



**3M** Science.  
Applied to Life.™

# Kodeks odpowiedzialności dostawcy 3M

# Spis treści

Wprowadzenie .....	3
Standardy pracy .....	6
Bezpieczeństwo i higiena pracy .....	8
Ochrona środowiska .....	10
Etyka .....	12
System zarządzania .....	14

# Wprowadzenie

Firma 3M pragnie ulepszać sposoby prowadzenia działalności i pozytywnie wpływać na naszą planetę i życie każdego człowieka. Nasi pracownicy wykazują to zaangażowanie każdego dnia — w naszej działalności oraz w społecznościach, w których żyjemy i pracujemy. Uważamy, że dokonywane przez nas wybory dostawców towarów i usług również muszą odzwierciedlać te wartości. Chcemy, aby nasi dostawcy tak samo angażowali się w utrzymywanie zgodnych z prawem, odpowiedzialnych i zrównoważonych działań i praktyk.

**Kodeks odpowiedzialności dostawcy firmy 3M przedstawia podstawowe oczekiwania firmy 3M wobec dostawców w obszarach systemów zarządzania, standardów pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska i etyki. Niniejszy Kodeks opiera się na naszych wartościach korporacyjnych dotyczących zrównoważonych i odpowiedzialnych działań, a także jest zgodny z 10 zasadami United Nations Global Compact, której to inicjatywy firma 3M jest sygnatariuszem, oraz Kodeksem postępowania stowarzyszenia Responsible Business Alliance (RBA), dawniej Electronic Industry Citizenship Coalition (EICC).**

Zasadnicze znaczenie dla stosowania się do tego Kodeksu ma zrozumienie, że firma we wszystkich swoich działaniach musi zapewniać pełną zgodność prawem, zasadami i regulacjami obowiązującymi w lokalizacjach, w których prowadzi działalność. Dostawcy muszą posiadać systemy zarządzania zgodnością i być w stanie wykazać zadowalający poziom zgodności swojej działalności z prawem. Firma 3M zachęca również dostawców, aby robili więcej niż tego wymaga prawo, korzystając z uznawanych na całym świecie norm, aby zwiększyć poziom odpowiedzialności społecznej i środowiskowej oraz etyki biznesowej.

Zgodność z niniejszym Kodeksem jest warunkiem, by stać się lub pozostać dostawcą firmy 3M — w dowolnym miejscu na świecie oraz dla wszelkich dostarczanych towarów lub usług. Oczekujemy również, że nasi dostawcy będą wymagać przestrzegania zasad niniejszego Kodeksu od swoich podwykonawców i dostawców. Obowiązkiem dostawcy jest upowszechnianie znajomości Kodeksu wśród swoich pracowników, przedstawicieli, podwykonawców i dostawców oraz pouczanie ich co do jego wymagań. Oczekujemy, że nasi dostawcy będą przekazywać nam na żądanie informacje dotyczące przestrzegania przez siebie Kodeksu i wprowadzać wszelkie niezbędne udoskonalenia w celu zapewnienia pełnej zgodności. Firma 3M będzie monitorować przestrzeganie niniejszego Kodeksu przez swoich dostawców w zakresie, jaki uznamy za konieczny, w tym żądając konkretnych informacji dotyczących wyników. Zachęcamy i oczekujemy od naszych dostawców dokonywania okresowej samooceny i oceny zgodności swoich dostawców.

W przypadku wykrycia niezgodności z niniejszym Kodeksem firma 3M podejmie współpracę z danym dostawcą w celu poprawy tego stanu. Oczekujemy, że dostawca opracuje plan działań naprawczych w celu dostosowania swojej działalności do Kodeksu, aby umożliwić kontynuację dostaw dla firmy 3M. Jeśli dostawca nie opracuje takiego planu lub nie wdroży go, firma 3M może zakończyć współpracę z nim.

Jeżeli jednak dostawca wykaże nie tylko zgodność z niniejszym Kodeksem, ale również dodatkowe zaangażowanie w poprawę zrównoważonego charakteru swojej działalności, może pozytywnie wyróżnić się na tle konkurencji. Zachęcamy wszystkich dostawców do proaktywnego podejścia do odpowiedzialnych i zrównoważonych działań poprzez ustanawianie i wdrażanie własnych zasad i planów oraz oczekiwanie tego samego od swoich dostawców. Ponadto firma 3M dąży do ciągłego doskonalenia we wszystkich obszarach Kodeksu odpowiedzialności dostawcy i oczekuje od swoich dostawców takiego samego poziomu zaangażowania w ramach ich własnych planów.

Cele zrównoważonego rozwoju 2025 firmy 3M koncentrują się nie tylko na naszych własnych działaniach, lecz także na celach zrównoważonego rozwoju i potrzebach naszego szerszego łańcucha wartości, w tym naszych dostawców. Możemy osiągnąć znacznie lepsze efekty, współpracując, by zrozumieć i przezwyciężyć wyzwania, z którymi się mierzymy. Nasze wspólne wyzwania i potrzeby społeczne i związane z ochroną środowiska to nasza wspólna szansa. Razem możemy ulepszać sposoby prowadzenia działalności i pozytywnie wpływać na nasze społeczności i życie każdego człowieka.





