
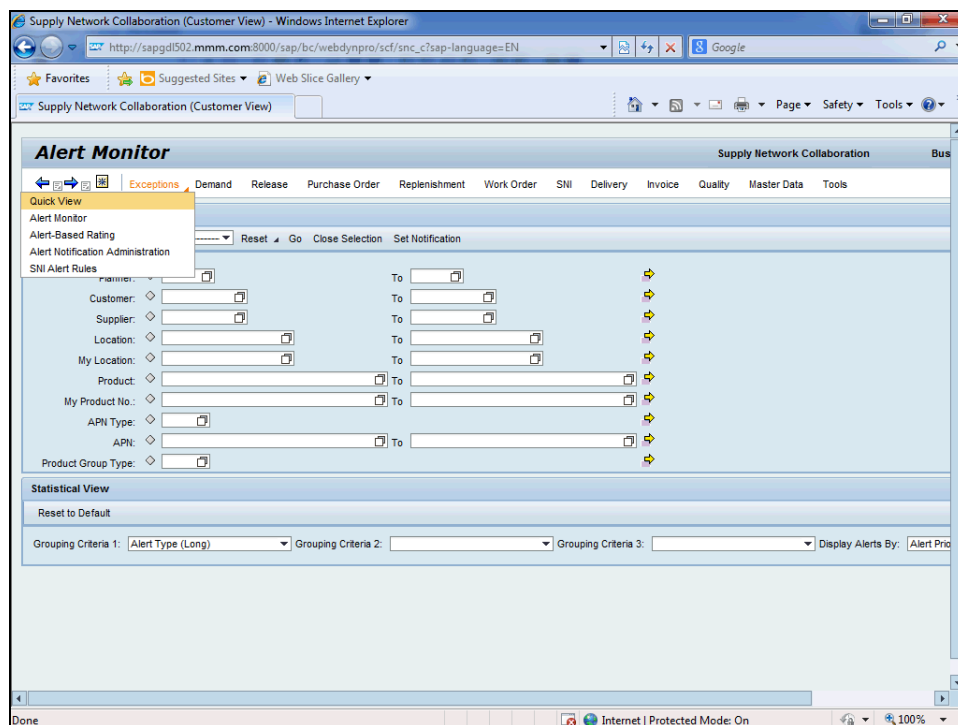
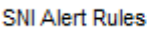
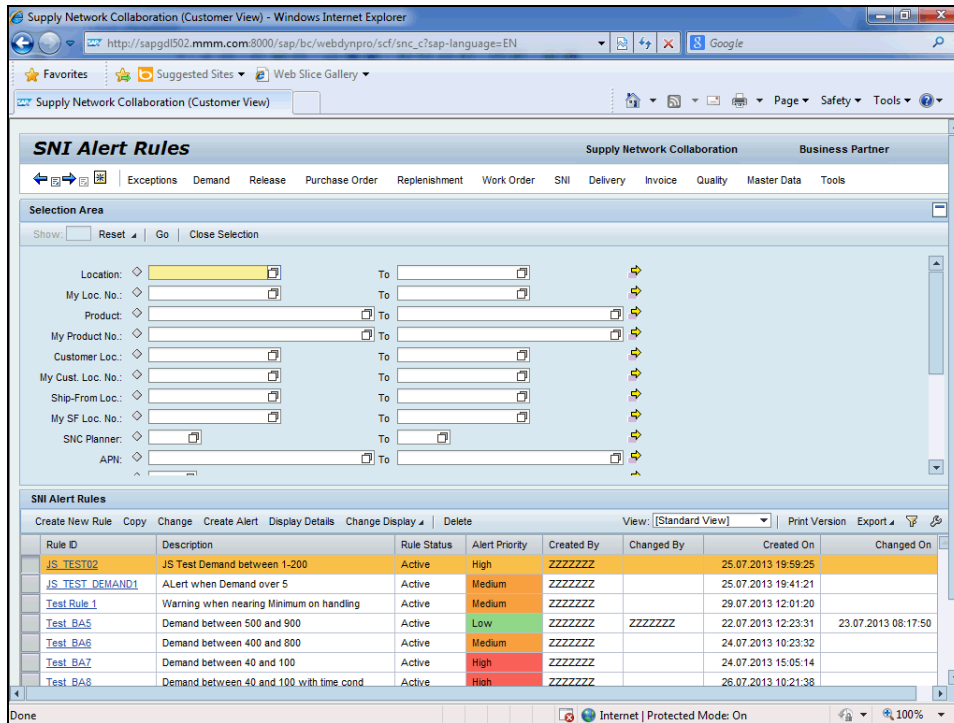




