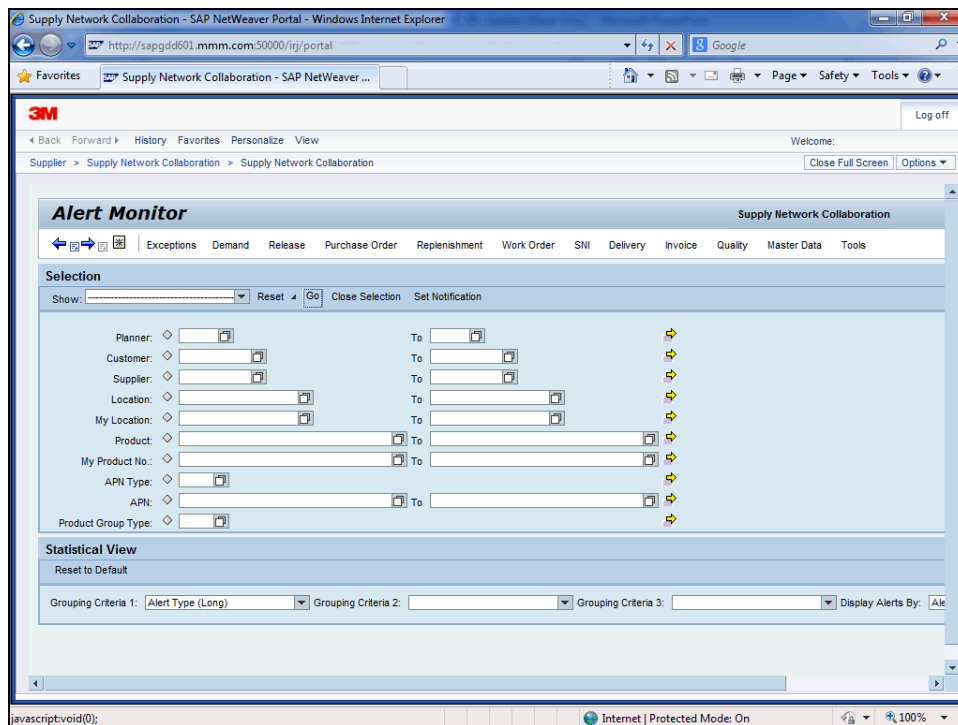



Überprüfen der Nachfrage durch 3M in Auftragsprognosedetails DE

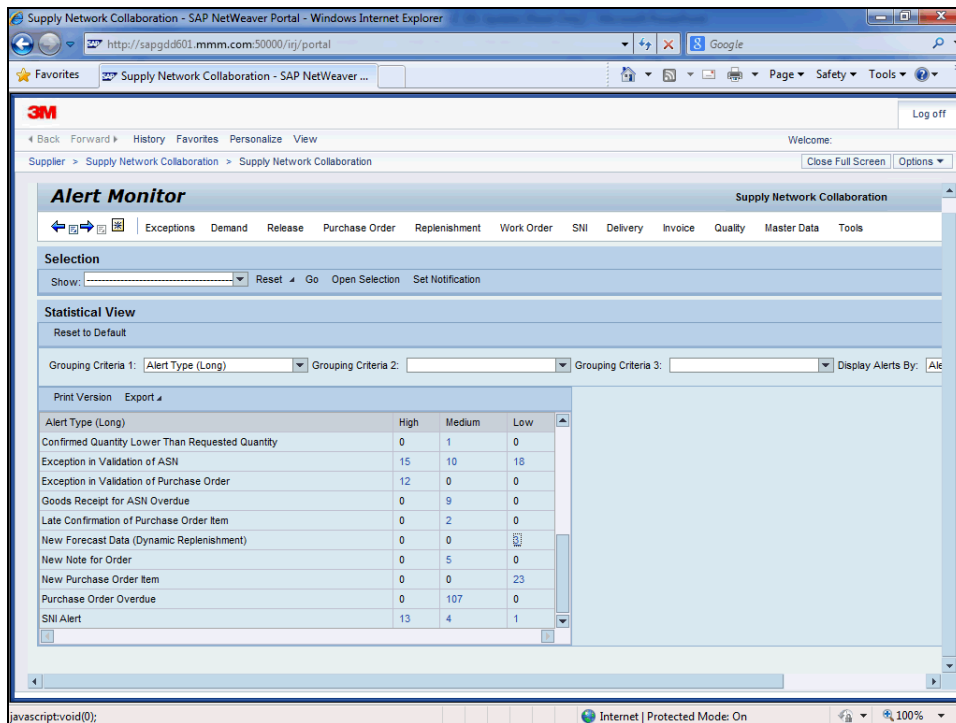
Verwenden Sie diese Portalaktivität für Lieferanten, um den prognostizierten 3M-Bedarf zu überprüfen.


