMMM » requise	<a href="#">eSupplier</a>

Contactez [Supplier eCommerce Support | 3M Supplier Direct](#) pour des renseignements sur les options!

# Exigences relatives aux transactions de commerce électronique

Oracle/PeopleSoft (SEULEMENT aux États-Unis)	Système PRE mondial de 3M
<b>Bon de commande</b>	
Les bons de commande sont reçus par le biais du commerce électronique, par télécopieur ou version papier	Les bons de commande seront reçus par le fournisseur par le biais du commerce électronique
<b>Accusé de réception des bons de commande</b>	
Un accusé de réception du bon de commande peut être fourni ou non pour accuser la réception de la commande	Le fournisseur répondra au bon de commande et à toutes les modifications du bon de commande par le biais du commerce électronique dans les 48 heures suivant la réception pour accuser la réception des détails de la commande
<b>Avis d'expédition préalable</b>	
Les avis d'expédition préalables ne sont pas systématiquement fournis	Le fournisseur enverra l'avis d'expédition préalable par le biais du commerce électronique avant l'expédition des produits avec les numéros de matériau. L'avis d'expédition préalable est requis pour certains types de bons de commande et peut être requis pour permettre la soumission de la facture par le biais du commerce électronique.
<b>Facture</b>	
Les factures sont soumises à 3M par voie électronique ou par courrier postal	Le fournisseur soumettra les factures en temps voulu par le biais du commerce électronique
<b>Paiement</b>	
Les paiements sont reçus par voie électronique ou par chèque	Les paiements seront reçus par chambre de compensation automatisée ou virement et seront versés par le biais du commerce électronique



**Bons de commande**

# Bons de commande

Oracle/PeopleSoft (SEULEMENT aux États-Unis)

Système PRE mondial de 3M

## Sortie des bons de commande

Les bons de commande sont reçus de 3M États-Unis par le biais du commerce électronique ou par télécopieur

Les bons de commande seront reçus par le biais de l'outil du commerce électronique

## Dates

La date d'échéance du bon de commande peut correspondre à la date à laquelle les produits doivent arriver ou des autorisations peuvent être demandées pour plusieurs dates de livraison en fonction des besoins de fabrication (commande permanente)

La date d'échéance sur le bon de commande correspond à la date à laquelle les produits doivent arriver à l'adresse de livraison « Expédier à » indiquée sur le bon de commande  
Les commandes permanentes ne sont plus utilisées

## Numéros de ligne des bons de commande

Numéros de ligne des bons de commande commençant par une unité (par ex., 1, 2, 3, 4, 5...)

Numéros de ligne des bons de commande commençant par une dizaine (par ex., 10, 20, 30, 40...)

## Numéros de matériau 3M

Les matériaux 3M ont un numéro d'identification de référence à 11 chiffres

Les matériaux 3M auront un format à 10 chiffres indiqué sur le bon de commande

Initialement, les anciens numéros de matériau à 11 chiffres et les nouveaux numéros à 10 chiffres seront indiqués sur le bon de commande, et devront être inclus dans la description de votre facture et des documents d'expédition.

# Bons de commande

## Oracle/PeopleSoft (SEULEMENT aux États-Unis)

## Système PRE mondial de 3M

### Termes relatifs au transport

Les termes relatifs au transport intérieur apparaissent sur le bon de commande, par exemple : Collect, PP&A, etc.

Tous les termes relatifs au transport utiliseront le langage d'Incoterm, par exemple : EXW, DAP, etc.

### Accusé de réception des bons de commande

Certains accusés de réception des bons de commande sont envoyés par le biais du commerce électronique ou fournis lors d'un appel téléphonique ou par courriel.

Le fournisseur enverra un accusé de réception du bon de commande par le biais du commerce électronique pour chaque bon de commande et pour chaque modification de bon de commande  
L'accusé de réception du bon de commande confirme la réception du bon de commande et l'acceptation du prix, de la quantité et de la date d'échéance indiqués sur le bon de commande.  
Toute modification du bon de commande, telle qu'une réception ou une facturation partielle, nécessite un nouvel accusé de réception du bon de commande.

