

3M Science.
Applied to Life.™

3M 공급업체 책임 강령

목차

소개	3
노동	6
보건안전	8
환경	10
윤리	12
관리 시스템	14

소개

3M은 비즈니스, 지구 그리고 모두의 삶을 개선하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 3M의 직원들은 당사의 사업 운영과 우리가 살고 일하는 지역사회에서 이러한 노력을 매일 보여주고 있습니다. 3M은 재료 및 서비스 제공업체에 대한 선택에도 이러한 가치가 반영되어야 함을 알고 있습니다. 3M은 공급업체가 규정을 준수하고 책임을 지며 지속 가능한 운영과 관행을 유지하기 위한 우리의 약속을 공유하기를 바랍니다.

3M 공급업체 책임 강령은 관리 시스템, 노동, 보건 안전, 환경 및 윤리 영역에 걸쳐 3M이 공급업체에 요구하는 기본 사항을 설명합니다. 본 강령은 지속 가능하고 책임 있는 운영에 대한 회사의 가치에 기반을 두고 있을 뿐 아니라 3M이 서명한 유엔 글로벌 컴팩트 (United Nations Global Compact) 10대 원칙 및 책임감 있는 비즈니스 연합{RBA, 전자산업 시민연대 (EICC)의 전신}의 행동 규범에 부합합니다.

본 강령을 준수하기 위한 기본은 기업의 모든 활동 영역에서 비즈니스가 운영되는 지역의 법률, 규칙 및 규정을 철저히 준수해야 한다는 것을 이해하는 것입니다. 공급업체는 규정 준수 시스템을 유지관리해야 하며 비즈니스 수행에 있어 법률과 규정을 충분히 준수하고 있다는 기록을 입증할 수 있어야 합니다. 3M은 또한 공급업체가 국제적으로 인정되는 표준에 따라 사회 환경적 책임 및 기업 윤리를 발전시켜 법률 준수 그 이상의 수준에 도달하도록 장려합니다. 모니터링, 기록 보관 및 집행 절차는 해당 규정을 준수하도록 구현되어야 합니다.

세계 어느 곳에서든 3M에 재료 또는 서비스를 공급하는 공급업체가 되거나 계속 공급업체로 남으려면 본 강령을 준수해야 합니다. 또한 공급업체는 자사의 하청업체 및 공급업체가 본 강령의 원칙에 대한 책임을 다하도록 해야 합니다. 공급업체는 본 강령의 요구 사항을 자사 직원, 대리인, 하청업체 및 공급업체에 보급하고 교육할 책임이 있습니다. 3M은 공급업체가 요청에 따라 당사에 강령 준수 상태를 알리고 강령을 완벽하게 준수하는 데 필요한 개선에 임할 것이라 기대합니다. 공급업체는 특정 이행 정보 요청을 포함하여 필요하다고 판단되는 경우 3M 또는 3M이 지정한 제 3자 공급업체가 본 강령에 대한 이행을 모니터링하는 것을 지원해야 합니다. 3M은 공급업체가 정기적으로 자사 및 자사 공급업체의 강령 준수를 평가하도록 권장하고, 이를 기대합니다.

본 강령의 미준수가 발견될 경우, 3M은 상황을 시정하기 위하여 관련 공급업체와 협력을 시도할 것입니다. 3M은 공급업체가 강령을 준수하는 운영을 보장하는 시정 조치 계획을 수립하여 3M에 계속해서 공급이 이루어지도록 할 것으로 기대합니다. 공급업체가 그러한 계획을 수립하지 않거나 이를 시행하지 않는 경우 3M은 비즈니스 관계를 종료할 수 있습니다.

그러나 공급업체가 본 강령을 준수할 뿐만 아니라 사업 운영의 지속 가능성 향상을 위해 추가적으로 노력을 기울인다면, 경쟁업체와 확실히 차별화될 수 있습니다. 3M은 모든 공급업체가 자발적으로 관련 정책 및 프로그램을 수립 및 시행하고, 자사의 공급업체가 동일한 조치를 취할 것이라 기대함으로써 책임 있고 지속 가능한 운영에 능동적으로 임할 것을 권장합니다. 또한 3M은 공급업체 책임 강령의 모든 영역을 지속적으로 개선하기 위해 노력하고 있으며 3M의 공급업체가 자체 프로그램을 통해 동일한 수준의 노력을 기울일 것으로 기대합니다.

3M의 2025 지속 가능성 목표는 3M의 운영뿐만 아니라 지속가능성 목표와 공급업체를 포함한 더 광범위한 가치 사슬의 요구에도 초점을 맞추고 있습니다. 3M은 다른 사람들과의 파트너십을 통해 직면한 어려움을 이해하고 극복하려고 협력할 때 훨씬 큰 영향력을 발휘할 수 있다는 것을 알고 있습니다. 공동의 환경 및 사회적 도전과 필요는 공유된 기회를 의미합니다. 3M과 그 파트너는 힘을 모아 모두의 비즈니스, 지역 사회 및 삶을 개선할 수 있습니다.





