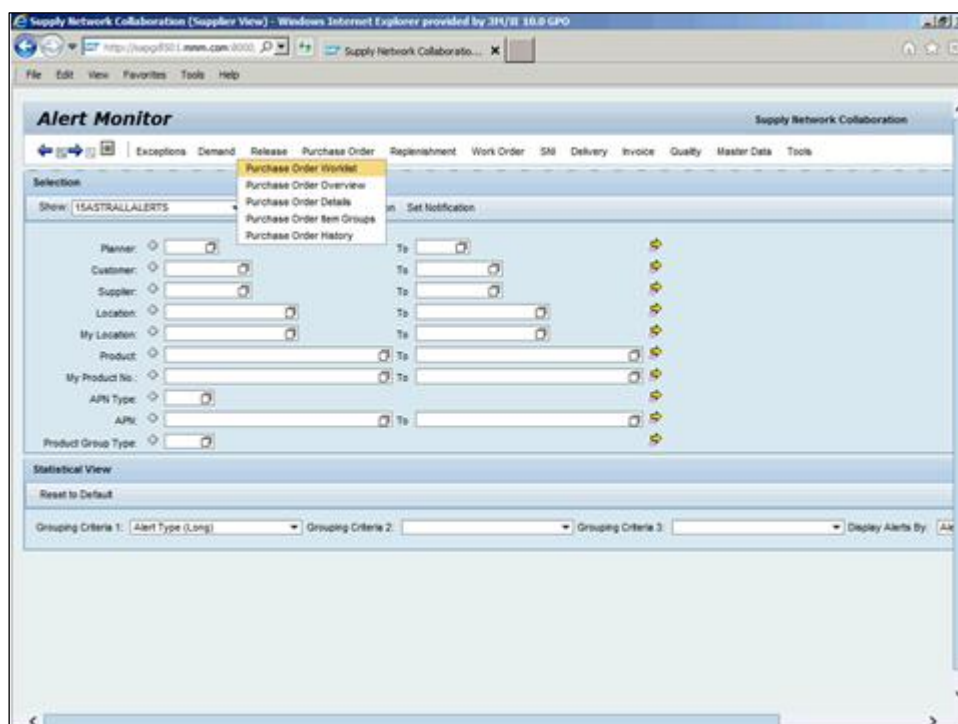


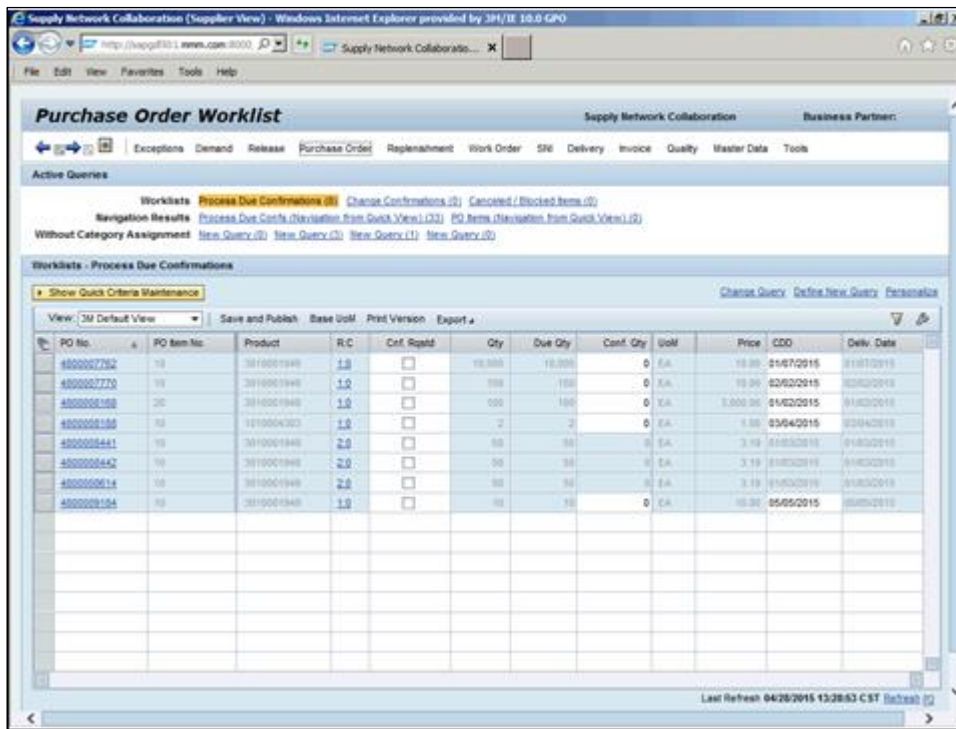
購買発注ワークリストで購買発注を確認する（日）

このサプライヤーポータルでの処理により、購買発注ワークリストから購買発注を確認します。

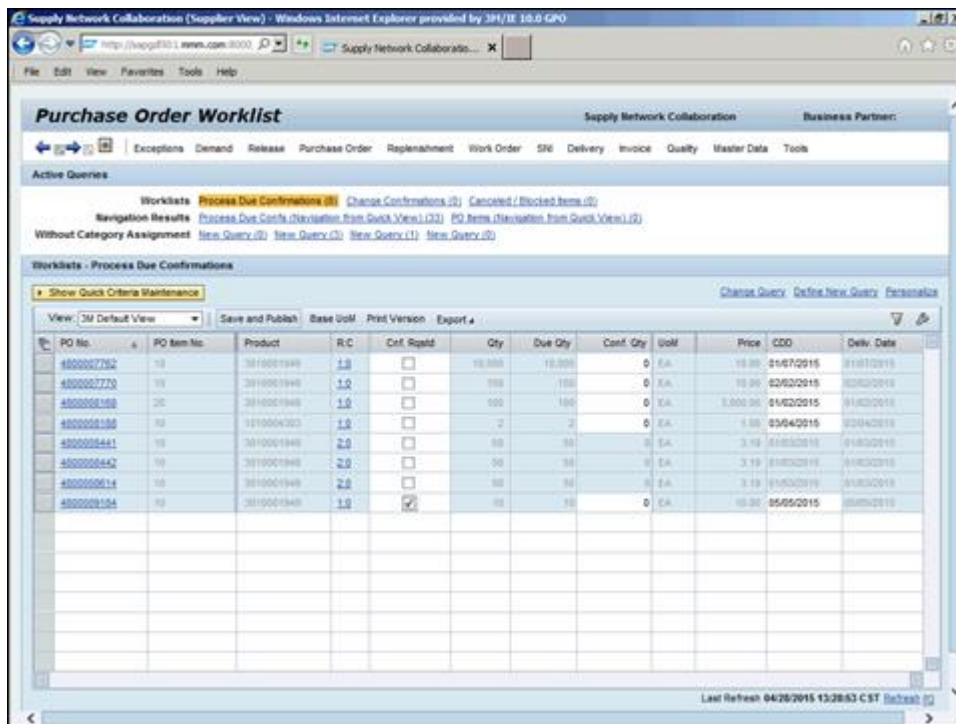
ステップ	アクション
1.	SAP SNCシステムにログインします。[アラートモニター]ウィンドウが表示されます。
2.	[購買発注]メニューをクリックします。 Purchase Order ↓



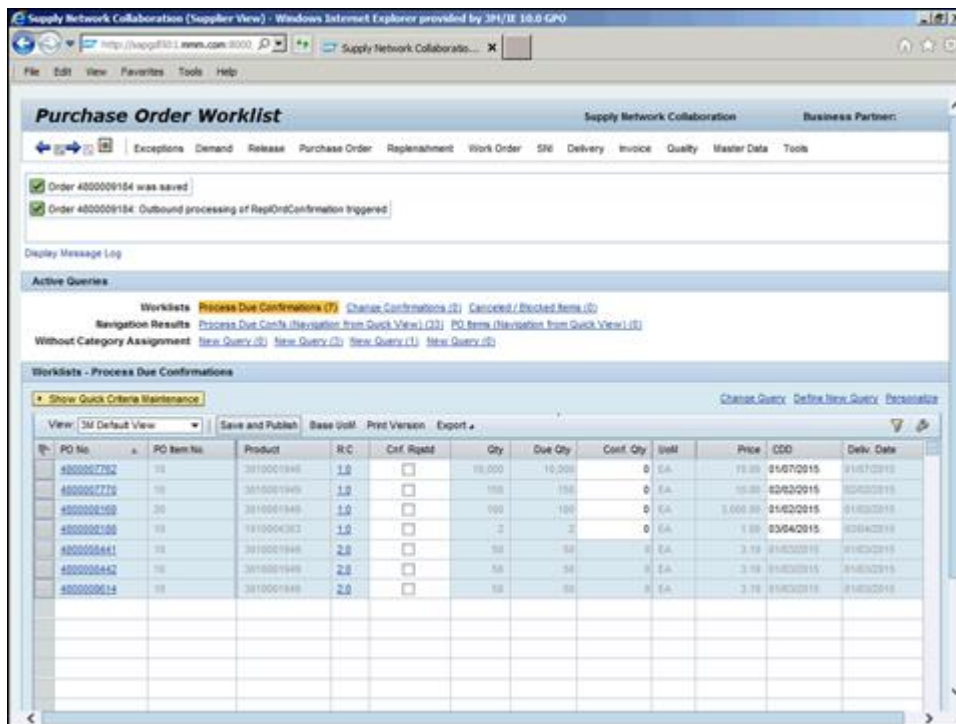
ステップ	アクション
3.	[購買発注ワークリスト]メニューアイテムをクリックします。 Purchase Order Worklist
4.	[購買発注ワークリスト]が表示されます。
5.	画面の上部に確認待ちの数が表示されます。 この例では、8部のPOが確認待ちです。



ステップ	アクション
6.	[要確認]をクリックします。 <input type="checkbox"/>
7.	確認が必要なすべてのPOについて、[要確認]のチェックボックスをチェックします。 注意：購買発注ワークリストでは、POの確認処理中に変更することはできません。



ステップ	アクション
8.	Save and Publish
9.	確認済みのPOはリストに表示されなくなり、画面上部の確認待ちの数が減ります（この例では7に変わります）。



ステップ	アクション
10.	この処理は完了です。 手順終了