### Coordonnées de l'acheteur

Le nom et le numéro de téléphone de l'acheteur de 3M sont indiqués sur le bon de commande

Le nom et les coordonnées de l'acheteur de 3M sont indiqués sur le bon de commande

L'acheteur de 3M sera votre première personne-ressource pour toute question ou tout problème en lien avec la commande ou la facture du bon de commande

### Revue de la commande

Voir les bons de commande en utilisant le système « Oracle/PeopleSoft eSupplier Connect System »

Voir les informations du bon de commande par le biais du commerce électronique (Le système « eSupplier Connect System » ne peut pas être utilisé pour les bons de commande SAP)

# Comptes fournisseurs

The background features a complex network of thin white lines forming various polygons and triangles. The lines are set against a blue gradient that transitions from a lighter cyan on the left to a darker blue on the right.

# Comptes fournisseurs

Oracle/PeopleSoft (SEULEMENT aux États-Unis)

Système PRE mondial de 3M

## Coordonnées relatives aux comptes fournisseurs

Numéro de téléphone du Centre d'information sur l'approvisionnement  
3M : 612 326-3839  
Ou par l'entremise d' « Oracle/PeopleSoft eSupplier/eSettlements »

L'acheteur de 3M sera votre première personne-ressource pour toute question ou tout problème en lien avec la commande  
Pour des questions générales sur les comptes fournisseurs ou sur l'état des factures/des paiements : [3MAPGSCUS@mmm.com](mailto:3MAPGSCUS@mmm.com)

## Factures et note de crédit « Facturer à »

Les factures doivent comporter la partie « Facturer à » sur le bon de commande

Les factures doivent comporter la partie « Facturer à » sur le bon de commande

## Soumission de la facture

La plupart des factures sont envoyées par voie électronique; les factures papier, *qui sont des exceptions seulement*, sont envoyées à : la boîte postale indiquée sur le bon de commande

La plupart des factures sont envoyées par voie électronique; les factures papier, *qui sont des exceptions seulement*, sont envoyées à l'adresse du champ « Envoyer la facture à » sur le bon de commande

## Paievements

Les paiements sont reçus par transfert électronique de fonds (chambre de compensation automatisée ou virement) ou chèque en papier

Les paiements seront reçus par transfert électronique de fonds (chambre de compensation automatisée ou virement)

Vous pouvez éventuellement voir l'état et la date du paiement sur « Oracle/PeopleSoft eSupplier/eSettlements »

Vous ne pourrez pas visualiser la date de paiement par voie électronique. La date de paiement est calculée en fonction de la date de la facture et des modalités de paiement du bon de commande

## Exigences relatives aux factures et à la note de crédit

- Toutes les factures/notes de crédit **doivent** inclure le numéro de bon de commande
  - Les factures/notes de crédit sans numéro de bon de commande seront rejetées par le fournisseur
  - N'incluez pas d'espaces ou de caractères spéciaux tels que : #) – dans le numéro de bon de commande ou de facture
  - N'envoyez pas de copie papier de la facture en plus de la facture électronique
- La devise, la quantité, l'unité de mesure et le prix doivent correspondre au bon de commande
- **Un seul** bon de commande par facture/note de crédit
- Si le bon de commande contient plus d'une ligne, vous pouvez soumettre une ou plusieurs lignes sur chaque facture/note de crédit pour correspondre au bon de commande
- Les frais de transport ne peuvent être facturés sur une ligne que si le bon de commande comporte une ligne pour les frais de transport
- Toutes les remises de prix doivent être reflétées dans le prix unitaire et toute modification doit être soumise par le biais d'un accusé de réception de bon de commande électronique pour s'assurer que la modification est reflétée sur le bon de commande avant l'expédition et la facturation
- Toutes les factures/notes de crédit doivent être soumises par le biais du commerce électronique
- **Aucune** information manuscrite n'est autorisée sur les factures