동등하거나 더 나은 약관을 제공하는 경우는 예외로 인정합니다. 모든 업무는 자발적이어야 하며 근로자는 근로자의 계약에 따라 합리적인 통지를 한 경우에 불이익 없이 언제라도 일을 그만두거나 퇴직할 수 있는 자유가 있습니다. 고용주와 인력 알선업체 및 하청업체는 정부가 발행한 신분증, 여권 또는 근로허가증과 같은 신분 및 이민 관련 문서를 보관하거나 파기, 은닉 또는 압수할 수 없습니다. 고용주는 그러한 보관이 법적 의무사항인 경우에만 문서를 보관할 수 있습니다. 이 경우, 어떠한 경우에도 근로자들이 문서에 대한 접근을 거부당하지 말아야 합니다. 고용주 또는 중개인의 모집 수수료 또는 고용 관련 기타 수수료를 근로자에게 지불하라고 요구해서는 안 됩니다. 그러한 수수료를 근로자가 지불한 것으로 판명될 경우 수수료는 근로자에게 되돌려주어야 합니다.

2) 연소 근로자

공급업체는 직원의 최소 고용 연령에 대한 해당 현지 법률을 준수해야 합니다. 다만, 공급자는 어떠한 경우에도 15세 미만의 근로자를 고용하거나 용역을 이용할 수 없습니다. 공급업체는 근로자의 연령을 확인하기 위한 적절한 메커니즘을 구현해야 합니다. 18세 미만의 근로자(“청소년 근로자”)는 야간 근무 및 초과 근무를 포함하여 자신의 건강이나 안전을 위협할 수 있는 작업을 수행해서는 안 됩니다. 공급업체는 학생 기록의 적절한 유지관리, 교육 파트너의 엄격한 실사, 적용 가능한 법률 및 규정에 따른 학생의 권리 보호를 통해 학생 근로자의 적절한 관리를 보장해야 합니다. 공급업체는 모든 학생 근로자에게 적절한 지원과 훈련을 제공해야 합니다. 현지 법률이 없는 경우 학생 근로자, 인턴 및 견습생의 임금은 같거나 유사한 업무를 수행하는 다른 신입 근로자와 비슷한 수준이어야 합니다.

A. 노동

3M은 공급업체가 적용 가능한 모든 노동 및 인적 자원 관련 법률을 완벽하게 준수할 뿐 아니라, 근로자의 인권을 수호하고 국제 사회가 이해하는 수준의 존엄성 및 경의를 가지고 근로자를 대우하기를 기대합니다. 이러한 원칙은 임시 직원, 이민자, 학생, 계약직, 직원 및 기타 모든 유형의 근로자를 포함해 모든 근로자에게 적용됩니다.

공급업체의 노동 기준은 다음과 같습니다.

1) 자발적 취업

강제, 담보(부채 상환을 위한 노동) 또는 계약에 묶인 노동, 비자발적 노동이나 착취적 징역 노동, 노예제 및 인신매매를 이용해서는 안 됩니다. 여기에는 노동이나 용역을 얻기 위해 위협이나 폭력, 강압, 납치 또는 사기의 방법으로 사람을 이동, 은닉, 고용, 이전 또는 수용하는 것이 포함됩니다. 근로자 기숙사 또는 숙소를 비롯하여 기업이 제공하는 시설물 출입을 불합리하게 제한하고 시설물 내 근로자의 이동의 자유를 불합리하게 제한해서도 안 됩니다. 고용 절차의 일부로, 근로조건을 포함한 고용계약서를 모든 근로자에게 근로자의 모국어로 작성하여 서면으로 반드시 제공해야 합니다. 외국인 이주 근로자가 출생 국가를 떠나기 전에 서면 고용계약서를 반드시 받아야 하며, 이 계약서에는 근로 약관 및 조건이 포함되어야 합니다. 또한 채용 국가에서 근로자의 입국 시 근로 계약서의 교체나 변경은 허용되지 않으며, 단 현지의 법률을 준수하기 위해 변경하고 기존 약관과

3) 근로 시간

비즈니스 관행에 대한 연구에 따르면 근로자의 피로는 명확하게 생산성 감소, 이직률 증가, 부상 및 질병 증가와 관련되어 있습니다. 근로 시간은 현지 법이 정하는 최대 시간을 초과해서는 안 됩니다. 또한, 주당 근로 시간이 주당 60시간을 초과해서는 안 되지만, 응급 또는 비상 상황의 경우는 예외입니다. 모든 초과 근무는 자발적이어야 합니다. 근로자에게는 병가, 가족을 위한 휴가 및 의료 휴가를 포함하여 근로자의 법률상 권리에 해당하는 법에 규정된 휴식, 휴일 및 휴가가 허용되어야 합니다. 또한 근로자에게는 7일마다 최소 하루의 휴일이 허용되어야 합니다.