Modificar una regla de alerta de SNI existente ES

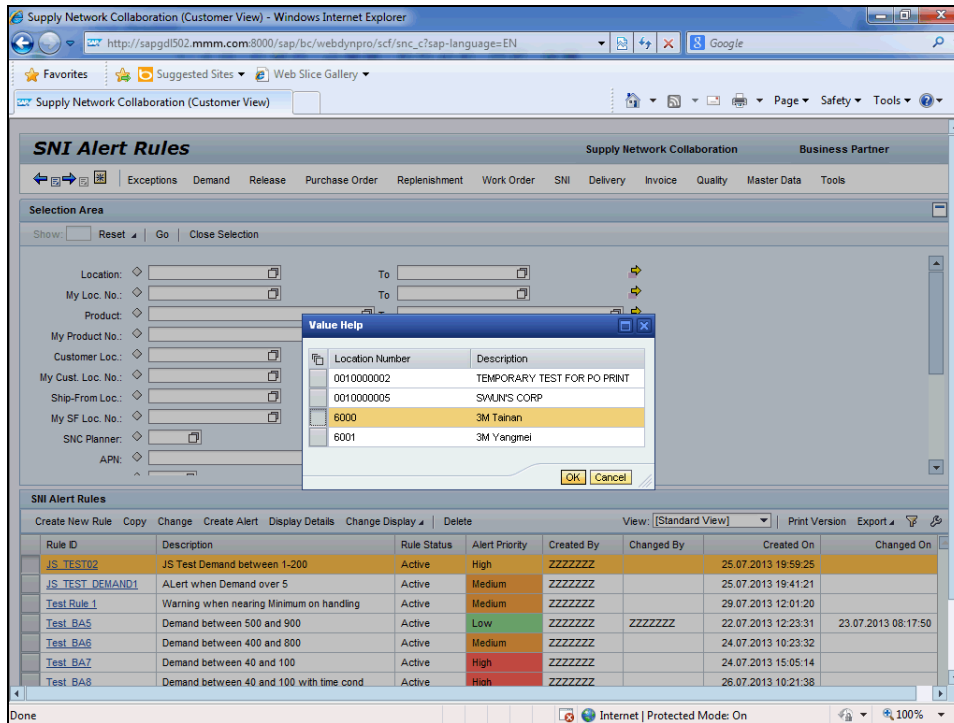
Step	Action
1.	Después de iniciar sesión en el sistema de SNC de SAP, aparece el <i>Monitor de alertas</i> .
2.	Haga clic en el menú Exceptions . 





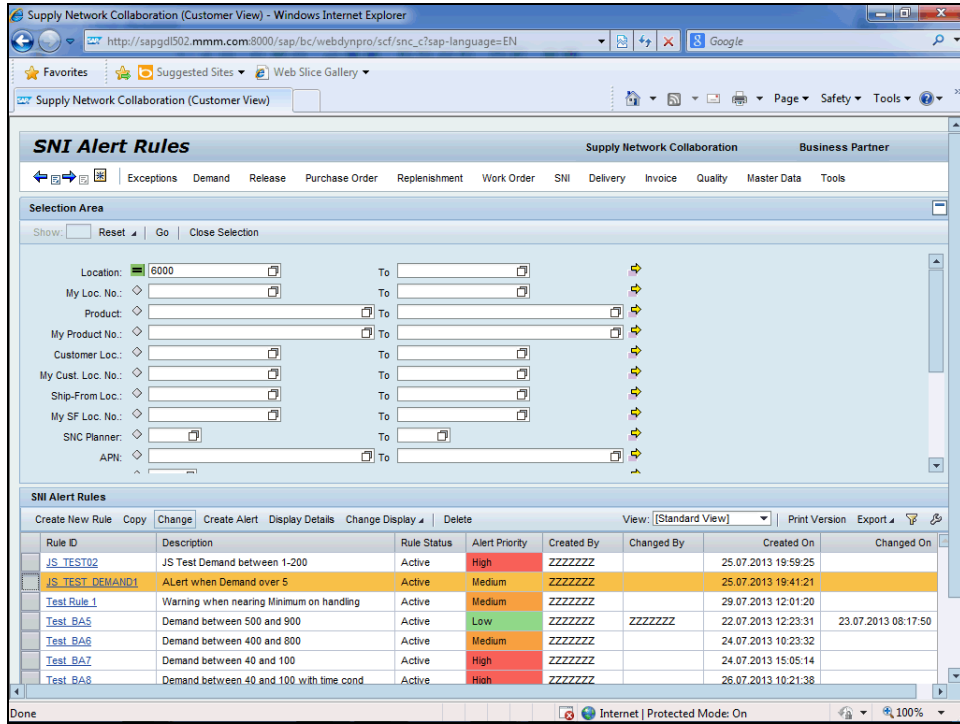
Step	Action
3.	Haga clic en el menú SNI Alert Rules . 
4.	Elija una ubicación para el cambio.