# Renseignements fiscaux importants (États-Unis)

La Compagnie 3M utilise le système « Direct Pay Permit » (autorisation de paiement direct) dans plusieurs états. Sous réserve des exclusions spécifiques prévues par chaque état, nous vous demandons de ne pas facturer de taxe de vente dans les états suivants :

- Alabama, Arkansas, Iowa, Minnesota, Nebraska, Caroline du Nord, Dakota du Sud, Texas, Virginie-Occidentale, Wisconsin

Les renseignements sur la taxe de vente et les autorisations de paiement direct de la Compagnie 3M sont disponibles sur le site Web : [https://www.3m.com/3M/en\\_US/suppliers-direct/suppliers/source-to-pay/3m-sales-tax-information/](https://www.3m.com/3M/en_US/suppliers-direct/suppliers/source-to-pay/3m-sales-tax-information/)

La Compagnie 3M est également soumise à de nombreuses exemptions de taxes de fabrication et d'autres taxes sur les ventes dans les états dans lesquels nous opérons

- Toute modification devant être apportée à la facture doit d'abord être reflétée dans un accusé de réception du bon de commande afin de garantir que le bon de commande est mis à jour avant qu'une nouvelle facture ne soit soumise
- Si la taxe de vente est facturée à tort, une demande de facture corrigée sera envoyée à votre organisation
- Si la demande de facture corrigée concerne un autre type d'exemption, le certificat d'exemption fiscale approprié sera fourni.

# Renseignements fiscaux importants (Canada)

Les renseignements sur la taxe de vente de la Compagnie 3M Canada se trouvent sur le site Web :

[https://www.3mcanada.ca/3M/fr\\_CA/suppliers-direct/suppliers/source-to-pay/3m-sales-tax-information/](https://www.3mcanada.ca/3M/fr_CA/suppliers-direct/suppliers/source-to-pay/3m-sales-tax-information/)

Les numéros de comptes provinciaux de taxe de vente de la Compagnie 3M Canada sont les suivants :

- Colombie-Britannique – PST 1001-2189
- Saskatchewan – 1742337
- Manitoba – 204152-9

Pour les fournisseurs américains de la Compagnie 3M Canada, le formulaire « W-8BEN E Form - Certificate of Status of Beneficial Owner for United States Tax Withholding and Reporting (Entities) » (Certificat de statut pour les propriétaires bénéficiaire pour la retenue et la déclaration d'impôts aux États-Unis (Entités)) peut être obtenu en envoyant un courriel au service fiscal de 3M Canada à l'adresse [nkrayner@mmm.com](mailto:nkrayner@mmm.com)

The background features a gradient from light blue on the left to dark blue on the right. Overlaid on this are several thin, white, interconnected lines that form a complex, abstract geometric pattern of polygons and triangles, resembling a network or a stylized architectural structure.

# Facturation du transport

# Exigences relatives aux transactions de transport (États-Unis)

Les envois nationaux américains de LTL Collect et de tiers pour 3M doivent respecter les instructions ci dessous. Veuillez suivre les directives pour A, B ou C selon la taille et le poids de l'envoi.

- A. Les marchandises qui ne sont pas sur palettes et qui pèsent moins de 200 lb doivent être expédiées par le service de collecte par voie terrestre d'UPS. Contactez le service des transports de 3M au 800 328-1355 pour obtenir le numéro spécifique du compte UPS.
- B. Pour les envois de 200 lb à 20 000 lb ou de plus de 20 pieds linéaires dans la remorque (20 palettes empilables de 42 x 48 x 48), veuillez utiliser le site Web de 3M : [trr.3m.com](http://trr.3m.com). Sur ce site Web, veuillez indiquer les renseignements demandés sur l'origine, la destination et l'expédition, et un itinéraire vous sera proposé.
- C. Pour les expéditions de plus de 20 000 lb ou 24 palettes, veuillez appeler le centre de contrôle des expéditions de 3M au 1 800 328-1355 (651 575-5252 au Minnesota) au moins 72 heures avant la date d'expédition.