4) 임금 및 복리후생

근로자에게 지급되는 보상은 최저 임금, 초과 근무 수당 및 법정 수당과 관련된 법률을 포함해 모든 적용 가능한 임금 법률에 따라야 합니다. 현지 법률에 따라 공급업체는 정규 시간당 요율보다 높은 요율로 근로자의 초과 근무에 대해 보상해야 합니다. 징계 조치로 임금을 공제하는 행위는 심각한 위반으로 인해 직무가 정지된 경우를 제외하고는 허용되지 않습니다. 각 급여 지급 주기에 공급업체는 수행한 작업에 대한 정확한 보상임을 입증하기에 충분한 정보가 포함된, 시기적절하고 이해 가능한 임금 명세서를 근로자에게 제공해야 합니다. 모든 임시, 파견 및 외주 노동은 현지 법의 테두리 내에서 허용됩니다. 공급업체는 또한 임금 평등에 관한 관련 법률을 준수해야 하며, 성별이 다른 직원이 유사한 직무에 대해 동일한 급여를 받도록 해야 합니다.

5) 인도적 대우

근로자에 대한 폭력, 성폭력, 성희롱이나 학대, 체벌, 정신적 또는 육체적 강압, 괴롭힘, 공개적 수치심, 폭언을 포함한 일체의 가혹하고 비인간적인 대우가 있어서는 안 되며 그러한 대우에 대한 위협도 일체 없어야 합니다. 이러한 지침의 위반 시 적용될 수 있는 징계 정책과 절차를 명확히 규정하고 근로자들에게 알려야 합니다.

6) 차별금지/괴롭힘 금지

공급업체는 모든 근로자에 대한 괴롭힘과 불법적인 차별이 없도록 노력해야 합니다. 회사는 임금, 승진, 보상, 교육 기회, 감원 또는 해고와 같은 고용 및 채용 관행에 있어 인종, 피부색, 나이, 성별, 성적 취향, 성 정체성 및 표현, 민족 또는 출신 국가, 장애, 임신, 종교, 정치적 가입, 노동조합 가입, 은퇴군인 연금자격, 유전 정보 기밀 또는 결혼 여부에 근거해 차별하거나 괴롭혀서는 안 됩니다. 공급업체는 근로자의 종교 활동을 합리적으로 수용해야 합니다. 또한 공급업체는 근로자 또는 잠재적 근로자가 차별적인 방법으로 사용될 수 있는 종합 검진이나 신체검사를 받게 해서는 안 됩니다. 업무의 신체적 요구 사항에 따라 업무 수행 능력을 판단하는 신체적 평가만이 적절합니다.

7) 결사의 자유

현지 법률에 따라 공급업체는 모든 근로자가 스스로 선택하여 노동조합을 결성하거나 가입하고 단체로 교섭하며 평화적 집회에 참여할 권리를 존중해야 할 뿐 아니라 근로자가 그러한 활동을 하지 않을 권리를 존중해야 합니다. 근로자 및/또는 근로자 대표는 차별, 보복, 협박 또는 괴롭힘에 대한 두려움 없이 근로 조건 및 관리 관행에 관해 경영진과 공개적으로 의견을 나눌 수 있어야 합니다.

3M은 전 세계에서 강제 노동 및 아동 노동, 인신매매를 폐지하는데 일조하기 위해 노력할 것을 약속드립니다. 이러한 약속은 본 공급업체의 기대치 및 3M 자체의 인권 정책 선언문에 명시되어 있습니다. 3M은 이러한 혐오스러운 관행이 공급망 내에 존재하지 않음을 확인하기 위해 중요한 역할을 수행해야 한다는 점을 알고 있으며 공급업체가 이러한 기대가 처리되고 있음을 입증할 수 있기를 기대합니다. 개인은 다음에서 질문하거나 우려 사항을 제기할 수 있습니다. [쓰리메딕스컴](#).

유엔 노동 및 인권 지도 원리, UN 글로벌 컴팩트 인권 및 노동 관련 원칙 1-6 및 SA8000과 같은 인정된 표준에서 추가로 정보를 얻을 수 있습니다.

B. 보건안전

해당하는 모든 보건안전 법률을 철저히 준수하는 동시에 공급업체가 사고로 인한 상해, 사망 및 질병의 발생을 최소화하고 안전하고 건강한 근무 환경을 조성할 것을 기대합니다. 공급업체는 지속적인 근로자 의견 및 교육을 작업장의 건강 및 안전 문제를 확인하고 해결하기 위한 필수 기회로 활용해야 합니다.

3M의 공급업체 보건안전 표준은 다음과 같습니다.