# A. STANDARDY PRACY

Oprócz pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi prawa pracy i zasobów ludzkich oczekujemy, że nasi dostawcy w relacjach ze swoimi pracownikami będą przestrzegać praw człowieka i będą traktować ich z godnością i szacunkiem w rozumieniu społeczności międzynarodowej. Dotyczy to wszystkich pracowników — tymczasowych, migrantów, studentów, zatrudnionych przez pośredników, stałych i wszelkich innych.

Oto nasze standardy pracy dla dostawców:

## 1) Wolny wybór zatrudnienia

Nie można stosować pracy przymusowej, poddaństwa, zniewolenia w wyniku zadłużenia, pracy obowiązkowej, niedobrowolnej lub wyzyskującej pracy więźniów, handlu ludźmi i niewolnictwa. Obejmuje to transport, ukrywanie, rekrutację, przekazywanie lub przyjmowanie osób z użyciem gróźb, siły, przymusu, poprzez uprowadzenia lub oszustwa mające na celu uzyskanie pracy lub usług. Nie mogą istnieć żadne nieuzasadnione ograniczenia swobody przemieszczania się pracowników po zakładach ani wchodzenia czy wychodzenia z obiektów. W ramach procesu rekrutacji pracowników przyjeżdżających do danego kraju w celu pracy dla konkretnej firmy-dostawcy, pracownicy ci przed opuszczeniem swojego kraju pochodzenia muszą otrzymać sporządzoną w ich języku ojczystym pisemną umowę o pracę opisującą warunki zatrudnienia. Niedozwolona jest zamiana tej umowy ani jej modyfikacje po przybyciu pracownika do kraju przyjmującego, chyba że zmiany te zostaną dokonane w celu zapewnienia zgodności z prawem lokalnym i zapewnią warunki jednakowe lub lepsze niż uprzednio ustalone przez obie strony. Wszelka praca musi być wykonywana dobrowolnie, a pracownicy muszą mieć

możliwość zrezygnowania z niej lub rozwiązania umowy w każdej chwili. Pracodawcy i ich przedstawiciele nie mogą przetrzymywać, niszczyć, ukrywać, konfiskować ani odmawiać pracownikom dostępu do ich dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych, takich jak państwowe dokumenty tożsamości, paszporty lub pozwolenia na pracę, chyba że przechowywanie pozwolenia na pracę przez pracodawcę jest wymagane przez prawo. Od pracowników nie można wymagać wnoszenia opłat rekrutacyjnych ani innych opłat związanych z zatrudnieniem na rzecz pracodawców lub ich przedstawicieli. Jeżeli opłaty takie zostały wniesione przez pracowników, należy je im zwrócić.

## 2) Młodzi pracownicy

Dostawcy muszą przestrzegać obowiązujących lokalnych przepisów dotyczących minimalnego wieku pracowników. Jeśli przepisy takie nie istnieją lub jeżeli obowiązujące prawo zezwala na zatrudnianie pracowników w wieku poniżej 18 lat („młodzi pracownicy”), dostawca nie może zatrudniać osób poniżej 15. roku życia. Młodzi pracownicy nie mogą wykonywać czynności niebezpiecznych. Dostawcy muszą zapewnić właściwe zarządzanie zatrudnieniem pracowników uczących się (studentów) poprzez odpowiednie prowadzenie dotyczącej ich dokumentacji, rygorystyczną analizę prawną partnerów edukacyjnych oraz ochronę praw takich pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulacjami. Dostawcy muszą zapewnić odpowiednie wsparcie i szkolenie wszystkim pracownikom uczącym się (studentom). W przypadku braku odpowiednich przepisów lokalnych, stawka płacowa dla uczących się, studentów, stażystów i praktykantów powinna być podobna do stawek innych pracowników na najniższych stanowiskach bądź wykonujących takie same lub podobne zadania.

### 3) Godziny pracy

Badania praktyk biznesowych wyraźnie łączą nadmierny wysiłek pracowników ze zmniejszoną produktywnością, zwiększoną rotacją pracowników oraz większą liczbą obrażeń i zachorowań. Godziny pracy nie mogą przekraczać maksymalnego limitu ustalonego przez lokalne prawo. Ponadto tydzień pracy nie powinien przekraczać 60 godzin, wliczając godziny nadliczbowe, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych lub nietypowych. Pracownikom przysługują ustalone przez prawo przerwy, dni wolne od pracy oraz urlop, do którego mają prawo, w tym zwolnienie na czas choroby oraz urlop macierzyński. Ponadto pracownikom powinien przysługiwać co najmniej jeden dzień wolny od pracy co siedem dni.

### 4) Płace i świadczenia

Wynagrodzenie wypłacane pracownikom musi być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wynagrodzeń, z uwzględnieniem płacy minimalnej, wynagrodzenia za godziny nadliczbowe i prawnie wymaganych świadczeń. Zgodnie z lokalnymi przepisami za godziny nadliczbowe dostawcy muszą wypłacać pracownikom wynagrodzenie wyższe niż zwykłe stawki godzinowe. Niedozwolone są obniżki wypłacanych wynagrodzeń stosowane jako środek dyscyplinarny, chyba że są spowodowane poważnymi naruszeniami skutkującymi zawieszeniem pracownika. Dostawcy powinni przedstawiać pracownikom na czas zrozumiałe informacje dotyczące płacy za każdy okres rozliczeniowy, zawierające dane wystarczające do zweryfikowania dokładnego wynagrodzenia za wykonaną pracę. Jakikolwiek wykorzystywanie pracy tymczasowej bądź zatrudnianie pracowników z pośrednictwem agencji lub innych podmiotów zewnętrznych winno odbywać się w granicach lokalnego prawa.