Le numéro de bon de commande 3M est requis sur les documents d'expédition et lors d'appel pour un itinéraire.

- Si vous avez des doutes quant à la conformité à ces exigences, veuillez contacter le service des transports de 3M au 800 328-1355 pour obtenir des directives supplémentaires
- Tout écart par rapport aux directives d'expédition peut entraîner la facturation aux fournisseurs de la différence des coûts de transport
- Les fournisseurs doivent utiliser un emballage approprié pour le mode de transport spécifié

# Exigences relatives aux transactions de transport (États-Unis)

Pour garantir un paiement rapide et juste, toutes les factures, bordereaux d'expédition, connaissements, factures de transport et autres correspondances doivent inclure les éléments suivants :

1. N° du bon de commande
  2. N° de ligne du bon de commande
  3. Unité de la ligne du bon de commande
  4. N° de pièce à 11 chiffres (le cas échéant)
  5. Un n° de bon de commande et/ou de bordereau d'expédition
- Les devis des fournisseurs ne sont référencés qu'à titre d'information sur le champ d'application et le prix. Les modalités de paiement sont déterminées par les directives et/ou les contrats de la Compagnie 3M et sont affectées au bon de commande en conséquence.
  - Pour éviter tout retard de paiement, veuillez vous assurer que votre facture correspond exactement aux renseignements du bon de commande, ligne par ligne. La facture doit correspondre au centime près, ne pas être arrondie au chiffre supérieur ou inférieur, mais elle doit correspondre au montant exact indiqué sur le bon de commande.
  - Si vous avez des questions, veuillez appeler la ligne d'assistance pour l'approvisionnement au 612 326-3839, avant la facturation.

# Renseignements d'itinéraire

## États-Unis

### Expédition et transport aux États-Unis

[Exigences d'expédition et de transport | Site d'accès direct aux fournisseurs de 3M](#)

United States > 3M Supplier Direct > Suppliers > Shipping & Transportation

### 3M Supplier Direct

OVERVIEW > **SUPPLIERS** > SUPPLIER REQUIREMENTS > PROSPECTIVE SUPPLIERS > RESOURCES > CONTACT 3M >

#### Shipping and Transportation [Change Supplier Direct Location based on the ship-to Country >](#)



##### Cargo Security Program

3M Company is a validated member of the Customs-Trade Partnership Against Terrorism (C-TPAT) program. The primary objective of the program is to prevent the importation of terrorist weapons, including weapons of mass destruction into the United States.



##### Advance Electronic Cargo Data Reporting Requirements for Imports

Importer Security Filing (ISF) is a U.S. Customs program requiring cargo information for security purposes to be transmitted to Customs at least 24 hours before goods are loaded onto an ocean vessel for shipment direct to U.S. ports. All suppliers must comply with the 3M ISF requirements.



##### Shipping Instructions

- [General Shipping Instructions](#) (203K)
- [Supplier Shipping Requirements Toolkit](#) (1.7M) (For shipping to 3M Distribution Centers)
- [3M Freight Billing Guide](#) (748K)
- [Subsidiary Billing Guide](#) (228K)

#### Quick Links - Public

- [Ariba](#)
- [3M Citrix Applications](#)
- [ERP Training](#)
- [Corcentric](#)
- [Western Union Business Solutions](#)

#### Quick Links - Secure

- [Request Additional Access](#)

## Canada

### Expédition et transport au Canada

[Exigences d'expédition et de transport | Site d'accès direct aux fournisseurs de 3M \(3mcanada.ca\)](#)

Canada > Site direct pour les fournisseurs de 3M > Fournisseurs > Expédition et transport

### Site direct pour les fournisseurs de 3M

APERÇU > **FOURNISSEURS** > EXIGENCES POUR LES FOURNISSEURS > FOURNISSEURS POTENTIELS > RESSOURCES > COMMUNIQUEZ AVEC NOUS >

#### Expédition et transport [Modifier l'emplacement en fonction du pays d'expédition >](#)



##### Cargo Security Program (Programme de protection des marchandises)

Il n'existe actuellement aucun renseignement disponible sur ce sujet pour cette région.