1) 산업 안전

건강 및 안전 위험(화학물질, 전기 및 기타 에너지원, 화재, 차량, 과도한 소음, 추락 위험 등)에 노출될 수 있는 작업자의 잠재성은 통제 계층을 사용하여 식별, 평가 및 완화되어야 합니다. 여기에는 적절한 설계, 엔지니어링 및 행정적 통제, 예방적 유지보수, 안전한 작업 절차 (록아웃/태그아웃 포함), 지속적인 산업 보건 및 안전 교육을 통해 제어되는 프로세스 또는 재료의 제거, 대체가 포함될 수 있습니다. 이 방법으로 유해 요소를 적절히 통제할 수 없는 경우 적절하고 철저하게 유지관리되는 개인 보호 장비 및 이러한 유해 요소와 관련된 위험에 관한 교육 자료가 근로자에게 제공되어야 합니다. 공급업체의 작업장은 적절한 조명과 온도를 유지해야 합니다. 근무 조건을 평가할 때는 임산부/수유부와 함께 근무하기 위한 합리적인 조치 또한 이루어져야 합니다. 공급업체는 배정된 업무와 관련된 위험을 비롯해 임산부와 수유부에 대해 확인된 작업장의 건강 및 안전 위험을 제거하거나 줄여야 할 뿐 아니라 합당한 편의를 제공해야 합니다.

2) 비상사태 대응방안

공급업체는 다음을 포함한 비상 계획 및 대응 절차를 구현하여 잠재적인 비상사태 및 사건을 파악 및 평가하고 영향을 최소화해야 합니다. 비상 보고, 직원 통지 및 대피 절차, 근로자 교육 및 훈련. 비상 훈련은 최소 1년에 한 번 또는 현지 법률에서 요구하는 대로 실행해야 합니다.

최소한 비상사태 계획에는 소화기의 접근성 및 유지 관리, 적절한 출구 시설, 비상 대응 요원의 연락처 정보, 복구 계획을 포함한 적절한 화재 감지 및 진압 장비가 포함되어야 합니다. 그러한 계획과 절차는 생명, 환경 및 재산 피해를 최소화하는 데 중점을 두어야 합니다. 출입구, 계단 및 통로를 명확하게 표시하고 장애물이 없는 상태를 유지해야 합니다.

3) 산업 재해 및 질병

다음에 대한 조항을 포함하여 업무 관련 상해 및 질병을 예방, 관리, 추적 및 보고하는 절차 및 시스템을 마련해야 합니다. 근로자 보고 장려, 상해 및 질병 사례 분류 및 기록, 필요한 의료 치료 제공, 사례 조사 및 원인을 제거하기 위한 시정 조치 시행, 근로자의 업무 복귀 지원.

4) 산업 위생

통제 체계에 따라 화학적, 생물학적, 물리적 인자에 대한 직원의 노출도를 파악, 평가 및 통제해야 합니다. 잠재적 위험이 파악된 경우, 참여 기업은 잠재적 위험을 제거 및/또는 줄일 기회를 찾아야 합니다. 위해요소의 제거 또는 감소가 불가능한 경우, 잠재적 위해요소는 적절한 설계, 엔지니어링 및 행정적 통제를 통해 제어해야 합니다. 이를 통해 위해요소를 적절히 통제할 수 없을 경우, 근로자에게 잘 관리된 적절한 개인 보호구를 무료로 제공하고 근로자는 이를 사용해야 합니다. 보호 프로그램에는 이러한 위해요소와 관련된 위험에 관한 교육 자료가 포함됩니다.



5) 육체 노동

육체노동의 위해요소에 대한 직원의 노출을 파악, 평가 및 통제해야 합니다. 이러한 위해요소에는 수작업 및 무거운 자재를 들거나 반복적으로 물건을 들어 올리는 작업, 장시간 서 있는 작업, 심하게 반복적이거나 체력 소모가 심한 조립 작업이 포함됩니다.

6) 기계설비의 안전유지

생산 및 기타 기계의 안전 위해 요소를 평가해야 합니다. 기계로 인해 작업자가 상해를 당할 위험이 있는 경우, 물리적 보호 장비, 안전장치 및 방호벽을 제공하고 적절히 정비해야 합니다.



3M은 일터에서의 건강과 안전을 중요하게 생각하며, 공급업체도 그렇게하기를 기대합니다. 공급업체가 작업장 안전 문제에 직면할 경우 3M에서 제공할 수 있는 지원은 다음과 같습니다. 3M은 수십 년간 근로자 보건 안전 솔루션을 개발해 왔습니다. 어느 곳에 있는 작업장이든 보다 안전하게 만들기 위해 협력하는 방법에 대해 논의하시려면 언제든지 편하게 문의해 주십시오.

ISO 45001과 산업 안전 보건에 관한 ILO 지침과 같은 알려진 관리 시스템에서 추가로 정보를 얻을 수 있습니다.

