

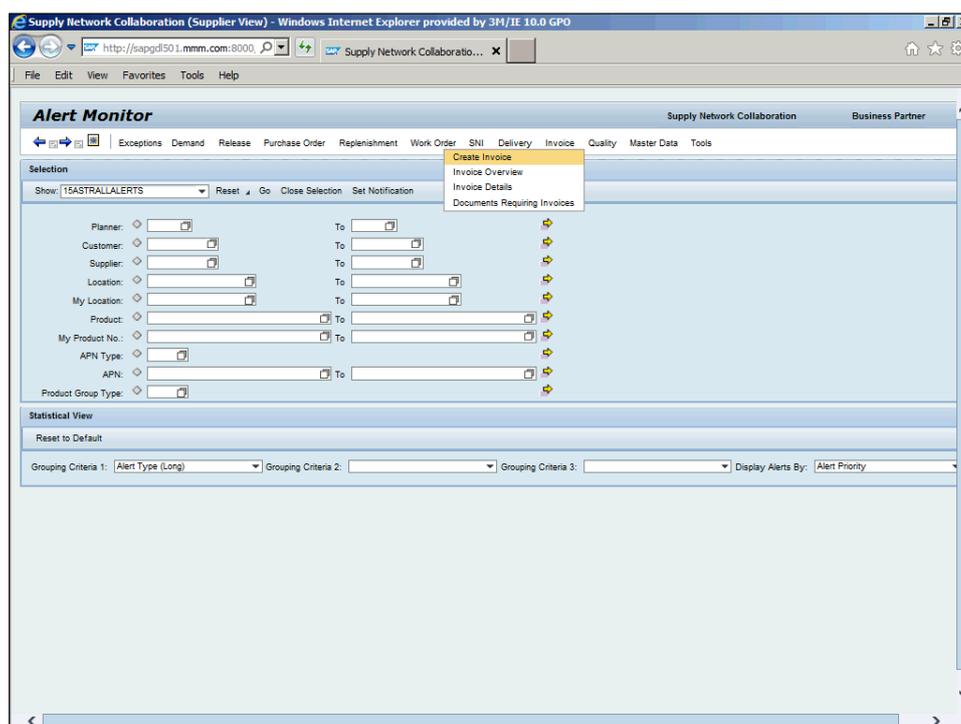
SNCで事後クレジットまたはデビットを作成し発行する（サプライヤー）（日）

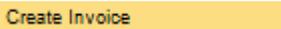
このサプライヤーポータルでの処理により、事後クレジットまたはデビットメモを作成することができます。事後クレジットとは、ASNを参照した既存の請求書から、価格の値引きを行う処理です。

事後デビットとは、ASNを参照した既存の請求書から、価格を増額する処理です。

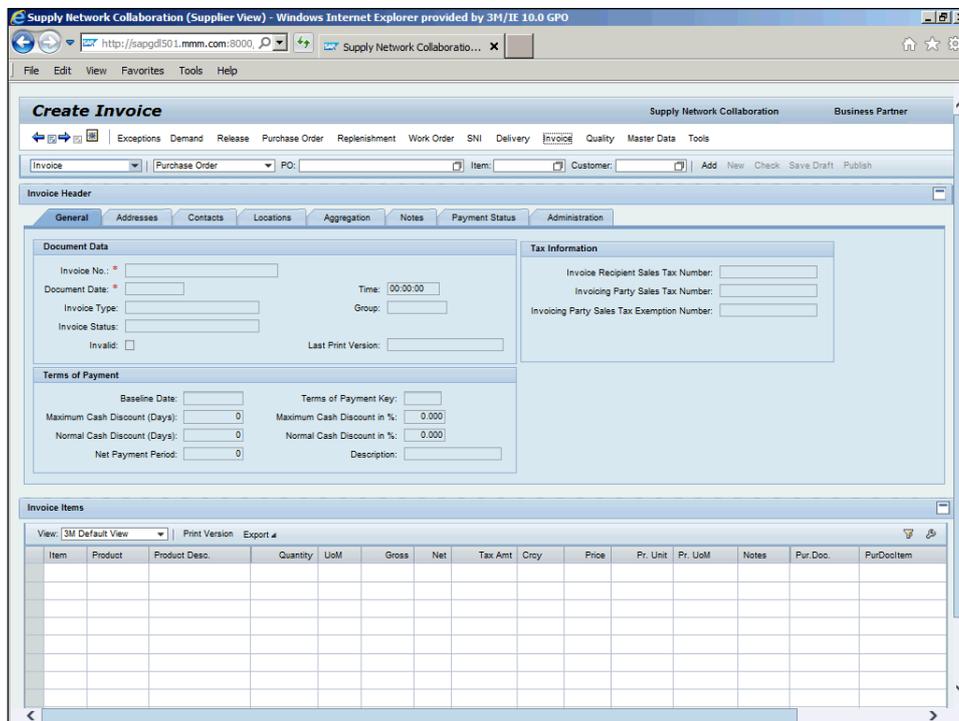
重要：この処理は例外的に行うことができますが、通常はPOの価格を修正することはできません。価格の修正を行う前に、3Mのバイヤーと買掛金部門の請求担当者との間で、価格変更について合意している必要があります。この処理では数量を変更することはできません。