| Step | Action |
|------|---|
| 1. | Nach Anmeldung im SAP SNC System wird der <i>Alert Monitor</i> angezeigt. Lassen Sie in diesem Beispiel alle <i>Auswahlkriterien</i> frei, um alle Warnungen anzuzeigen. |
| | |




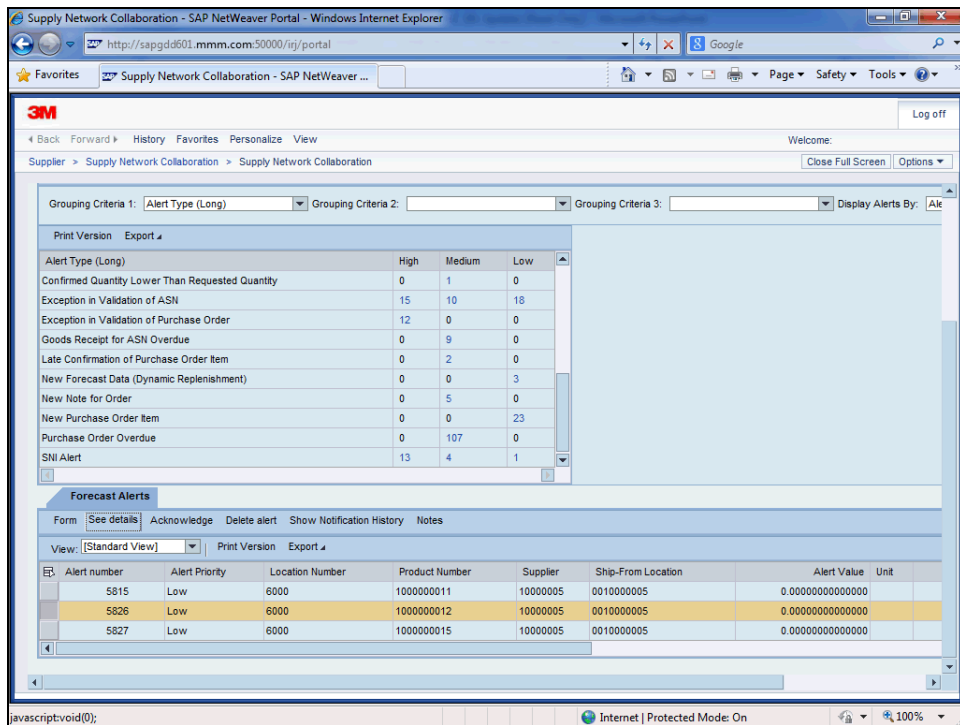
| Step | Action |
|------|---|
| 2. | Klicken Sie auf die Schaltfläche Go .  |
| 3. | Scrollen Sie nach unten, um die Alerts zu sehen. |
| 4. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Vertical . |

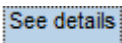
| Step | Action |
|------|---|
| 5. | Im Abschnitt <i>Statistische Ansicht</i> (Statistical View) scrollen Sie nach unten zu Neue Prognosedaten (New Forecast Data). Um die Prognosedaten zu sehen, klicken Sie auf den Zahlenlink in der Statusspalte Alert-Typ (Alert Type): Hoch , Medium , oder Niedrig . |
| 6. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Vertical . |
| 7. | In diesem Beispiel finden wir drei Positionen unter Niedrig und keine Positionen in Hoch oder Medium . |