##### Exigences de signalement des données avancées sur les marchandises relatives aux importations

Il n'existe actuellement aucun renseignement disponible sur ce sujet pour cette région.



##### Consignes de transport

- [Guide de Facturation 3M Canada Fret](#) (567K)
- [Guide du fournisseur pour le règlement des frais de transport de marchandises de 3M Canada](#) (276K)

#### Liens rapides - Public

- [Ariba](#)
- [3M Citrix Applications](#)
- [Formation ERP](#)
- [Corcentric](#)

#### Liens rapides - Sécurisé

- [Demande d'accès supplémentaire](#)



**Coordonnées/FAQ**

# Foire aux questions et réponses (FAQ)

Questions	Réponses
Comment pourrions-nous déterminer à partir de quel système le bon de commande est émis?	Quel que soit l'outil de commerce électronique, il existe des caractéristiques d'identification des bons de commande qui peuvent être utilisées pour différencier les systèmes d'émission. Par exemple : Le numéro des bons de commande du système Oracle/PeopleSoft commencent par « USMMM »; les numéros des bons de commande du système PRE de 3M sont entièrement composés de chiffres
Quels sont les changements à effectuer concernant les numéros de matériau à 10 chiffres par rapport aux numéros à 11 chiffres?	Il est possible que des changements soient apportés à l'emballage et à l'étiquetage en raison de la modification des numéros de matériau 3M. Le cas échéant, nous fournirons ultérieurement des informations supplémentaires concernant ces changements.
Qui dois-je contacter si j'ai une question concernant le bon de commande?	Les questions concernant les bons de commande et les factures doivent être adressées à l'acheteur de 3M dont le nom et les coordonnées figurent sur chaque bon de commande.
Qui dois-je contacter pour les questions de facturation?	Pour les questions concernant l'état des paiements ou les informations sur les versements, envoyez un courriel à : <a href="mailto:3MAPGSCUS@mmm.com">3MAPGSCUS@mmm.com</a> (États-Unis et Canada)
Qui dois-je contacter pour les questions relatives au commerce électronique?	Si vous n'effectuez pas de transactions actives avec 3M sur un outil de commerce électronique, veuillez envoyer un courriel à : <a href="#">Supplier eCommerce Support   3M Supplier Direct</a>

# Communiquer avec nous – Bon de commande et facture

**Pour toute question, veuillez envoyer un courriel à :**

**Un portail, spécifiquement pour vous : **Supplier Direct****

**Coordonnées du service des comptes fournisseurs pour les demandes de renseignements sur les factures et les crédits**

L'acheteur figurant sur le bon de commande	<a href="http://www.3M.com/supplierdirect">www.3M.com/supplierdirect</a>	<a href="mailto:3MAPGSCUS@mmm.com">3MAPGSCUS@mmm.com</a> (États-Unis et Canada)
--	--	--

Bons de commande, accusés de réception des bons de commande ou avis d'expédition préalables

Un seul portail pour toutes les informations relatives à vos transactions commerciales avec 3M, en un seul clic. Sélectionnez le pays que vous souhaitez consulter.

Supplier Direct contient des informations concernant nos principes commerciaux, nos politiques en matière de livraison et de facturation (y compris les conditions générales pour les bons de commande et les calendriers de livraison), l'emballage, l'expédition et le transport.

Questions relatives à la facture, l'état du paiement, le bordereau de paiement

**L'acheteur figurant sur le bon de commande doit être la première personne-ressource pour toute question, y compris concernant les factures et les paiements**

\* N'envoyez pas de factures à cette adresse courriel, car elles ne seront pas traitées. Voir les directives de facturation sur les diapositives précédentes.

**Grâce à votre  
partenariat, un avenir  
brillant nous attend.**

**Merci.**