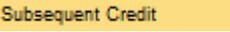
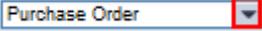
ステップ	アクション
1.	SAP SNCシステムにログインします。[アラートモニター]ウィンドウが表示されます。
2.	[請求書]メニューをクリックします。 

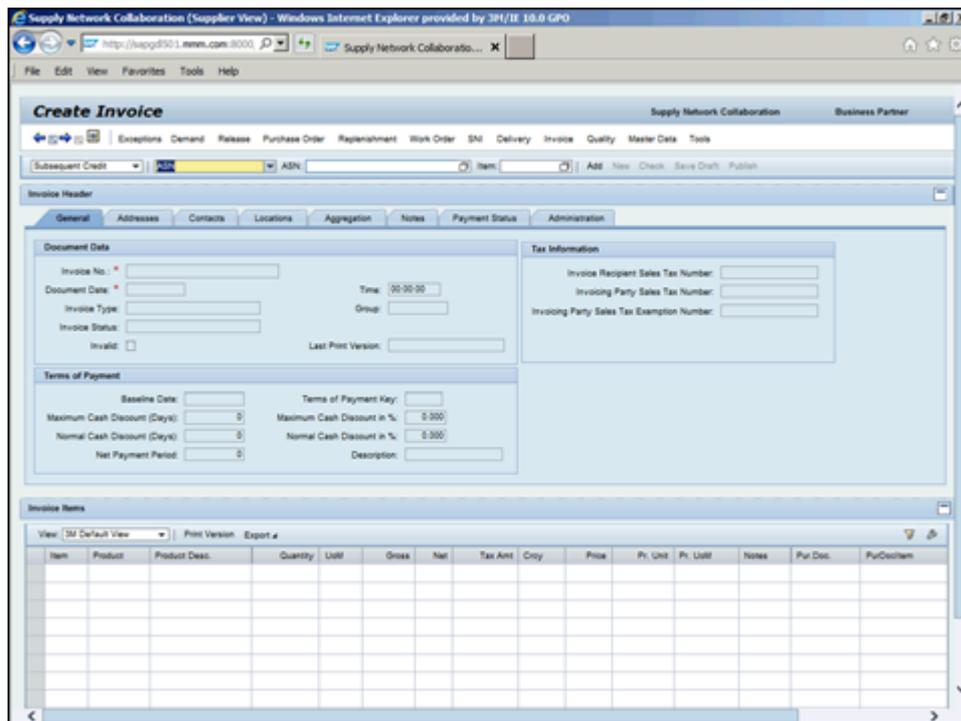


ステップ	アクション
3.	[請求書作成]メニューアイテムをクリックします。 

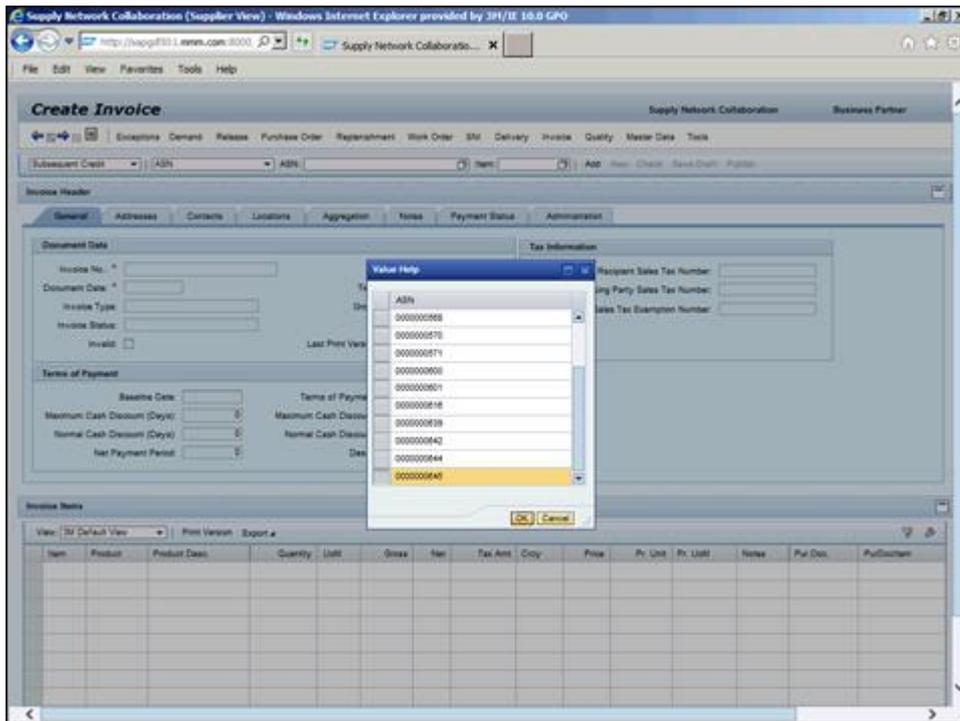
ステップ	アクション
4.	[請求書作成]画面が表示されます。 画面上部のフィールドに入力し、修正するASNにアクセスします。