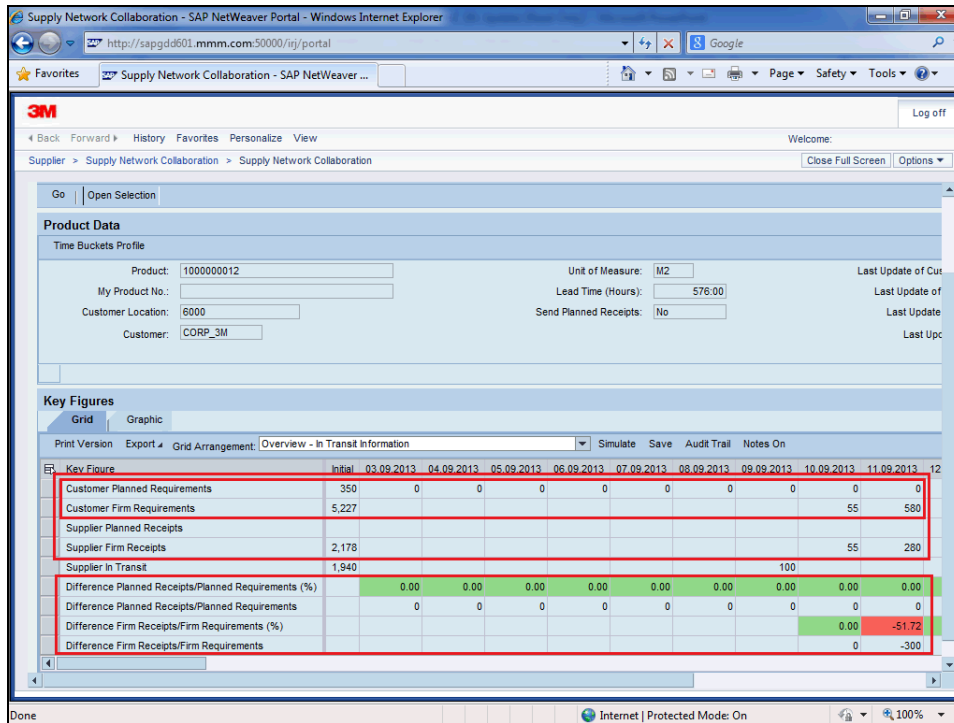


| Step | Action |
|------|--|
| 8. | Klicken Sie auf das Objekt 3 .  |
| 9. | Scrollen Sie nach unten, um die Liste der neuen Prognose-Alerts zu sehen. |
| 10. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Vertical . |

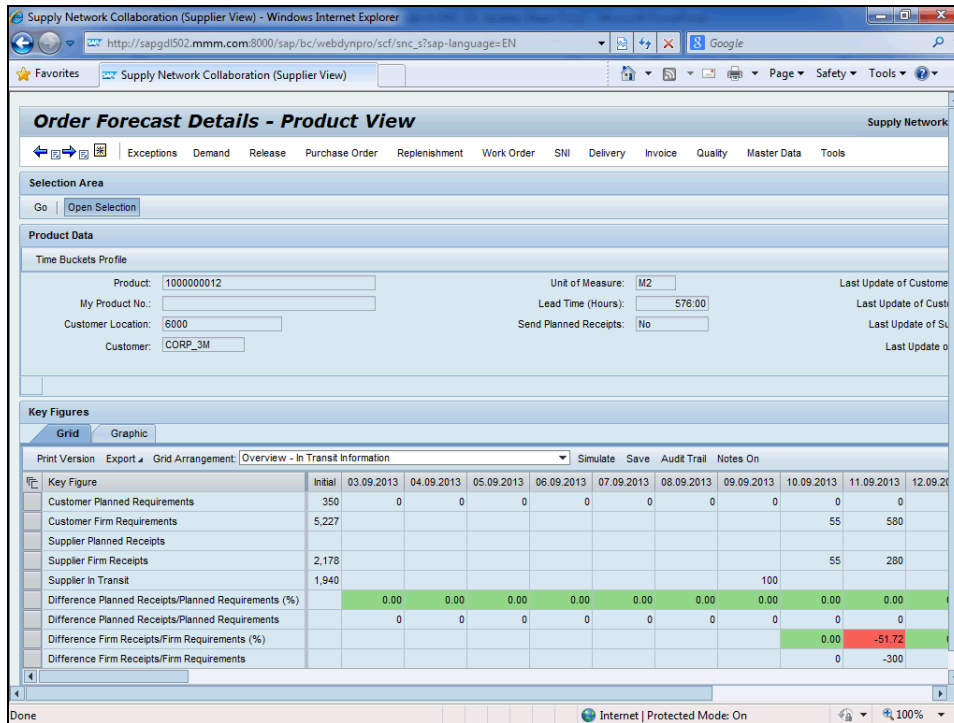
| Step | Action |
|------|--|
| 11. | Finden und wählen Sie die Prognose-Alert, die Sie sehen möchten. |
| 12. | Klicken Sie auf den Zeilenkopf.  |