7) 위생, 식품 및 주거

직원들에게 청결한 화장실, 식수, 위생적인 식품 조리 및 보관 시설, 식당 시설을 제공해야 합니다. 참여 기업 또는 인력공급업체가 제공하는 직원 기숙사는 청결과 안전을 유지해야 하며 적절한 비상 출구, 목욕 및 샤워를 위한 온수, 적절한 조명, 난방 및 환기 장치, 소지품 및 귀중품을 보관할 수 있는 안전한 개별 보관시설을 제공하고 적절한 출입 통제 장치가 마련된 합리적인 크기의 개인 공간이 있어야 합니다.

8) 보건 안전 커뮤니케이션

공급업체는 기계, 전기, 화학, 화재 및 물리적 위험 등을 포함한 모든 확인된 작업 현장 위험에 대해 근로자에게 적절한 작업장 보건 안전 정보와 교육을 모국어 또는 근로자가 이해할 수 있는 언어로 제공해야 합니다. 보건 안전 관련 정보는 시설 내에 잘 보이도록 게시하고 근로자가 접근할 수 있어야 합니다. 업무 시작 전 그리고 업무 중 정기적으로 모든 근로자에게 교육을 제공해야 합니다. 근로자들은 일체의 건강 및 안전 우려사항을 보복 없이 제기하도록 장려해야 합니다.



C. 환경

3M과 그 공급업체는 환경적 책임이 세계적 수준의 제품을 생산하는 데 필수적이라는 것을 인식합니다. 3M은 공급업체가 적용 가능한 모든 환경 법률을 철저히 준수함과 동시에 환경적 책임을 운영에 통합할 것으로 기대합니다. 공급업체는 지역 사회, 환경 및 천연자원에 대한 부정적인 영향을 최소화하기 위해 노력하는 동시에 근로자 및 일반 대중의 보건안전을 지켜야 합니다.

3M 공급업체의 환경 표준은 다음과 같습니다.

1) 환경 허가 및 보고

필요한 모든 환경 관련 허가(예: 배출량 모니터링), 승인 및 등록을 취득하고 현행 상태로 유지관리하며, 운영 및 보고 요건을 준수해야 합니다.

2) 유해 물질

인간이나 환경에 위험을 초래하는 화학 물질, 폐기물 및 기타 물질의 안전한 취급과 이동, 보관, 사용, 재활용 또는 재사용 및 폐기를 보장하기 위해 그러한 물질을 파악하여 라벨을 표기하고 관리해야 합니다.

3) 고품 폐기물

공급업체는 유해하지 않은 고품 폐기물을 식별, 관리, 감소, 재활용 및 책임감 있게 처리하기 위한 체계적인 접근 방식을 실행해야 합니다.

4) 대기 배출

공정상 생성되는 휘발성 유기 화합물, 연무제, 부식제, 미세먼지, 오존파괴물질 및 연소부산물 배출 이전에 규정에 따라 특성을 파악하고 정기적으로 감시하며 통제 및 처리되어야 합니다. 오존파괴물질은 몬트리올 프로토콜 및 해당 규정에 따라 효과적으로 관리되어야 합니다. 공급업체는 적절한 경우 대기 배출 제어 시스템의 성능을 규칙적으로 모니터링해야 합니다.

5) 물질 규제

공급업체는 재활용 및 폐기 라벨 표기를 비롯해 생산 및 제조에서 특정 물질 이용 금지 및 제한 관련 모든 법규와 3M 요구 사항을 준수해야 합니다. 3M의 요청에 따라, 공급업체는 정부 기관, 고객 및/또는 재활용 업체에 의해 제한되거나 공개가 요구될 수 있는 3M에 공급된 모든 재료의 물질 발생에 대한 보고서를 3M에 제공해야 합니다.

6) 물 관리

공급업체는 수원지, 사용량 및 배출을 문서화하고, 특징에 따라 분류하며, 모니터링하는 수자원 관리 프로그램을 구현해야 하며 오염 경로를 통제해야 합니다. 폐수를 배출하거나 처리하기 전에 필요에 따라 폐수의 특징을 분류, 모니터링, 통제 및 처리해야 합니다. 공급업체는 최적의 성능과 적절한 규정 준수를 보장하기 위해 폐수 처리 및 격리 시스템의 성능에 대한 정기적 모니터링을 해야 합니다.

7) 에너지 소비 및 온실가스 배출

공급업체는 해당되는 경우 전사적 온실가스 감축 목표를 설정해야 합니다. 대규모 에너지 소비 및 온실가스 배출은 공장 및/또는 기업 차원에서 추적 및 문서화해야 합니다. 공급업체는 운영에서 에너지 효율을 향상하고 에너지 소비 및 온실가스 배출을 최소화하는 비용 효율적인 방법을 모색해야 합니다.