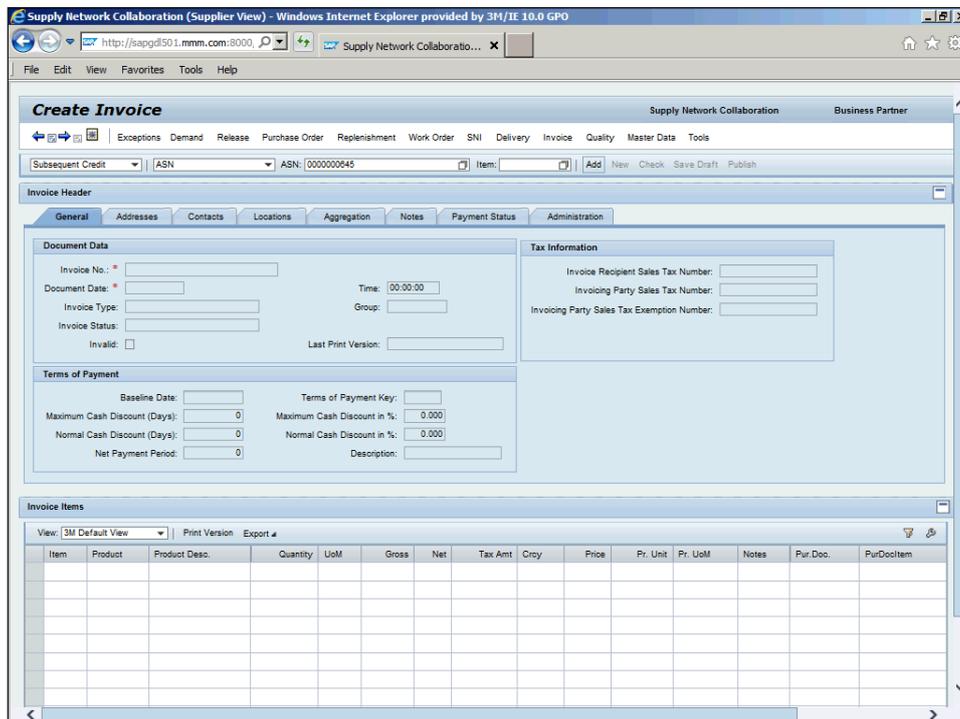
ステップ	アクション
5.	[請求書]フィールドの右側のボタンをクリックします。 
6.	この例では、事後クレジットを作成して、3Mのバイヤーと買掛金部門担当で合意した内容に従って、価格の引き下げを行います。
7.	[事後クレジット]をクリックします。 
8.	[PO:]フィールドの右側のボタンをクリックします。 
9.	[ASN]をクリックします。 



ステップ	アクション
10.	[ASN:]フィールドの右側のボタンをクリックします。 ASN: <input type="text"/> 
11.	修正するASNを選択します。必要であればスクロールします。 重要：これらの請求書の価格修正処理は、すでに請求されたASNに対してのみ行うことができます。
12.	リスト内のエントリーをクリックします。 