### 5) Humanitarne traktowanie

Nie może mieć miejsca surowe i nieludzkie traktowanie pracowników, w tym molestowanie seksualne, wykorzystywanie seksualne, kary cielesne, przymus psychiczny lub fizyczny bądź agresja słowna. Nie mogą być także stosowane groźby takiego traktowania. Zasady i procedury dyscyplinarne niedopuszczające powyższych zachowań powinny być jasno określone i przekazane pracownikom.

### 6) Przeciwdziałanie dyskryminacji

Dostawcy powinni zobowiązać się do ochrony pracowników przed szykanowaniem i bezprawną dyskryminacją. Firmy nie mogą dyskryminować nikogo ze względu na rasę, kolor skóry, wiek, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową i ekspresję płciową, pochodzenie etniczne lub narodowe, niepełnosprawność, ciążę, religię, poglądy polityczne, przynależność do związków zawodowych, status weterana objętego ochroną, chronione informacje genetyczne lub stan cywilny. Dotyczy to procesów rekrutacji i praktyk związanych z zatrudnieniem, takich jak wynagrodzenia, awanse, nagrody, dostęp do szkoleń, redukcje zatrudnienia czy rozwiązywanie umów. Dostawcy powinni w rozsądnym zakresie umożliwić pracownikom wykonywanie praktyk religijnych. Ponadto dostawcy nie powinni poddawać pracowników ani kandydatów badaniom medycznym, które mogłyby być zastosowane w celu dyskryminacji. Oceny stanu zdrowia w celu określenia zdolności do wykonywania pracy są odpowiednie, jeśli opierają się na faktycznych wymogach dla danej pracy.

### 7) Wolność zrzeszania się

Zgodnie z lokalnymi przepisami dostawcy powinni szanować prawo wszystkich pracowników do tworzenia i przystępowania do związków zawodowych według własnego uznania, do zbiorowych negocjacji i uczestnictwa w pokojowych zgromadzeniach, a także szanować prawo pracowników do nieuczestniczenia w takich działaniach. Pracownicy i/lub ich przedstawiciele powinni móc otwarcie komunikować się z kierownictwem i przekazywać pomysły i wątpliwości związane z warunkami pracy i praktykami zarządzania bez obawy przed dyskryminacją, odwetem, zastraszaniem lub szykanowaniem.

Firma 3M chce wspomagać eliminację pracy przymusowej, pracy dzieci i handlu ludźmi na całym świecie. Zobowiązanie to jest jasno sformułowane w naszych oczekiwaniach wobec dostawców i naszej Deklaracji polityki w zakresie praw człowieka. Uznajemy, że mamy do odegrania ważną rolę w potwierdzaniu, że te niegodne praktyki nie są częścią naszego łańcucha dostaw i oczekujemy, że nasi dostawcy będą w stanie wykazać, że mogą sprostać tym oczekiwaniom.

Uznane standardy, takie jak wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka, zasady United Nations Global Compact nr 1–6 dotyczące pracy i praw człowieka oraz audyt SA8000, mogą być przydatnymi źródłami dodatkowych informacji.

# B. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Oprócz pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, oczekujemy od naszych dostawców dążenia do minimalizacji liczby przypadkowych obrażeń, śmierci i zachorowań związanych z pracą oraz zapewnienia bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy. Dostawcy powinni wykorzystywać stały wkład i edukację pracowników jako zasadnicze możliwości określania i rozwiązywania problemów związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy.

Oto nasze standardy bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców:

## 1) Bezpieczeństwo pracy

Prawdopodobieństwo narażenia pracowników na zagrożenia (np. chemiczne, elektryczne i związane z innymi źródłami energii, pożarowe, związane z pojazdami, nadmiernym hałasem i ryzykiem upadku) należy określić i ocenić, a także kontrolować za pomocą odpowiednich środków projektowych, inżynierskich i administracyjnych, konserwacji zapobiegawczej i bezpiecznych procedur pracy (w tym procedury blokowania i oznaczania) oraz ciągłych szkoleń z zakresu bezpieczeństwa. Jeśli nie ma możliwości odpowiedniej kontroli zagrożeń za pomocą tych środków, pracownikom należy zapewnić odpowiedni, dobrze utrzymany, osobisty sprzęt ochronny oraz materiały edukacyjne dotyczące ryzyka dla pracowników wynikającego z tych zagrożeń. Dostawca musi zapewnić w miejscach pracy odpowiednie oświetlenie i temperaturę. Musi również podjąć racjonalne kroki w celu oceny warunków pracy kobiet w ciąży i karmiących matek. Dostawcy powinni wyeliminować lub ograniczyć wszelkie określone zagrożenia bezpieczeństwa i higieny pracy dla kobiet w ciąży i karmiących matek, w tym związane z ich zadaniami, a także odpowiednio dostosować ich warunki pracy w rozsądnym zakresie.

