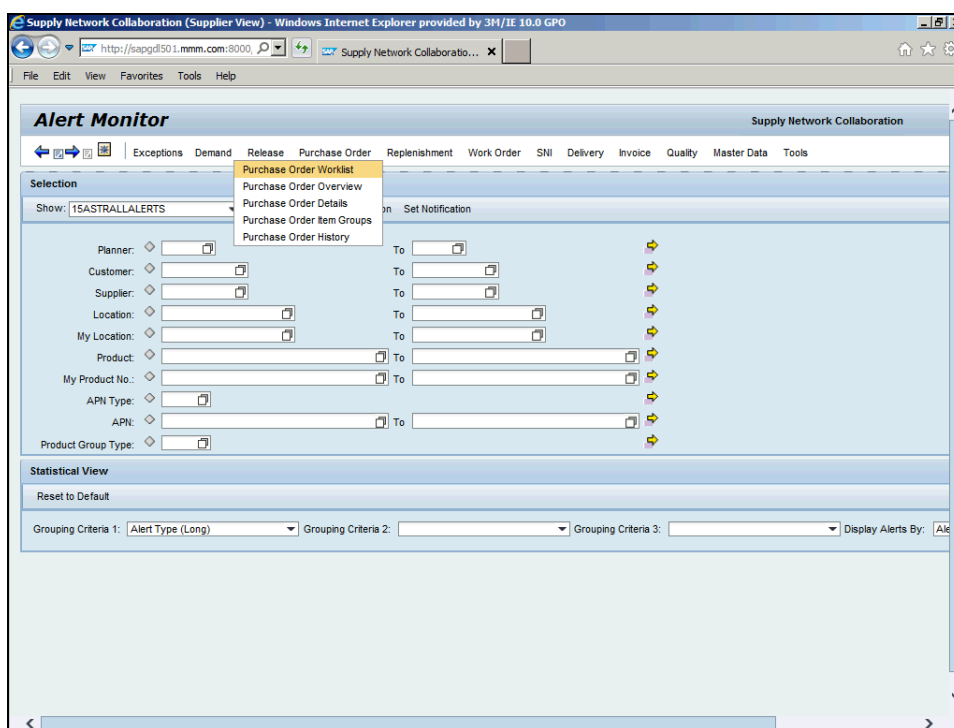
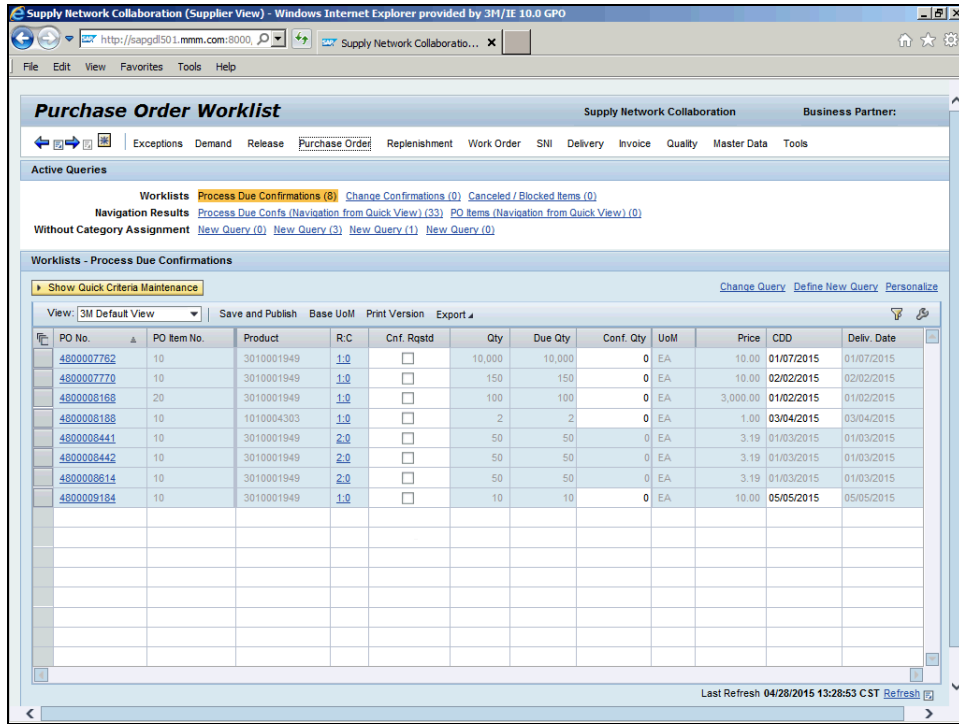