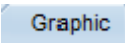


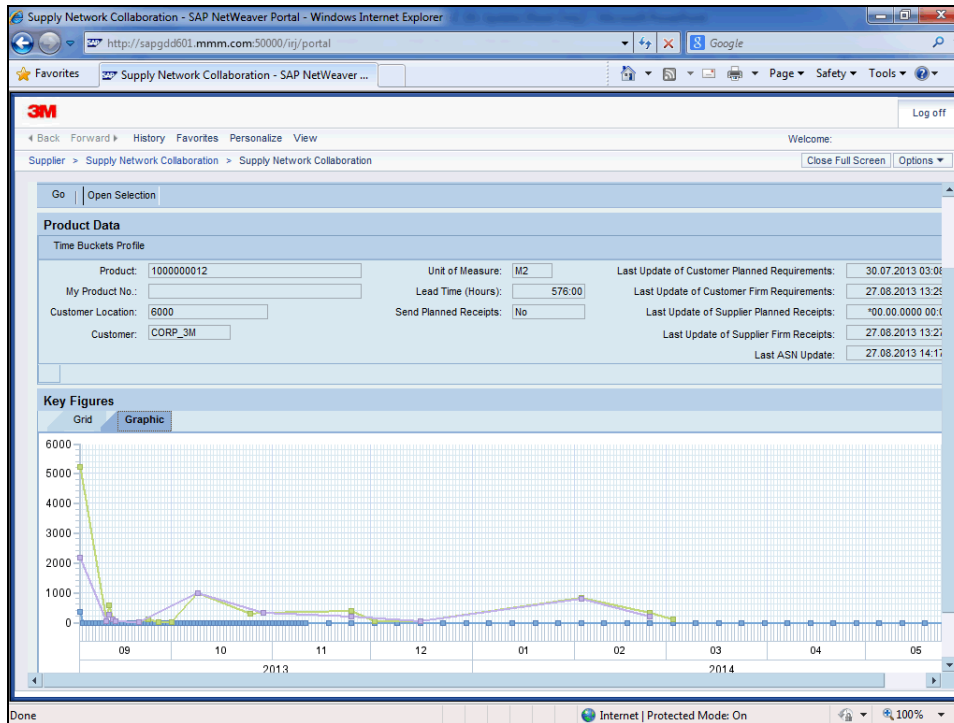
| Step | Action |
|------|--|
| 13. | Klicken Sie auf die Schaltfläche See details .  |
| 14. | Die Informationen der Prognose werden angezeigt. Scrollen Sie nach rechts, um weitere Informationen zu sehen. |



| Step | Action |
|------|--|
| 15. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Horizontal . |
| 16. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Horizontal . |
| 17. | Scrollen Sie zurück nach links, um auf die Registerkarten zuzugreifen. |
| 18. | Klicken Sie auf die Bildlaufleiste Horizontal . |
| 19. | Zeigen Sie die Information als Grafik an. |



| Step | Action |
|------|---|
| 20. | Klicken Sie auf die Registerkarte Graphic .  |
| 21. | Die <i>Grafik</i> (Graphic) wird angezeigt. |



| Step | Action |
|------|--|
| 22. | Sie haben diese Aktivität abgeschlossen. End of Procedure. |
| | |