## 2) Gotowość na wypadek sytuacji awaryjnych

Dostawcy muszą określić i ocenić potencjalne sytuacje i zdarzenia awaryjne oraz zminimalizować ich możliwy wpływ poprzez wdrażanie

planów awaryjnych i procedur reagowania, uwzględniających: raportowanie w sytuacjach awaryjnych, procedury powiadomienia i ewakuacji pracowników, szkolenia i ćwiczenia dla pracowników, zapewnienie odpowiedniego sprzętu do wykrywania i gaszenia pożarów (w tym dostępności gaśnic), odpowiednie drogi ewakuacji i plany naprawcze. Takie plany i procedury powinny koncentrować się na minimalizowaniu szkód dla ludzi, środowiska i mienia. Drzwi wyjściowe, klatki schodowe i korytarze muszą być wyraźnie oznakowane i niezastawione przeszkodami.

## 3) Obrażenia i choroby związane z pracą

Należy wdrożyć procedury i systemy mające na celu zapobieganie, zarządzanie, monitorowanie i zgłaszanie obrażeń i chorób związanych z pracą, w tym zapewnić: zachęty dla pracowników odnośnie do dokonywania zgłoszeń, klasyfikację i rejestrację przypadków obrażeń i zachorowań, niezbędne leczenie, badanie przypadków i wdrażanie działań naprawczych w celu wyeliminowania ich przyczyn, ułatwienie powrotu pracowników do pracy.

## 4) Higiena pracy

Należy określić, ocenić i kontrolować narażenie pracowników na czynniki chemiczne, biologiczne i fizyczne zgodnie z hierarchią kontroli. Potencjalne zagrożenia należy wyeliminować lub kontrolować poprzez odpowiednie środki



projektowe, inżynierskie i administracyjne. Jeśli nie ma możliwości odpowiedniej kontroli zagrożeń za pomocą tych środków, pracownikom należy zapewnić odpowiedni, dobrze utrzymany, osobisty sprzęt ochronny. Plany ochronne powinny zawierać materiały edukacyjne dotyczące ryzyka wynikającego z tych zagrożeń.

## 5) Ciężka praca fizyczna

Należy określić, ocenić i kontrolować narażenie pracowników na zagrożenia związane z ciężką pracą fizyczną, w tym ręcznym przemieszczaniem materiałów, podnoszeniem ciężkich przedmiotów lub powtarzanym podnoszeniem przedmiotów, długotrwałą pracą w pozycji stojącej oraz wysoce powtarzalnymi lub wymagającymi siły zadaniami montażowymi.





Traktujemy poważnie kwestie bezpieczeństwa i higieny pracy i oczekujemy tego samego od naszych dostawców. Jeśli stoisz przed wyzwaniem związanym z bezpieczeństwem w miejscu pracy, firma 3M może pomóc: tworzymy rozwiązania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy od dziesięcioleci. Skontaktuj się z nami w dowolnej chwili, by porozmawiać o współpracy w celu zapewnienia bezpiecznych miejsc pracy na całym świecie.

Uznane systemy zarządzania, takie jak OHSAS 18001 i wytyczne MOP dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy mogą być przydatnymi źródłami dodatkowych informacji.

## 6) Zabezpieczenie maszyn

Maszyny produkcyjne i inne podlegają ocenie pod względem zagrożeń bezpieczeństwa. Należy zapewnić i właściwie konserwować fizyczne osłony, blokady i bariery tam, gdzie maszyny powodują zagrożenie wystąpienia obrażeń u pracowników.

## 7) Kwestie sanitarne, spożywcze i mieszkalne

Pracownikom należy zapewnić łatwy dostęp do czystych toalet i wody pitnej oraz odpowiednie warunki do przygotowywania, przechowywania i spożywania posiłków. W hotelach pracowniczych zapewnionych przez dostawcę lub

agencję pracy należy utrzymywać czystość i zapewnić bezpieczeństwo, odpowiednie drogi ewakuacyjne, ciepłą wodę do kąpieli, odpowiednie oświetlenie, ogrzewanie i wentylację, bezpieczne miejsca do przechowywania osobistych i cennych przedmiotów oraz rozsądny wymiar przestrzeni osobistej wraz z rozsądnymi uprawnieniami do wchodzenia i wychodzenia z obiektu.

## 8) Przekazywanie informacji z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy

Dostawca powinien zapewnić pracownikom odpowiednie informacje na temat bezpieczeństwa

i higieny pracy oraz szkolenia w języku pracownika lub w języku zrozumiałym dla pracownika związane z wszystkimi określonymi zagrożeniami występującymi w miejscu pracy, na które narażeni są pracownicy, w tym między innymi zagrożeniami mechanicznymi, elektrycznymi, chemicznymi, pożarowymi i fizycznymi. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy należy rozmieścić w widocznych miejscach w zakładzie lub w miejscu znanym i dostępnym dla pracowników. Należy zapewnić wszystkim pracownikom szkolenia przed rozpoczęciem pracy i powtarzać je regularnie. Należy zachęcać pracowników do zgłaszania wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa.