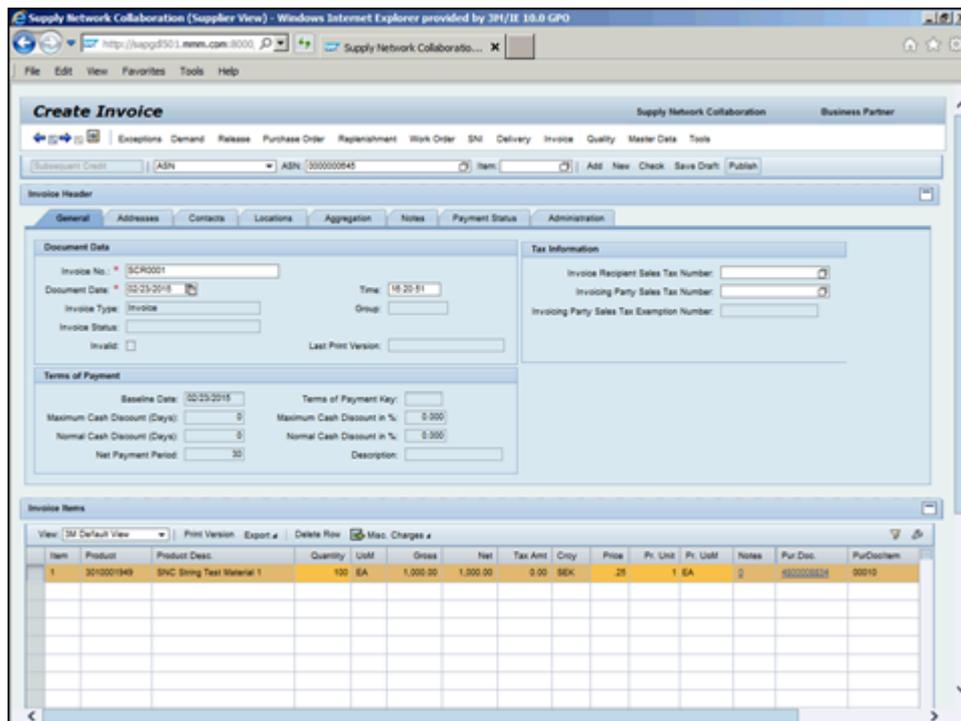


ステップ	アクション
13.	[OK]をクリックします。 

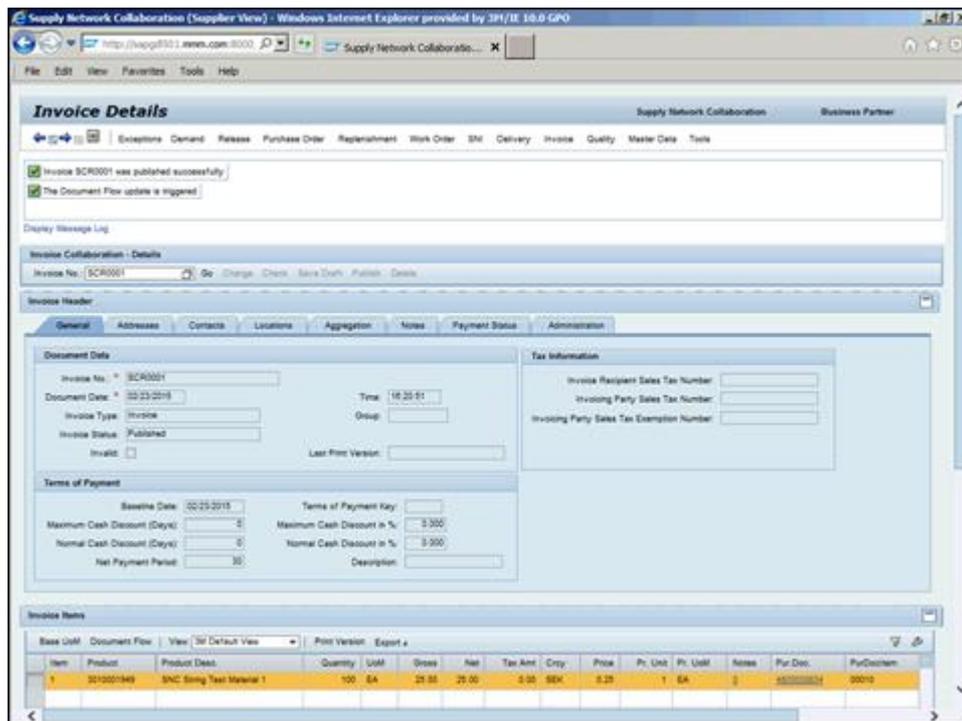


ステップ	アクション
14.	[追加]をクリックします。 
15.	選択したASNに関する情報が画面に表示されます。

ステップ	アクション
16.	[請求書番号:]フィールドをクリックします。 
17.	[請求書番号:]に「SCR0001」と入力します。 
18.	この例では、当初の請求書上の元の価格は単価10 SEKでした。修正後の価格は、単価9.75 SEKです。 クレジットに、差額である単価0.25 SEKを入力します。
19.	[価格]フィールドをクリックします。 
20.	[価格]フィールドに「.25」と入力します。



ステップ	アクション
21.	[発行]をクリックします。 Publish
22.	発行後は、SNCの画面の上部に発行のステータスが表示されます。 緑のチェックボックスは正常に処理されたことを示します。 黄の三角は警告とアクションが実行待ちであることを示します。 赤はエラーであることを示します。 注意：エラー（赤）の場合は、発行するためには修正する必要があります。



ステップ	アクション
23.	この処理は完了です。 手順終了