8) 오염 방지 및 자원 절약

오염 물질 배출 및 폐기물 발생은 오염 관리 장비 추가, 생산, 유지관리 및 시설 공정 변경과 같은 방식이나 다른 방법을 사용하여 최소화하거나 오염원에서 제거해야 합니다. 물, 화석 연료, 광물 및 천연림 제품 등을 포함한 천연 자원의 사용은 순환 경제를 지원하는 관행에 의해 보존되어야 합니다. 이는 생산, 유지 관리 및 시설 공정의 수정 및/또는 제품 성능을 유지하면서 재료의 재활용 가능성, 재활용 또는 재생 가능 함량을 감소, 대체, 재사용, 증가시켜 달성할 수 있습니다.

9) 운송

공급업체는 물품 및 자재 운송에 적용되는 모든 관련 법률을 준수해야 합니다. 미국에서 위험 물질*을 취급하는 경우 공급업체는 미국 교통부에 위험 물질 발송인으로 등록되어야 하며 법에 따라 위험 물질을 포장, 표시, 라벨링 및 배송하도록 교육, 테스트 및 인증을 받아야 합니다. 미국 외 지역에서 위험물을 취급하는 공급업체는 항공, 해상 또는 육상 화물 운송에 적용되는 운송 규정을 숙지하고 준수해야 합니다. 공급업체는 오염을 줄이고 에너지 효율적인 관행을 개선하는 운송 프로그램을 구현해야 합니다.

*유해물질/위험물이란 규제기관(예: 미국교통부, 국제해사기구 국제해사위험물규정 등)에서 상업 운송 시 보편 안전에 대한 부당한 위해가 된다고 판단하고 그렇게 지정된 물질을 의미합니다.

10) 합법적으로 수확된 식물 재료

공급업체는 원산지에서 합법적으로 공급, 수확 및 수출된 식물 재료 또는 그 파생물이 포함된 재료를 3M에 공급해야 합니다. 공급업체는 미국 레이시법(US Lacey Act), EU 목재 규정 및 유사 법률과 관련하여 정책 및 관리 시스템을 채택하고 공급업체가 유사한 정책 및 시스템을 채택하도록 요구해야 합니다. 또한 3M은 모든 종류의 종이 및 펄프 재료 공급업체에 대한 추적 가능성 및 환경 사회적 요구 사항을 추가로 상세하게 규정한 펄프 및 종이 소싱 정책을 보유하고 있습니다.

11) 책임 있는 광물 조달 (일명 분쟁 광물)

공급업체는 정책을 채택하고 제조된 제품에 포함된 탄탈륨, 주석, 텅스텐,

금 및 기타 관련 광물의 출처 및 관리 체인에 대한 실사를 실시하여 다음을 합리적으로 보장해야 합니다. 경제협력개발기구(OECD) 분쟁 영향 및 고위험 지역 광물의 책임 있는 공급망에 대한 지침 또는 이에 상응하는 인정된 실사 프레임워크와 일치하는 방식으로 조달됩니다.

기후 변화, 수질 및 물 부족, 에너지 이용과 같은 지구 환경 문제는 3M의 모든 사업과 지구상의 모든 사람에게 영향을 미칩니다. 3M은 2025 지속 가능성 목표를 통해 원료 사용/폐기물, 물 및 에너지 사용량, 온실가스 배출량을 지속적으로 줄이기 위해 노력하고 있습니다. 공급업체도 마찬가지로 책임 있는 방식으로 환경에 미치는 영향을 줄이기 위한 기회를 찾아 행동할 것을 기대합니다. 3M은 공급업체와 함께 전 세계에 긍정적인 영향을 미칠 수 있는 기회를 환영하는 바입니다. 공급업체는 3M 구매 카테고리 관리자와 협력하여 잠재적 기회에 동참해야 합니다.

ISO 14001과 EMAS (Eco Management and Audit Scheme) 및 UNGC 환경 관련 원칙 7-9와 같은 알려진 관리 시스템에서 추가로 정보를 얻을 수 있습니다.



D. 윤리

모든 적용 가능한 비즈니스 윤리 법률을 철저히 준수할 뿐 아니라 사회적 책임에 부합하고 시장에서 성공을 거두기 위해서 공급업체와 그 대리인은 최고 수준의 윤리 기준을 유지해야 합니다.

3M 공급업체의 윤리 기준은 다음과 같습니다.

1) 사업 청렴성

모든 사업 활동에서 최고 수준의 청렴성 기준을 따라야 합니다. 공급업체는 모든 형태의 뇌물, 부패, 갈취 및 횡령을 금지하는 정책을 마련해야 합니다. 모든 비즈니스 거래는 투명하게 수행되고 공급업체의 비즈니스 장부 및 기록에 정확히 반영되어야 합니다. 영국 뇌물 방지법 및 미국 해외 부패방지법을 포함하되 이에 국한되지 않는 반부패 법률의 준수를 보장하기 위해 모니터링 및 집행 절차가 시행되어야 합니다. 공급업체는 계약업체 또는 기타 제3자를 고용하기 전에 그러한 제3자가 본 규정 및 반부패 법률을 준수하는지 확인하기 위해 적절한 위험 기반 실사를 수행해야 합니다.