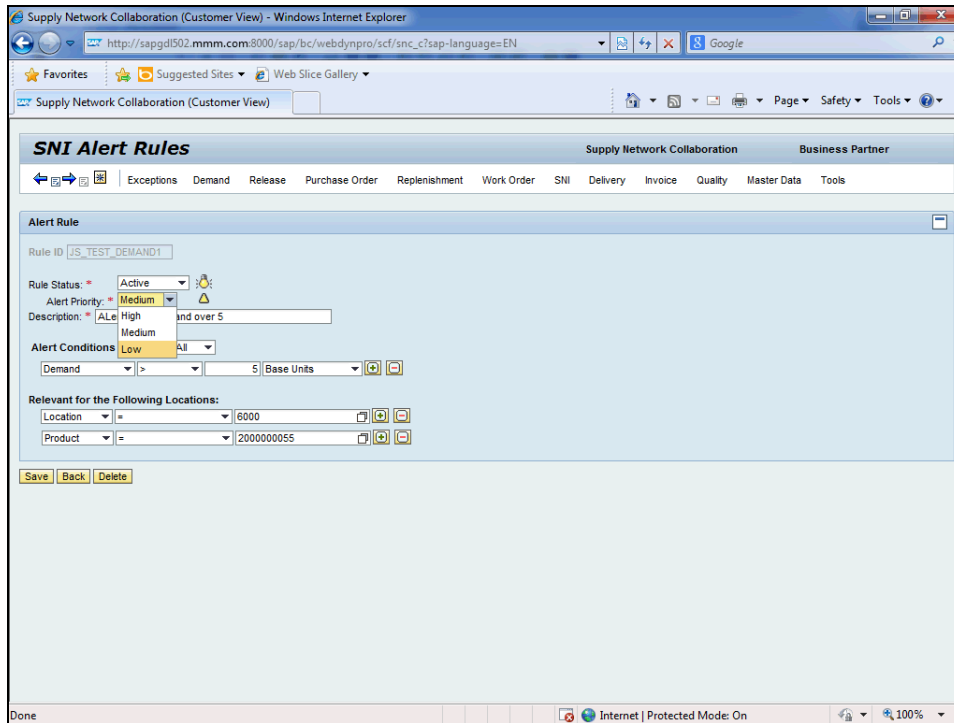
Step	Action
5.	Haga clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo Location: . 
6.	Haga clic en el encabezado de fila. 