# C. OCHRONA ŚRODOWISKA

Oprócz pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oczekujemy od naszych dostawców uwzględnienia odpowiedzialności za środowisko w swojej działalności. Dostawcy powinni dążyć do minimalizacji negatywnego wpływu na społeczność, środowisko i zasoby naturalne, jednocześnie chroniąc zdrowie i bezpieczeństwo pracowników i społeczeństwa.

Oto nasze standardy w zakresie ochrony środowiska dla dostawców:

## 1) Pozwolenia i raportowanie środowiskowe

Należy uzyskać, utrzymywać i aktualizować na bieżąco wszystkie wymagane pozwolenia (np. dotyczące kontroli odpadów), zatwierdzenia i rejestracje środowiskowe, a także przestrzegać ich wymagań operacyjnych i sprawozdawczych.

## 2) Substancje niebezpieczne

Należy określić, oznaczyć i zarządzać chemikaliami i innymi materiałami (w tym odpadami) stwarzającymi zagrożenie dla ludzi lub środowiska, aby zapewnić ich bezpieczny transport, przemieszczanie, przechowywanie, stosowanie, recykling lub ponowne wykorzystywanie i utylizację.

## 3) Odpady stałe

Dostawca powinien wdrożyć systematyczne podejście do określania, zarządzania i odpowiedzialnej utylizacji lub recyklingu odpadów stałych (innych niż niebezpieczne).

## 4) Emisje zanieczyszczeń do atmosfery

Lotne substancje organiczne, aerozole, substancje żrące, cząstki stałe, substancje chemiczne zubożające warstwę ozonową i produkty uboczne spalania powstające w wyniku prowadzenia działalności należy scharakteryzować, regularnie monitorować, kontrolować i poddawać obróbce przed emisją do atmosfery zgodnie z wymaganiami. Dostawca w stosownych przypadkach

powinien regularnie monitorować działanie swoich systemów kontroli emisji do atmosfery.

## 5) Ograniczenia dotyczące materiałów

Dostawcy są zobowiązani do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji oraz wymagań firmy 3M dotyczących zakazów lub ograniczeń stosowania określonych substancji w produktach i procesach produkcyjnych, w tym dotyczących oznaczania w celu recyklingu i utylizacji. Na żądanie firmy 3M dostawcy powinni przedstawiać raporty dotyczące zawartości substancji, które mogą podlegać ograniczeniom lub wymagać zgłoszenia organom państwowym, klientom i/lub firmom zajmującym się recyklingiem, we wszelkich materiałach dostarczanych firmie 3M.

## 6) Zarządzanie zasobami wodnymi

Dostawca powinien wdrożyć program zarządzania zasobami wodnymi w celu udokumentowania, scharakteryzowania i monitorowania źródeł wody, jej wykorzystania i odprowadzania, a także kontroli zanieczyszczeń. Wszystkie ścieki należy scharakteryzować, monitorować, kontrolować i poddawać niezbędnej obróbce przed odprowadzeniem lub utylizacją. Dostawca powinien regularnie monitorować działanie swoich systemów gromadzenia i oczyszczania ścieków, aby zapewnić optymalne działanie i zgodność z przepisami.

## 7) Zużycie energii i emisja gazów cieplarnianych

Znaczące zużycie energii i emisje gazów cieplarnianych należy monitorować i dokumentować na poziomie zakładu i/lub przedsiębiorstwa. Dostawcy powinni szukać opłacalnych metod poprawy efektywności energetycznej w swojej działalności oraz sposobów minimalizacji zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych.

## 8) Zapobieganie zanieczyszczeniom i ograniczenie zużycia zasobów

Emisje i odprowadzanie zanieczyszczeń oraz powstawanie odpadów należy minimalizować lub eliminować u źródeł lub poprzez takie działania, jak stosowanie urządzeń kontrolujących emisję zanieczyszczeń, modyfikowanie procesów produkcji, konserwacji i zarządzania obiektami lub na inne sposoby. Wykorzystywanie zasobów naturalnych, w tym wody, paliw kopalnych, minerałów i materiałów z lasów pierwotnych, należy ograniczać poprzez takie działania, jak modyfikacja procesów produkcji, konserwacji i zarządzania obiektami, zastępowanie materiałów, ponowne wykorzystywanie, przechowywanie, recykling lub na inne sposoby.

## 9) Transport

Od dostawców oczekuje się przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących transportu towarów i materiałów. W przypadku wykorzystywania materiałów niebezpiecznych\* w Stanach Zjednoczonych dostawcy powinni być zarejestrowani w amerykańskim Departamencie Transportu jako dostawcy materiałów niebezpiecznych i przejść przeszkolenie, egzaminy i certyfikację z zakresu pakowania, oznaczania, etykietowania i wysyłki materiałów niebezpiecznych zgodnie z wymogami prawa. W przypadku transportu towarów niebezpiecznych\* poza Stanami Zjednoczonymi dostawcy powinni być przeszkoleni z zakresu obowiązujących przepisów dotyczących transportu ładunków drogą lotniczą, morską lub lądową i powinni stosować się do nich.