2) 부정부패 방지

공급업체는 3M을 대신하여 비즈니스를 수행하는 동안 모든 적용 가능한 뇌물 방지법을 준수해야 합니다. 공급업체는 모든 유형의 뇌물수수, 리베이트, 부패, 갈취, 돈세탁 또는 횡령에 참여해서는 안 됩니다. 뇌물 또는 부당하거나 적절하지 못한 이득을 얻는 다른 방법을 약속하거나, 제안하거나, 허가하거나, 주거나 받아서는 안 됩니다. 이 금지 조항은 사업권을 얻고 유지하거나, 다른 사람에게 일감을 몰아주거나, 다른 사람의 고용을 지시하거나, 달리 부당한 이득을 취하기 위해 제3자를 통해 직접 또는 간접적으로 가치 있는 어떤 것이라도 약속, 제안, 허가, 제공 또는 수락하는 행위에 적용됩니다.

3) 선물 및 향응

공급업체는 공급업체와 관련된 3M 직원의 결정에 영향을 미치거나 영향을 미칠 것으로 보이는 3M 직원에게 선물, 식사 또는 향응을 제공해서는 안 됩니다. 비즈니스 의사 결정은 공정하고 객관적인 기준을 토대로 이루어져야 합니다. 평판에 피해가 되지 않고 부당한 영향을 미치는 것으로 보이지 않으며 관례적 비즈니스 관행에 부합하는 장소에서 가끔 현금이나 현금 등가물의 형태가 아닌 적절한 가격대의 선물, 식사 또는 향응을 3M 직원에게 제공할 수 있습니다.

4) 이해의 상충

공급업체는 3M 직원과의 실제적인 이해 상충 또는 인지된 이해 상충을 야기할 수 있는 거래에 관여해서는 안 됩니다. 이해 상충은 개인의 이익 또는 관계가 개인이 3M을 대신하여 내리는 의사결정에 부적절하게 영향을 미칠 수 있거나 부적절하게 영향을 미칠 것으로 보이는 상황을 말합니다. 3M 직원과 공급업체 간의 이해가 상충된다는 인식조차도 3M의 비즈니스 이익과 평판에 해가 될 수 있습니다.

5) 정보의 공개

모든 비즈니스 거래는 투명하게 수행되고 공급업체의 장부 및 기록에 정확히 반영되어야 합니다. 공급업체는 적용 가능한 규정 및 업계의 지배적인 관행에 부합하는 노동, 건강 및 안전, 환경 관행, 비즈니스 활동, 구조, 재무 상황 및 성과에 관한 정보를 공개해야 합니다. 기록의 위조 또는 상황이나 관행에 대한 허위 진술은 허용되지 않습니다.

6) 지적 재산권

공급업체는 지적 재산권을 존중하고 지적 재산권을 보호하고 고객 및 공급업체 정보가 안전하게 보호되는 방식으로 기술 및 노하우가 전달될 수 있도록 보장해야 합니다.

7) 공정한 비즈니스, 광고 및 경쟁

공정한 비즈니스, 광고 및 경쟁 기준이 유지되어야 합니다.

8) 보고, 신원 보호 및 보복 금지

공급업체는 직원의 염려와 고충을 처리하는 적절한 시스템을 갖추고 있어야 합니다. 그러한 시스템은 법률로 금지되어 있지 않은 한 기밀을 보호하고 익명 보고를 허용하며 직원이 보복을 당하지 않도록 보호해야 합니다.

9) 개인 정보 보호

공급업체는 공급자, 고객, 소비자 및 직원을 포함하여 거래하는 모든 사람의 개인 정보를 보호해야 합니다. 공급업체는 개인 정보를 수집, 저장, 처리, 전송 및 공유할 때 개인 정보 보호 및 정보 보안 법률 및 규제 요구 사항을 준수해야 합니다.

3M은 3M이 수행하는 모든 활동에서 타협하지 않는 정직성과 도덕성을 유지하기 위해 노력합니다. 3M 행동 강령은 3M을 대표하는 모든 직원과 기타 개인에 대한 요구 사항을 명확하게 정의합니다. 3M이 공급업체와 거래하기로 결정하는 순간 두 회사의 운영 및 평판은 서로 연관됩니다. 따라서 최고 수준의 윤리 기준을 유지하는 것이 두 회사 모두에 가장 이익이 됩니다.

UN 부패 방지 협약과 UNGC 반부패 관련 원칙 10에서 추가로 정보를 얻을 수 있습니다.



E. 관리 시스템

공급업체는 본 강령의 요소들을 포함하는 경영 시스템을 채택하거나 수립해야 합니다. 관리 시스템은 (a) 공급업체의 운영, 제품 및 서비스와 관련된 해당 법률, 규정 및 고객 요구 사항 준수, (b) 본 강령 준수 및 (c) 본 강령과 관련된 위험의 식별 및 완화를 보장하도록 설계되어야 합니다. 그러한 관리 시스템은 또한 강령의 모든 측면에서 지속적인 개선을 도모하도록 설계되어야 합니다.