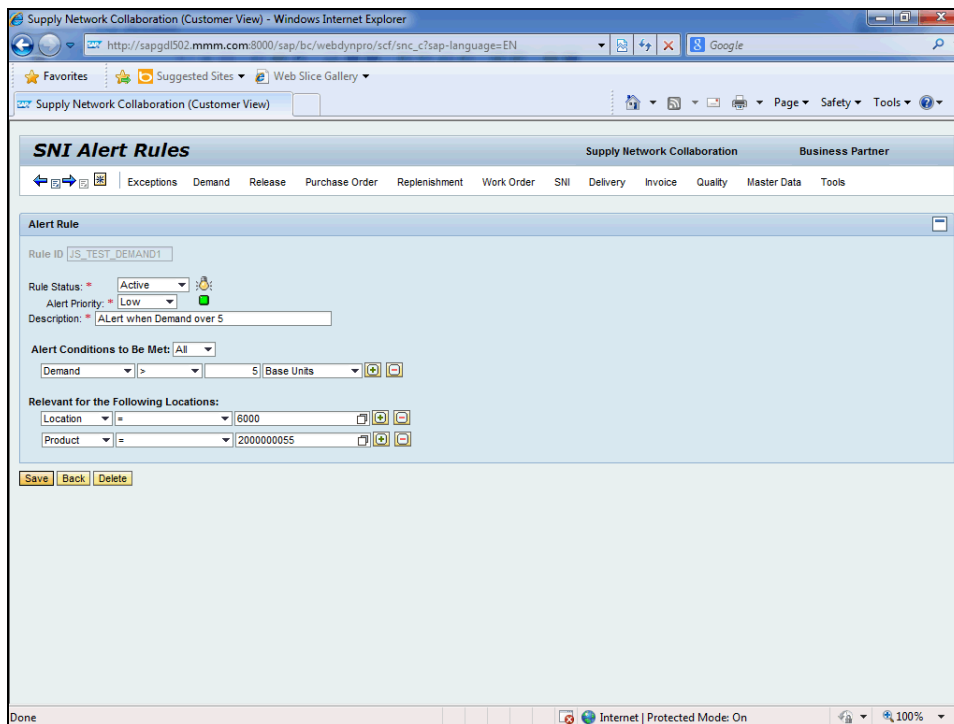
Step	Action
7.	Haga clic en el vínculo OK . 
8.	Seleccione la regla de alerta que desea modificar de la lista que está en la parte inferior de la pantalla.
9.	Haga clic en el encabezado de fila. 




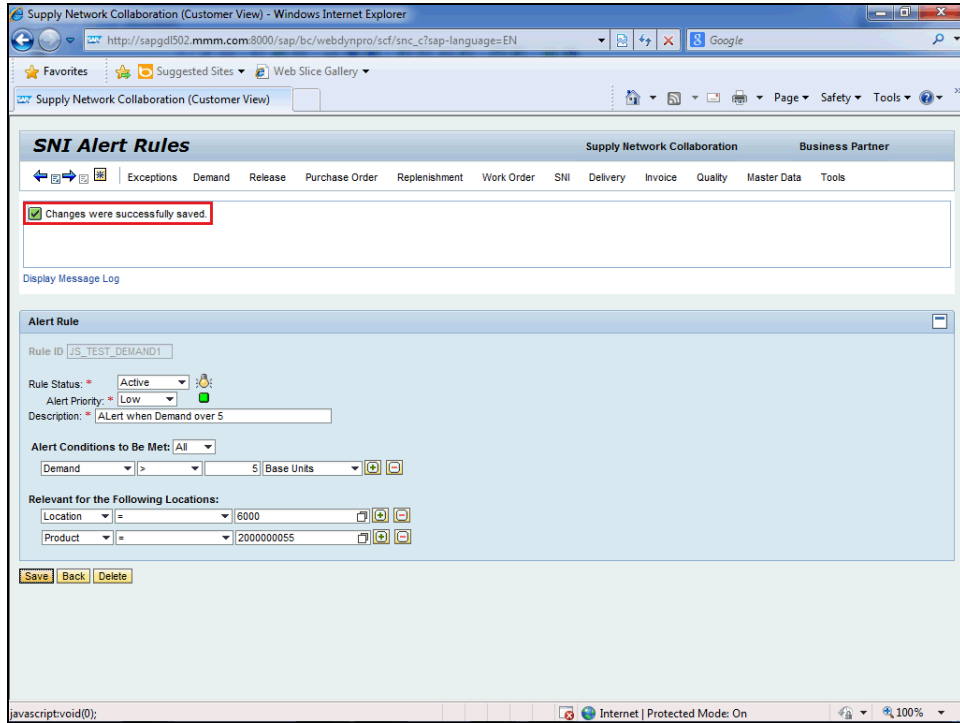
Step	Action
10.	Haga clic en el botón Change . 
11.	Se visualizan los detalles de la regla de alerta. Realice los cambios necesarios. En este ejemplo, cambie la Prioridad de alerta de media a baja.
12.	Haga clic en el botón que se encuentra a la derecha del campo Alert Priority : 



Step	Action
13.	Haga clic en el vínculo Low . Low



Step	Action
14.	Haga clic en el botón Save . 
15.	El sistema mostrará el mensaje: “Los cambios se guardaron correctamente” .



Step	Action
16.	Ha completado esta actividad. End of Procedure.