*\*Materiały niebezpieczne lub towary niebezpieczne to substancje lub materiały określone przez organ regulacyjny (np. amerykański Departament Transportu, Międzynarodowy Morski Kodeks Towarów Niebezpiecznych Międzynarodowej Organizacji Morskiej itp.) i odpowiednio oznaczone jako stanowiące znaczne ryzyko dla zdrowia i bezpieczeństwa osób i mienia podczas transportu w celach handlowych.*

## 10) Legalnie pozyskane materiały roślinne

Od dostawców oczekuje się dostarczania firmie 3M towarów zawierających materiały roślinne lub ich pochodne, które są pozyskiwane, zbierane i wywożone z ich kraju pochodzenia zgodnie z prawem. Dostawcy powinni przyjąć zasady i systemy zarządzania zgodne z amerykańską ustawą Lacey Act, rozporządzeniem UE dotyczącym obrotu drewnem i podobnymi przepisami oraz wymagać od swoich dostawców przyjęcia podobnych zasad i systemów. Ponadto firma 3M posiada szczegółową Politykę pozyskiwania masy włóknistej i papieru obowiązującą dostawców wszelkiego rodzaju materiałów papierowych i celulozowych i zawierającą dodatkowe wymagania dotyczące monitorowania i wpływu na środowisko i społeczeństwo.

## 11) Minerale konflikcyjne

Jeżeli materiały dostarczane firmie 3M zawierają tantal, cynę, wolfram lub złoto, które są niezbędne w procesie produkcji lub do działania produktów zgodnie z rozdziałem 1502 amerykańskiej ustawy Dodd-Frank Act i jej przepisami wykonawczymi, dostawca musi: (i) zadeklarować obecność tych minerałów; (ii) dostarczyć na żądanie informacje o hutach i zakładach wzbogacania w odpowiednich łańcuchach dostaw tych minerałów oraz inne informacje zgodne z branżowymi standardami raportowania minerałów konflikcyjnych; (iii) przyjąć zasady, które w rozsądny sposób gwarantują, że minerały te nie stanowią bezpośredniego ani pośredniego źródła finansowania grup zbrojnych będących sprawcami poważnych naruszeń praw człowieka w Demokratycznej Republice Konga, krajach sąsiadujących lub jakimkolwiek innym zagrożonym obszarze na świecie, zgodnie ze wskazaniem organów regulacyjnych i wytycznymi Responsible Minerals Initiative (RMI) („obszary wysokiego ryzyka”); oraz (iv) wdrożyć system zarządzania należytą starannością w odniesieniu do tych minerałów i wymagać od swoich dostawców wdrożenia takich zasad i systemów zarządzania. Firma 3M ma specjalną stronę internetową dotyczącą minerałów konflikcyjnych, przedstawiającą działania firmy 3M w zakresie odpowiedzialnego pozyskiwania tych surowców. Strona dotycząca minerałów konflikcyjnych

**Globalne wyzwania związane ze środowiskiem, takie jak zmiana klimatu, jakość i niedobór wody oraz dostępność energii, wpływają na wszystkie firmy i każdego człowieka na całej planecie. Firma 3M realizuje swój wkład poprzez Cele zrównoważonego rozwoju 2025 uwzględniające dalszą redukcję zużycia i marnotrawstwa surowców, zużycia wody i energii oraz emisji gazów cieplarnianych. Oczekujemy, że nasi dostawcy również będą szukać i wykorzystywać możliwości odpowiedzialnego zmniejszania swojego wpływu na środowisko. Chętnie współpracujemy z naszymi dostawcami, aby wyrzec pozytywny wpływ na świat. Aby wykorzystać szanse, dostawcy powinni współpracować z wyznaczoną osobą ds. zaopatrzenia w firmie 3M.**

Uznane systemy zarządzania, takie jak ISO 14001 i System Ekozarządzania i Audytu (EMAS) oraz zasady UNGC nr 7-9 dotyczące środowiska mogą być przydatnymi źródłami dodatkowych informacji.



## D. ETYKA

Oprócz pełnej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi etyki biznesowej, aby realizować postulaty odpowiedzialności społecznej i osiągnąć sukces na rynku, nasi dostawcy i ich przedstawiciele muszą przestrzegać najwyższych standardów etycznych.

Oto nasze standardy etyczne dla dostawców:

### 1) Uczciwość w biznesie

We wszystkich relacjach biznesowych należy utrzymywać najwyższe standardy uczciwości. Dostawcy powinni wdrożyć politykę zakazującą wszelkich form przekupstwa, korupcji, wymuszeń i defraudacji. Wszystkie transakcje biznesowe powinny być przejrzyste i dokładnie odzwierciedlone w zapisach i rejestrach księgowych dostawcy. Należy wdrożyć procedury monitorowania i egzekwowania zasad w celu zapewnienia zgodności z przepisami antykorupcyjnymi, w tym między innymi z brytyjską ustawą o przeciwdziałaniu korupcji (Bribery Act) i amerykańską ustawą o przeciwdziałaniu zagranicznym praktykom korupcyjnym (Foreign Corrupt Practices Act). Przed rozpoczęciem współpracy z podwykonawcami lub innymi podmiotami trzecimi dostawcy powinni przeprowadzić odpowiednią analizę ryzyka, aby zapewnić przestrzeganie przez te podmioty niniejszego Kodeksu i przepisów antykorupcyjnych.