Conferma dell'ordine d'acquisto utilizzando la lista di PO IT

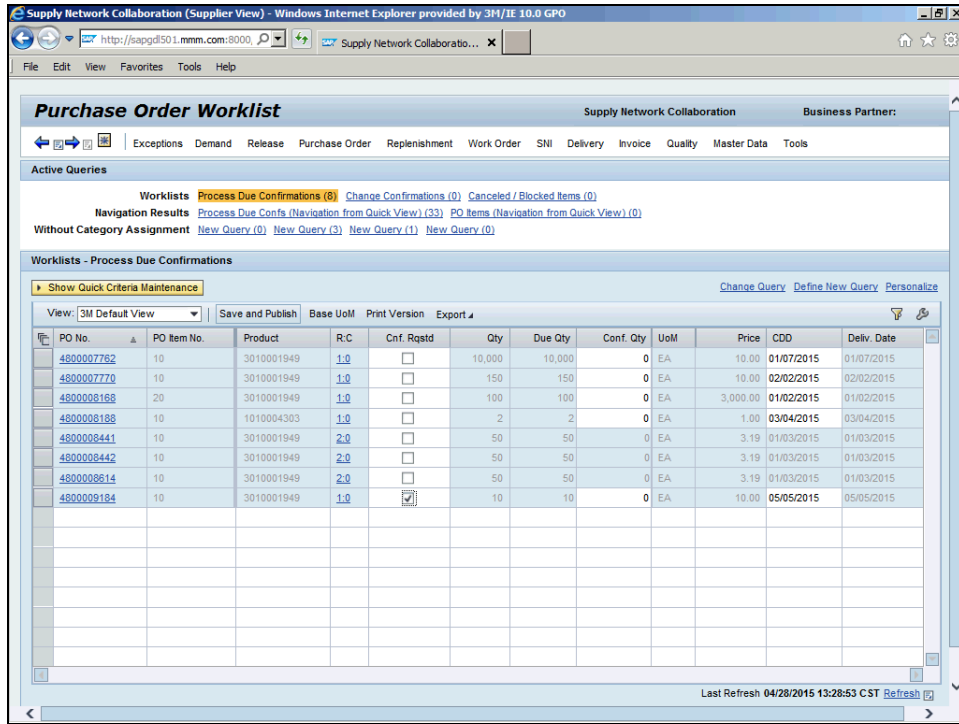
Step	Action
1.	Nel momento in cui si accede al sistema network di monitoraggio prodotti con riordino a terze parti di SAP, viene visualizzato il <i>Monitor allerte</i> (Alert Monitor).
2.	Fare clic sul menu Purchase Order . Purchase Order

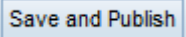


Step	Action
3.	Fare clic sul menu Purchase Order Worklist . Purchase Order Worklist
4.	Viene visualizzata <i>la Lista ordini d'acquisto</i> (Purchase Order Worklist).
5.	Il numero di conferme scadute viene visualizzato nella parte superiore della schermata. In questo esempio, ci sono 8 PO che attendono conferma.



Step	Action
6.	Fare clic sulla opzione Conf. Rqstd. <input type="checkbox"/>
7.	Selezionare la casella di controllo Conferma richiesta (Confirmation Requested) per tutti i PO da confermare. Nota: Quando si utilizza la lista di PO, i PO non possono essere modificati durante il processo di conferma.



Step	Action
8.	Fare clic sul collegamento Save and Publish . 
9.	I PO confermati non sono più nell'elenco e il numero di conferme scadute nella parte superiore della schermata è ridotto (a 7 in questo esempio).

Supply Network Collaboration (Supplier View) - Windows Internet Explorer provided by 3M/IE 10.0 GPO

http://sapgd501.mmm.com:8000

Supply Network Collaborato...

File Edit View Favorites Tools Help

Purchase Order Worklist

Supply Network Collaboration Business Partner:

Exceptions Demand Release Purchase Order Replenishment Work Order SNI Delivery Invoice Quality Master Data Tools

Order 480009184 was saved
 Order 480009184: Outbound processing of ReplOrdConfirmation triggered

Display Message Log

Active Queries

Worklists [Process Due Confirmations \(7\)](#) [Change Confirmations \(0\)](#) [Canceled / Blocked Items \(0\)](#)
 Navigation Results [Process Due Confs \(Navigation from Quick View\) \(33\)](#) [PO Items \(Navigation from Quick View\) \(0\)](#)
 Without Category Assignment [New Query \(0\)](#) [New Query \(3\)](#) [New Query \(1\)](#) [New Query \(0\)](#)

Worklists - Process Due Confirmations

Show Quick Criteria Maintenance [Change Query](#) [Define New Query](#) [Personalize](#)

View: 3M Default View [Save and Publish](#) Base UoM Print Version Export

PO No.	PO Item No.	Product	R:C	Cnf. Rqstid	Qty	Due Qty	Conf. Qty	UoM	Price	CDD	Deliv. Date
480007762	10	3010001949	1:0	<input type="checkbox"/>	10,000	10,000	0	EA	10.00	01/07/2015	01/07/2015
480007770	10	3010001949	1:0	<input type="checkbox"/>	150	150	0	EA	10.00	02/02/2015	02/02/2015
480008168	20	3010001949	1:0	<input type="checkbox"/>	100	100	0	EA	3,000.00	01/02/2015	01/02/2015
480008188	10	1010004303	1:0	<input type="checkbox"/>	2	2	0	EA	1.00	03/04/2015	03/04/2015
480008441	10	3010001949	2:0	<input type="checkbox"/>	50	50	0	EA	3.19	01/03/2015	01/03/2015
480008442	10	3010001949	2:0	<input type="checkbox"/>	50	50	0	EA	3.19	01/03/2015	01/03/2015
480008614	10	3010001949	2:0	<input type="checkbox"/>	50	50	0	EA	3.19	01/03/2015	01/03/2015

Step	Action
10.	L'attività è stata completata. End of Procedure.