관리 시스템에는 다음 요소가 포함되어야 합니다.

1) 기업의 준수 의지

공급업체의 준수 의지 및 지속적인 개선 의지를 표명하는 기업의 사회적 및 환경 책임 정책 성명서를 경영진의 승인을 받아 현지어로 작성하여 공급업체의 시설 내에 게시하거나 제공합니다.

2) 경영진의 의무와 책임

공급업체는 관리 시스템 및 관련 프로그램의 이행을 책임지는 고위급 임원 및 회사 대표를 명시합니다. 고위 경영진은 정기적으로 관리 시스템의 상태를 검토합니다. 공급업체는 자사의 공급업체 책임 코드에 자격을 갖춘 인력이 충분한 수만큼 배정되었는지 평가하는 프로세스를 보유해야 합니다.

3) 법률 및 고객 요구 사항

본 강령의 요건을 포함하여 관련 법률, 규정 및 고객의 요구 사항을 파악, 모니터링, 이해하는 절차를 갖춰야 합니다.

4) 위험 평가 및 위험 관리

공급업체의 운영과 관련된 법규 준수, 환경, 보건 안전, 노동 관행 및 윤리 위험을 확인하는 절차를 갖춰야 합니다. 각 위험의 상대적인 중요성 평가 및 식별된 위험을 통제하고 규정 준수를 보장하기 위한 적절한 절차상의 실제 관리 조치를 구현합니다.

5) 개선 목표

참여 기업의 사회적, 환경적 및 보건과 안전 성과 개선을 위한 목표, 대상, 실행 계획을 밝힌 문서를 작성하고 그러한 목표 달성에 대한 참여 기업의 성과 진척도를 주기적으로 평가하여 문서화해야 합니다.

6) 교육

공급업체의 정책, 절차 및 개선 목표를 구현하고 적용 가능한 법률 및 규제 요구 사항과 본 강령에 부합하는 관리자 및 직원을 대상으로 하는 신설되었거나 진행 중인 교육 프로그램을 운영해야 합니다.

7) 커뮤니케이션

공급업체의 정책, 관행, 기대치 및 성과에 대한 명확하고 정확한 정보를 직원에게 전달하기 위한 절차를 가지고 있어야 합니다.

8) 근로자 피드백, 참여 및 고충 처리

시행 중인 고충 처리 메커니즘을 포함하여 규정을 준수하도록 지원하고 지속적인 개선 분위기를 조성하기 위해 본 강령에서 다룬 관행 및 상황에 대한 직원의 이해도를 평가하고 피드백을 얻기 위해 진행 중인 실제 프로세스입니다.

직원/근로자에게 보복이나 보복의 두려움 없이 고충과 피드백을 제공할 수 있는 안전한 환경을 제공해야 합니다.

9) 감사 및 평가

사회, 환경 및 보건 안전 책임과 관련된 고객 계약 요구 사항, 법률 및 규제 요건과 본 강령의 내용을 준수하는지 확인하기 위한 정기적인 자체 평가를 주기적으로 실시해야 합니다.

10) 시정 조치 절차

내부 또는 외부 평가, 검사, 조사 및 검토를 통해 확인된 결함을 적시에 시정하는 절차를 갖춰야 합니다.

11) 문서화 및 기록

장부 및 기록이 정확하도록 보장하는 절차 및 통제를 갖추고, 개인 정보 보호를 위한 적절한 기밀 유지와 함께 규정 준수 및 회사 요구 사항 준수를 보장하기 위한 문서 및 기록을 작성하고 유지관리합니다.

12) 공급업체 책임

3M 공급업체 책임 강령 요구 사항을 다음 단계 공급업체에 전달하고 해당 공급업체가 본 강령 또는 본 강령과 실질적으로 일치하는 요구 사항을 준수하도록 관리 시스템 및 관행을 채택하게끔 요구하는 절차를 갖춰야 합니다.

3M은 복잡한 프로그램을 통제하고 유지하기 위해 강력하고 종합적인 관리 시스템이 필요하다고 믿습니다. 이러한 요구 사항을 일회성으로 검토하고 구현하는 것은 지속적인 준수를 보장하기에 충분하지 않습니다. 3M의 최우수 공급업체는 성과를 지속적으로 모니터링하고 개선할 뿐 아니라 해당 공급업체에 대해서도 동일한 프로세스를 보장하는 시스템을 마련하여 이러한 관행을 자사의 문화 및 일상적인 조치로 제도화함으로써 본 강령을 주체적으로 준수함을 입증합니다.

OECD 다국적 기업 지침과 해당 실사 지침에서 추가로 정보를 얻을 수 있습니다.

질문이 있으신가요? [3M.com의 공급업체 리소스 페이지](#)
참조