### 2) Przeciwdziałanie korupcji

Prowadząc działania w imieniu firmy 3M, dostawca powinien przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów antykorupcyjnych. Dostawca nie może angażować się w żadne formy przekupstwa, nielegalnych prowizji, korupcji, wymuszeń, prania pieniędzy lub defraudacji. Niedozwolone jest obiecywanie, oferowanie, zatwierdzanie, wręczanie lub otrzymywanie łapówek ani innych sposobów uzyskiwania nienależnych lub niewłaściwych korzyści. Zakaz ten obejmuje obiecywanie, oferowanie, zatwierdzanie, wręczanie lub otrzymywanie dowolnych przedmiotów lub usług posiadających wartość, bezpośrednio lub pośrednio przez stronę trzecią, w celu uzyskania lub utrzymania relacji biznesowych, nawiązania relacji z jakąkolwiek osobą, zatrudnienia jakiejkolwiek osoby lub uzyskania niewłaściwych korzyści w inny sposób.

### 3) Prezenty i rozrywka

Dostawca nie może oferować pracownikowi firmy 3M prezentów, posiłków ani rozrywki, które mogłyby wywrzeć wpływ — lub stwarzać wrażenie wpływu — na decyzje pracownika firmy 3M związane z dostawcą. Decyzje biznesowe muszą być podejmowane na podstawie sprawiedliwych i obiektywnych kryteriów. Prezenty, posiłki lub rozrywkę można oferować pracownikom firmy 3M, jeśli mają niewielką wartość, nie są częste, nie mają formy gotówki ani ekwiwalentów gotówkowych, miejsce ich przyjmowania nie przyniesie szkody wizerunkowej, nie stwarzają wrażenia niewłaściwego wpływu, są zgodne ze zwyczajami biznesowymi i nie naruszają wewnętrznych polityk dostawcy ani żadnych przepisów prawnych.

#### 4) Konflikty interesów

Dostawca nie może dokonywać z pracownikami 3M żadnych transakcji, które mogłyby wywoływać faktyczny lub pozorny konflikt interesów. Konflikt interesów to każda sytuacja, w której interesy lub relacje konkretnej osoby mogą wywoływać niewłaściwy wpływ — lub jego wrażenie — na decyzje podejmowane przez daną osobę w imieniu firmy 3M. Nawet pozorny konflikt interesów między pracownikiem firmy 3M a dostawcą może być szkodliwy dla interesów biznesowych i wizerunku firmy 3M.

#### 5) Ujawnianie informacji

Wszelkie transakcje biznesowe należy przeprowadzać w sposób przejrzysty i dokładnie odzwierciedlać w zapisach i rejestrach księgowych dostawcy. Dostawca powinien ujawniać informacje dotyczące standardów pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, działalności gospodarczej, struktury, sytuacji finansowej i kondycji przedsiębiorstwa zgodnie z obowiązującym prawem i praktykami branżowymi. Fałszowanie zapisów lub wprowadzanie w błąd co do sytuacji lub praktyk jest niedopuszczalne.

#### 6) Własność intelektualna

Dostawca powinien szanować prawa własności intelektualnej, zapewniać transfer technologii i know-how w sposób chroniący prawa własności intelektualnej oraz zapewniać ochronę informacji o klientach i dostawcach.

#### 7) Uczciwy biznes, reklama i konkurencja

Należy przestrzegać norm uczciwego biznesu, reklamy i konkurencji.

#### 8) Zgłaszanie uwag, ochrona tożsamości i zakaz działań odwetowych

Dostawca musi posiadać odpowiednie systemy pozwalające zarządzać wątpliwościami i skargami pracowników. Systemy te muszą chronić poufność, umożliwiać anonimowe zgłoszenia, o ile nie jest to zabronione przez prawo, oraz chronić pracowników przed odwetem.

#### 9) Prywatność

Dostawca powinien chronić dane osobowe wszystkich osób, z którymi współpracuje, w tym dostawców, klientów, konsumentów i pracowników. Dostawcy muszą przestrzegać przepisów dotyczących prywatności i bezpieczeństwa informacji oraz wymogów prawnych podczas gromadzenia, przechowywania, przetwarzania, przekazywania i udostępniania danych osobowych.

Firma 3M zobowiązuje się do prowadzenia działalności z bezkompromisową uczciwością we wszystkim, co robimy. Kodeks postępowania firmy 3M jasno określa, czego oczekuje się od wszystkich pracowników i innych osób reprezentujących firmę 3M. Decydując się na współpracę z Tobą, naszym dostawcą, łączymy działania i wizerunki naszych firm. Dlatego w najlepszym interesie obu naszych organizacji jest utrzymanie najwyższych standardów etyki.

Konwencja ONZ przeciwko korupcji i zasada UNGC nr 10 dotycząca przeciwdziałania korupcji mogą być przydatnymi źródłami dodatkowych informacji.



# E. SYSTEM ZARZĄDZANIA

Od dostawców oczekuje się wdrożenia lub stworzenia systemu zarządzania obejmującego elementy niniejszego Kodeksu. System zarządzania powinien być zaprojektowany tak, by zapewnić: (a) zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami i wymaganiami klientów związanymi z działalnością, produktami i usługami dostawcy; (b) zgodność z niniejszym Kodeksem; oraz (c) określanie i ograniczanie zagrożeń omówionych w niniejszym Kodeksie. Powinien również ułatwiać ciągłe doskonalenie we wszystkich aspektach objętych Kodeksem.

System zarządzania powinien zawierać następujące elementy:

## 1) Zobowiązania firmy

Deklaracje polityk odpowiedzialności biznesu wobec społeczeństwa i środowiska potwierdzające zobowiązanie dostawcy do zapewnienia zgodności i ciągłego doskonalenia zatwierdzone przez kierownictwo wykonawcze i opublikowane lub w inny sposób udostępnione w zakładach dostawcy (w stosownych przypadkach) w lokalnym języku.

## 2) Obowiązki i odpowiedzialność kierownictwa

Dostawca wyraźnie określa kierowników wyższego szczebla i przedstawicieli firmy odpowiedzialnych za wdrożenie systemów zarządzania i powiązanych programów. Kierownictwo wyższego szczebla regularnie analizuje stan systemu zarządzania. Dostawca powinien opracować procedurę oceniania, czy zasoby związane z jego własnym Kodeksem odpowiedzialności dostawcy są wystarczające i odpowiednie.

## 3) Wymagania prawne i wymagania klienta

Procedura określania, monitorowania i zapewniania rozumienia obowiązujących przepisów i regulacji oraz wymagań niniejszego Kodeksu.

#### 4) Ocena ryzyka i zarządzanie ryzykiem

Procedura określania praktyk związanych z zapewnianiem zgodności z prawem, ochroną środowiska oraz bezpieczeństwem i higieną pracy, a także zagrożeń etycznych związanych z działaniami dostawcy. Określanie względnej istotności każdego z zagrożeń i wdrażanie odpowiednich procedur i sposobów kontroli w celu monitorowania określonych zagrożeń i zapewniania zgodności z przepisami.

#### 5) Cele doskonalenia

Określone na piśmie cele wydajności i plany wdrożeniowe mające na celu zwiększanie zgodności dostawcy z niniejszym Kodeksem odpowiedzialności dostawcy, w tym okresowa ocena wyników dostawcy w zakresie osiągnięcia tych celów.

#### 6) Szkolenia

Plany nowych i ciągłych szkoleń dla menedżerów i pracowników mające na celu wdrażanie zasad, procedur i celów doskonalenia dostawcy oraz spełnianie obowiązujących wymogów prawnych, regulacyjnych i wynikających z niniejszego Kodeksu.

#### 7) Komunikacja

Procedura przekazywania pracownikom jasnych i dokładnych informacji o zasadach, działaniach, oczekiwaniach i wynikach.

#### 8) Opinie pracowników, uczestnictwo i skargi

Stałe, skuteczne procedury uwzględniające sprawny mechanizm rozpatrywania skarg, mające na celu ocenę zrozumienia przez pracowników i otrzymywanie informacji zwrotnych na temat praktyk i warunków objętych niniejszym Kodeksem w celu zapewnienia zgodności z przepisami i ciągłego doskonalenia.

#### 9) Audyty i oceny

Okresowe samooceny mające na celu zapewnienie zgodności z wymogami prawnymi, regulacyjnymi i wynikającymi z niniejszego Kodeksu.

#### 10) Procedury działań korygujących

Procedury dokonywanych na czas korekt niezgodności stwierdzonych podczas wewnętrznych lub zewnętrznych ocen, inspekcji, dochodzeń i przeglądów.

#### 11) Dokumentacja i zapisy

Procedury i środki kontroli zapewniające dokładność zapisów i rejestrów księgowych, ochronę prywatności oraz tworzenie i aktualizację dokumentów i zapisów w celu zapewnienia zgodności z przepisami i wymogami firmy.

#### 12) Odpowiedzialność dostawców

Procedura przekazywania wymogów Kodeksu odpowiedzialności dostawcy firmy 3M dostawcom kolejnego poziomu i wymagania od dostawców wdrożenia systemów zarządzania i praktyk w zakresie zgodności z niniejszym Kodeksem lub z wymaganiami spójnymi z niniejszym Kodeksem.

Firma 3M uważa, że solidne i kompleksowe systemy zarządzania są niezbędne do osiągnięcia i utrzymania kontroli nad jakimkolwiek złożonym planem. Jednorazowy przegląd i wdrożenie zgodnych z oczekiwaniami rozwiązań nie wystarcza, aby zapewnić ciągłą zgodność. Nasi najlepsi dostawcy potwierdzą przyjęcie odpowiedzialności za zgodność z niniejszym Kodeksem poprzez instytucjonalizację tych praktyk w ich kulturze biznesowej i codziennych działaniach, wdrożenie systemów, które stale monitorują i poprawiają wyniki, a także zapewnienie, że ich dostawcy robią to samo.

Wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych i wytyczne OECD dotyczące należytej staranności mogą być przydatnymi źródłami dodatkowych informacji.

Masz pytania? Przejdź na [Stronę zasobów dla dostawców](#) na stronie internetowej 3M.com lub zadzwoń do centrum wsparcia działu Sourcing Operations pod numer +1-651-575-6450.

